

Fyll i blanketten direkt i datorn. Skriv sedan ut blanketten och underteckna den.
Blanketten ska skickas till miljö- och byggnadsförvaltningen, Box 500, 577 26 Hultsfred.
Vid frågor ring 0495-24 14 00 eller skicka e-post till miljo.bygg@hultsfred.se.

Sökande

| | |
|---------------|---------------------|
| Bolagets namn | Organisationsnummer |
|---------------|---------------------|

Kostnader

| | | |
|---|------------|--------------------------|
| Köp av verksamhet (köpeskilling) (1) | Bilaga, nr | Kostnad (anges i kronor) |
| Köp av inventarier, utrustning | Bilaga, nr | Kostnad (anges i kronor) |
| Depositionsavgift för hyra | Bilaga, nr | Kostnad (anges i kronor) |
| Förskottsbetalning av hyra | Bilaga, nr | Kostnad (anges i kronor) |
| Ombyggnation | Bilaga, nr | Kostnad (anges i kronor) |
| Övriga kostnader (ansökningsavgift, kostnad för ombud, redovisningstjänster med mera) | Bilaga, nr | Kostnad (anges i kronor) |
| Övertagande av lager | Bilaga, nr | Kostnad (anges i kronor) |
| Summa kostnader | | |

1) Om verksamheten startades eller köptes för mer än fem år sedan så behöver detta inte redovisas

Finansiering – Uppge hur ovanstående kostnader har finansierats

| | | |
|---|------------|------------------------|
| Likvida medel i bolaget (2) | Bilaga, nr | Summa (anges i kronor) |
| Eget sparande/insats (ägartillskott) | Bilaga, nr | Summa (anges i kronor) |
| Ytterligare ägartillskott | Bilaga, nr | Summa (anges i kronor) |
| Lån från leverantör, förskott på rabatter, med mera | Bilaga, nr | Summa (anges i kronor) |
| Banklån | Bilaga, nr | Summa (anges i kronor) |
| Privatlån | Bilaga, nr | Summa (anges i kronor) |
| Övertagande av lån/skulder | Bilaga, nr | Summa (anges i kronor) |
| Övrigt | Bilaga, nr | Summa (anges i kronor) |
| Summa | | |

2) Med likvida medel avses bolagets tillgångar i kassa och bank

Skicka med underlag som verifierar uppgifterna. Kommunen kan dessutom komma att begära in ytterligare kompletteringar.

Lånat kapital

| |
|---|
| Långgivarens namn |
| Långgivarens personnummer eller organisationsnummer |
| Lånebelopp |
| Datum för mottagande av lånebelopp |
| Datum för återbetalning |
| Räntesats |

Lånat kapital

| |
|---|
| Långgivarens namn |
| Långgivarens personnummer eller organisationsnummer |
| Lånebelopp |
| Datum för mottagande av lånebelopp |
| Datum för återbetalning |
| Räntesats |

Lånat kapital

| |
|---|
| Långgivarens namn |
| Långgivarens personnummer eller organisationsnummer |
| Lånebelopp |
| Datum för mottagande av lånebelopp |
| Datum för återbetalning |
| Räntesats |

Lånat kapital

| |
|---|
| Långgivarens namn |
| Långgivarens personnummer eller organisationsnummer |
| Lånebelopp |
| Datum för mottagande av lånebelopp |
| Datum för återbetalning |
| Räntesats |

Ägande i andra bolag än det tillståndssökande bolaget

| Namn och personnummer | Bolagsnamn och organisationsnummer | Aktieinnehav, ägarandel |
|-----------------------|------------------------------------|-------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Checklista – dokument att skicka med tillsammans med ansökan

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> Registreringsbevis från Bolagsverket |
| <input type="checkbox"/> Handling som styrker behörighet att teckna firma |
| <input type="checkbox"/> Uppgift om ägarförhållanden |
| <input type="checkbox"/> Köpeavtal |
| <input type="checkbox"/> Handlingar som styrker finansieringen |
| <input type="checkbox"/> Egenkontrollprogram |
| <input type="checkbox"/> Bevis om uppdrag som funktionär från Bolagsverket |

Underskrift

| | | |
|-------|--------------|-------------------|
| Datum | Namnteckning | Namnförtydligande |
|-------|--------------|-------------------|

Information om behandling av personuppgifter

Personuppgiftsansvarig:

Miljö- och byggnadsnämnden

Box 500

577 26 Hultsfred

miljo.bygg@hultsfred.se

0495-24 14 00

Uppgifterna registreras i vårt ärendehanteringssystem. Ändamålet är att kunna handlägga din ansökan om tobaksförsäljningstillstånd.

Behandlingen av dina personuppgifter är nödvändig för att kommunen ska kunna utföra myndighetsutövning.

Uppgifterna kan komma att lämnas utanför kommunens organisation. Uppgifterna kommer att bevaras.

Om du vill veta vilka personuppgifter som finns registrerade om dig kan du ta kontakt med miljö- och byggnadsförvaltningen och begära information. De kan också hjälpa dig så eventuella felaktigheter rättas till och radera uppgifter som du lämnat med samtycke.

Om du har fler frågor, till exempel om kommunens hanterande av personuppgifter eller om du har klagomål, så kan du vända dig till kommunens dataskyddsombud. Om du fortfarande inte är nöjd har du även rätt att lämna klagomål på personuppgiftsbehandlingen till Datainspektionen/Integritetsskyddsmyndigheten.