Ansökan om uppehåll i hämtning av sopor, latrin och slam

Fyll i blanketten direkt i datorn. Skriv sedan ut blanketten och underteckna den.
Blanketten ska skickas till Miljö- och byggnadsförvaltningen, Box 500, 577 26 Hultsfred.
Vid frågor ring 010-354 20 41 eller skicka e-post till miljo.bygg@hultsfred.se.

Sökande

Namn	Personnummer
Adress	Postnummer och ort
E-post	Telefon
Fakturamottagare (namn/företagsnamn, personnummer/organisationsnummer, adress eller e-postadress, referensnummer)	

Ansökan gäller

Sopor ☐	Latrin (OBS! Gäller torrtoalett) ☐	Slam ☐

Fastigheten som ansökan gäller

Fastighetsbeteckning	
Fastighetens adress (om annan än ovan)	
Fastighetsägare (om annan än sökande)	Telefon
Abonnemangsnummer eller anläggningsnummer (abonnemangs- eller anläggningsnummer finns på din renhållningsfaktura)	

Hus används eller har använts som

Permanentbostad ☐	
Fritidsbostad ☐	
Annan byggnad eller verksamhet ☐	Ange typ av byggnad eller verksamhet

Tidsperiod för uppehåll

För vilken period gäller ansökan? Minst sex månader, max fem år.

Kommer övernattningar att ske på fastigheten under ansökt period?

Ja	Nej
☐	☐

Slamavskiljaren hanterar slam från (om ansökan gäller uppehåll i hämtning av slam):

Vattentoalett
☐
Bad-, disk- och tvättvatten
☐
Både vattentoalett och bad-, disk- och tvättvatten
☐

Skäl för uppehåll

Underskrift

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

Information

Ska du ansöka om uppehåll i hämtning av sopor och latrin måste du lämna in ansökan minst en månad innan sökt period. Du måste ansöka om uppehåll för en sammanhängande period om minst sex månader. Läs mer i kommunens föreskrifter om avfallshantering.

Fyll i alla uppgifter för snabbare handläggning

Det är viktigt att du fyller i de uppgifter vi frågar efter i denna blankett. Saknas uppgifter kan vi behöva kontakta dig för att begära in kompletteringar vilket leder till längre handläggningstid.

Om du inte anger ditt abonnemangsnummer eller anläggningsnummer måste vi ta reda på numret vilket leder till att handläggningen tar längre tid. Abonnemangsnummer eller anläggningsnummer hittar du på din renhållningsfaktura och ska inte förväxlas med kundnumret.

Förenklad delgivning kan användas vid beslut

Miljö- och byggnadsförvaltningen kan använda sig av förenklad delgivning när vi skickar ett beslut till dig. Det innebär att du inte behöver bekräfta att du har tagit emot beslutet.

Du anses vara delgiven två veckor efter att beslutet har skickats. Tiden för att svara eller överklaga räknas från den dag du anses vara delgiven.

Du får beslutet via post, e-post eller digital brevlåda. Om du får beslutet via post skickar vi även ett kontrollmeddelande till dig dagen efter att beslutet har skickats.

Läs mer om förenklad delgivning på www.hultsfred.se/delgivning eller www.vimmerby.se/delgivning.

Avgift

Vi tar ut en avgift för att handlägga ansökan om uppehåll i hämtning av sopor, latrin och slam. Avgiften tas ut enligt taxan för tillsyn och prövning enligt miljöbalken. Läs mer om våra avgifter på www.hultsfred.se/avgiftermiljobalken eller www.vimmerby.se/avgiftermiljobalken.

Information om behandling av personuppgifter

Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- Fastighetsbeteckning
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer
- Mobilnummer

Ändamålet med behandlingen

Vid handläggning av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende. Vi behandlar de personuppgifter du skickat in för att kunna handlägga ditt ärende och för eventuell kontakt med dig.

Rättslig grund för behandlingen

Behandlingen är nödvändig som ett led i myndighetsutövning.

Lagringstid

Uppgifterna kommer att gallras fem år efter att dispensen har upphört eller vid byte av fastighetsägare.

Övriga upplysningar

Uppgifterna är allmän handling och kan komma att lämnas utanför kommunens organisation. Läs mer om behandling av personuppgifter på Hultsfreds kommuns webbplats: https://www.hultsfred.se/artikel/behandling-av-personuppgifter/

Lämna klagomål på personuppgiftshantering

Du får gärna kontakta oss med frågor eller klagomål som rör behandlingen av dina personuppgifter. För att komma i kontakt med dataskyddsombudet för Hultsfreds kommun, mejla till dataskydd@sydarkivera.se.

Du kan också lämna klagomål rörande personuppgiftshanteringen till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) som är tillsynsmyndighet. Besök Integritetsskyddsmyndighetens webbplats (https://www.imy.se) för mer information om hur du lämnar klagomål.

Personuppgiftsansvarig:

Miljö- och byggnadsnämnden
miljo.bygg@hultsfred.se