Skicka egenkontrollprogrammet via e-post till miljo.bygg@hultsfred.se eller med post till Miljö- och byggnadsförvaltningen, Box 500, 577 26 Hultsfred. Vid frågor ring 010-354 20 41 eller skicka e-post till miljo.bygg@hultsfred.se.

Försäljningsställe

Försäljningsställets namn (butik, webbplats eller annat försäljningsställe)

Ägare

Bolagets namn	Organisationsnummer

Partihandlares kontrollskyldighet (fylls i av partihandlare)

Beskriv hur ni säkerställer att försäljningen av tobaksvaror endast sker till den som har försäljningstillstånd (5 kap. 10 § LTLP)

Egenkontroll

Beskriv hur ni säkerställer att personalen på försäljningsstället kontinuerligt har god kännedom om egenkontrollprogrammet och hur ni ger personalen den information och det stöd som behövs för att personalen ska kunna följa de lagar och regler som gäller för er verksamhet (5 kap. 12 § LTLP)
Beskriv hur ni följer upp att ert egenkontrollprogram fungerar i er verksamhet, hur ofta ni gör uppföljningen och hur ni uppdaterar egenkontrollprogrammet om det behövs.

Märkning och produkter

Beskriv hur ni säkerställer att ni följer kraven på att endast sälja tobaksvaror som är rätt märkta (3 kap. 1 och 3 §§ LTLP)
Beskriv hur ni säkerställer att ni inte säljer förpackningar med mindre mängd än vad som tillåts (5 kap. 14 § LTLP). Cigarettpaket, minst 20 cigaretter. Snusdosa, minst 20 portioner. Rulltobak, minst 30 gram.

Ålderskontroll och synbar skylt

Beskriv hur ni kontrollerar att ingen under 18 år får köpa tobaksvaror utav er (5 kap. 18–19 §§ LTLP)
Beskriv hur ni ser till att det finns en tydlig och klart synbar skylt om åldersgräns på ert försäljningsställe (5 kap. 18 § LTLP)

Identitets- och säkerhetsmärkning

Beskriv hur ni kontrollerar att de styckförpackningar till tobaksvaror som ni säljer uppfyller kraven på identitets- och säkerhetsmärkning (3 kap. 7 § LTLP)

Marknadsföring

Beskriv hur ni ser till att ni följer reglerna för reklam och marknadsföring av tobaksvaror (4 kap. LTLP)

Underskrift

Datum	Namnteckning av firmatecknare	Namnförtydligande

Information

Den som bedriver tillståndspliktig försäljning av tobaksvaror ska utöva särskild kontroll (egenkontroll) över försäljningen och ansvarar för att det finns ett lämpligt egenkontrollprogram för verksamheten.

Att ni har ett genomarbetat och anpassat egenkontrollprogram är en stor del i kommunens bedömning av er verksamhet. Om ert egenkontrollprogram inte uppfyller lagens krav kan ni inte beviljas ett försäljningstillstånd för tobak.

I ert egenkontrollprogram ska det framgå vilka rutiner ni och er personal ska arbeta efter för att säkerställa att er försäljning av tobaksvaror lever upp till lagens krav. Det är viktigt att personalen har god kännedom om egenkontrollprogrammet och att det är aktuellt. Ert egenkontrollprogram måste minst innehålla rutiner för det som anges i den här mallen.

På Folkhälsomyndighetens webbplats finns vägledning för egenkontrollprogram vid försäljning av tobak. Vägledningen ger er stöd och riktlinjer för utformandet av egenkontrollprogrammet. Vägledning till näringsidkare om egenkontrollprogram för den som säljer tobaksvaror, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare samt tobaksfria nikotinprodukter – Folkhälsomyndigheten.

En tillståndshavare måste anmäla eventuella förändringar som är av betydelse för kommunens tillsyn. Uppgifter som ska anmälas är till exempel förändring av ert egenkontrollprogram.

Vid tillsyn kontrolleras att egenkontrollprogrammet finns på plats och används regelbundet.

Information om behandling av personuppgifter

Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- Fastighetsbeteckning
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer
- Mobilnummer

Ändamålet med behandlingen
Vid handläggning av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende. Vi behandlar de personuppgifter du skickat in för att kunna handlägga ditt ärende och för eventuell kontakt med dig.

Rättslig grund för behandlingen
Behandlingen är nödvändig som ett led i myndighetsutövning.

Lagringstid
Bevaras.

Övriga upplysningar
Uppgifterna är allmän handling och kan komma att lämnas utanför kommunens organisation. Läs mer om behandling av personuppgifter på Hultsfreds kommuns webbplats: https://www.hultsfred.se/artikel/behandling-av-personuppgifter/

Lämna klagomål på personuppgiftshantering
Du får gärna kontakta oss med frågor eller klagomål som rör behandlingen av dina personuppgifter. För att komma i kontakt med dataskyddsombudet för Hultsfreds kommun, mejla till dataskydd@sydarkivera.se.

Du kan också lämna klagomål rörande personuppgiftshanteringen till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) som är tillsynsmyndighet. Besök Integritetsskyddsmyndighetens webbplats (https://www.imy.se) för mer information om hur du lämnar klagomål.

Personuppgiftsansvarig:
Miljö- och byggnadsnämnden
miljo.bygg@hultsfred.se