Ansökan om gemensamt sopkärl

Fyll i blanketten direkt i datorn. Skriv sedan ut blanketten och underteckna den.
Blanketten ska skickas till Miljö- och byggnadsförvaltningen, Box 500, 577 26 Hultsfred.
Vid frågor ring 010-354 20 41 eller skicka e-post till miljo.bygg@hultsfred.se.

Sökande 1 (den fastighet man önskar hämtning för alla sökanden)

Namn	Personnummer
Adress	Fastighetsbeteckning
E-post	Telefon
Abonnemangsnummer eller anläggningsnummer (abonnemangs- eller anläggningsnummer finns på din renhållningsfaktura)	

Sökande 2 (önskar få sina sopor hämtade på samma plats som sökande 1)

Namn	Personnummer
Adress	Fastighetsbeteckning
E-post	Telefon
Abonnemangsnummer eller anläggningsnummer (abonnemangs- eller anläggningsnummer finns på din renhållningsfaktura)	

Sökande 3 (önskar få sina sopor hämtade på samma plats som sökande 1)

Namn	Personnummer
Adress	Fastighetsbeteckning
E-post	Telefon
Abonnemangsnummer eller anläggningsnummer (abonnemangs- eller anläggningsnummer finns på din renhållningsfaktura)	

Fakturamottagare för ansökan

Namn/företagsnamn, personnummer/organisationsnummer, adress eller e-postadress, referensnummer

Antal personer som totalt kommer att använda det delade sopkärlet

Gränsar fastigheterna till varandra?

Ja, fastigheterna gränsar till varandra ☐	Nej, fastigheterna gränsar inte till varandra ☐
Uppskattat avstånd mellan fastigheterna	

Välj tömningsintervall

Permanentboende ☐
Fritidsboende, tömning 6 ggr/år (vecka 24–35) ☐
Fritidsboende, tömning 10 ggr/år (vecka 20–29) ☐

Alla sökanden är överens om:

Val av tömningsintervall ☐
Hur transportvägen fram till behållaren ska hållas i framkomligt skick ☐
Skötsel av sopkärl ☐
Städning kring sopkärl ☐

Övrig information

Underskrift sökande 1

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

Underskrift sökande 2

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

Underskrift sökande 3

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

Information

Förenklad delgivning kan användas vid beslut

Miljö- och byggnadsförvaltningen kan använda sig av förenklad delgivning när vi skickar ett beslut till dig. Det innebär att du inte behöver bekräfta att du har tagit emot beslutet.

Du anses vara delgiven två veckor efter att beslutet har skickats. Tiden för att svara eller överklaga räknas från den dag du anses vara delgiven.

Du får beslutet via post, e-post eller digital brevlåda. Om du får beslutet via post skickar vi även ett kontrollmeddelande till dig dagen efter att beslutet har skickats.

Läs mer om förenklad delgivning på www.hultsfred.se/delgivning eller www.vimmerby.se/delgivning.

Avgift

Vi tar ut en avgift för att handlägga ansökan om gemensamt sopkärl. Avgiften tas ut enligt taxan för tillsyn och prövning enligt miljöbalken. Läs mer om våra avgifter på www.hultsfred.se/avgiftermiljobalken eller www.vimmerby.se/avgiftermiljobalken.

Information om behandling av personuppgifter

Personuppgifter som behandlas

- Namn
- Adress
- Fastighetsbeteckning
- E-postadress
- Personnummer
- Telefonnummer
- Mobilnummer

Ändamålet med behandlingen
Vid handläggning av ditt ärende registreras och behandlas de personuppgifter som framgår av informationen ovan. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende. Vi behandlar de personuppgifter du skickat in för att kunna handlägga ditt ärende och för eventuell kontakt med dig.

Rättslig grund för behandlingen
Behandlingen är nödvändig som ett led i myndighetsutövning.

Lagringstid
Uppgifterna kommer att gallras fem år efter att dispensen har upphört eller vid byte av fastighetsägare.

Övriga upplysningar
Uppgifterna är allmän handling och kan komma att lämnas utanför kommunens organisation. Läs mer om behandling av personuppgifter på Hultsfreds kommuns webbplats: https://www.hultsfred.se/artikel/behandling-av-personuppgifter/

Lämna klagomål på personuppgiftshantering
Du får gärna kontakta oss med frågor eller klagomål som rör behandlingen av dina personuppgifter. För att komma i kontakt med dataskyddsombudet för Hultsfreds kommun, mejla till dataskydd@sydarkivera.se.

Du kan också lämna klagomål rörande personuppgiftshanteringen till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) som är tillsynsmyndighet. Besök Integritetsskyddsmyndighetens webbplats (https://www.imy.se) för mer information om hur du lämnar klagomål.

Personuppgiftsansvarig:
Miljö- och byggnadsnämnden
miljo.bygg@hultsfred.se