



Plats och tid	Tunasalen, tisdagen den 16 januari 2024 klockan 09:00-12:15
Beslutande	Helen Nilsson (S) Jacob Käll (C) Niklas Gustafsson (M) Daniel Nestor (S) Kenneth Björklund (S) – Eva Berglund (S) Sandra Carlsson (C) – Peter Karlsson (C) Lars Johansson (V) Johanna H Cederstrand (V) PerÅke Svensson (M) Ola Hammarbäck (KD) Emil Larsson (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Peter Fjällgård (V) Anders Dahlgren (M)
Övriga närvarande	Carolina Leijonram, kommundirektör Marie Halldén, HR-chef Simon Roth, kommunikationschef Camilla Johansson, t.f. ekonomichef Klas Svensson, samhällsbyggnadschef Egon Karlsson, utvecklingschef Evelina Larsson, budgetansvarig Anette Nilsson, socialchef Ola Karlsson, skolchef
Paragrafer	1-18
Sekreterare	Hanna Bengtsdotter
Protokolljusterare	Emil Larsson Justering sker genom digital signering.



Innehållsförteckning

Paragraf	Rubrik	Ärendenr
§ 1	Val av protokolljusterare	2024/2
§ 2	Godkännande av dagordning	2024/22
§ 3	Kommundirektören informerar	2024/23
§ 4	HR-chefen informerar	2024/24
§ 5	Kommunstyrelseförvaltningens ledning informerar	2024/25
§ 6	Samhällsbyggnadsavdelningen informerar	2024/26
§ 7	Utvecklingsavdelningen informerar	2024/27
§ 8	Information från styr- och arbetsgrupp för arbetsmiljöfrågor (sänka korttidsfrånvaro)	2024/28
§ 9	Dialog Kalmar läns Pensionskapitalförvaltning AB	2021/415
§ 10	Budget 2024 - Återrapportering	2023/75
§ 11	Kommunstyrelseförvaltningens statusrapport gällande besparingsuppdrag 2023-2024	2023/423
§ 12	Informationshanteringsplan för Vimmerby kommunkoncern	2022/400
§ 13	Remiss om kommunalt bostadsförsörjningsprogram för Eksjö kommun 2023-2030	2023/505
§ 14	Upphörande av subventionering avseende priser på kommunala villatomter i Djursdala, Södra Vi, Gullringen, Storebro, Frödinge, Locknevi och Rumskulla (upphörande av kommunfullmäktiges beslut från 2005-02-28, id 2005.217)	2023/515
§ 15	Anmälan delegationsbeslut 2024	2024/30
§ 16	Meddelanden till kommunstyrelsen och utskotten år 2024	2024/1
§ 17	Inbjudningar till kommunstyrelsen och utskotten år 2024	2024/3
§ 18	Barn och utbildningsnämndens taxor 2024	2024/55



§ 1 2024/2 2024.134

Val av protokolljusterare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Emil Larsson (SD) att jämte Helen Nilsson (S) justera dagens protokoll.



§ 2

2024/22 2024.135

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

§ 3 2024/23 2024.137

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

Carolina Leijonram, kommundirektör, informerar om aktuella frågor:

- Chefsforum Kalmar har genomförts med deltagande av ny landshövding för Kalmar län.
- CKS – nätverket sammanträdde före jul 2023 med fokus på frågor tillväxtfördelning över landet, oppositionsrollen, strategisk tillgångsförvaltning.
- Regionalt ledningsforum har genomförts där frågorna handlade om upphandling Kalmar länstrafik, Nära vård, Besök av Palle Lundberg VD SKR Agenda 2030.
- Inom länet är det fokus på RUS, folkhälsa, minskade statsbidrag med 15 miljoner till länet (Nära vård och psykisk ohälsa, suicidprevention).
- Fokus på overheadkostnader och flera olika bemanningsfrågor (ekonomi, HR, utvecklingsavdelningen). Det är också aktuellt utifrån prislappsmodellen.
- Bolagsstyrningen – nytt från året är att årsredovisningen för hela kommunkoncernen också ska innehålla en hållbarhetsredovisning. Fokus är också samverkansfrågor mellan bolagen.
- Robert Dahlberg är utsedd som ny förbundsdirektör på ITSAM.
- Rapport hur arbetet fungerat över helgerna.
- Carolina har innan jul blivit intervjuad av Dagens Vimmerby som sedan publicerats i en serie om 4 stycken artiklar. Finns frågor kring svar o dylikt så hör av er till Carolina
- Uppstart arbete runt nytt intranät.
- Koncernledningen har startat upp sitt arbete med uppdaterad verksamhetsplan.

§ 4 2024/24 2024.138

HR-chefen informerar

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet utgår vid dagens sammanträde och föranleder inget beslut.

§ 5 2024/25 2024.139

Kommunstyrelseförvaltningens ledning informerar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

Camilla Johansson, t.f. ekonomichef, Simon Roth, kommunikationschef och Marie Halldén, HR-chef informerar om aktuella frågor:

- Överlag stabil situation bemanningsmässigt på administrativa avdelningen (viss personalomsättning på biblioteket).
- Kontaktcenter har tecknat leveransöverenskommelser med flera förvaltningar/avdelningar kring utförande av arbetsuppgifter.
- Gott betyg till kommunens webbplats. Fortsatt arbete kring intranät.
- ÖVIS - dialog förs med förvaltarenheten runt förbättringsområden.
- Året på ekonomiavdelningen har inletts med hög sjukfrånvaro samtidigt som arbetsbelastningen är hög. Vikarierande controller är på plats
- Redovisningsansvarig på ekonomiavdelningen slutar 31 maj 2024 och rekrytering pågår.
- Låg likviditet, stora utgifter vid årsskiftet såsom fastighetsförvärv och investering i reservkraftverk liksom årsfakturor påverkar.
- Införandet av nytt HR system pågår. Det körs skarpt till aprilönen.
- Vakans har uppstått igen på HR konsultsidan, rekrytering pågår. Lönesamordnare har meddelat pensionsavgång, gör sista dagen 23/6.
- Samarbetet med Sunt arbetsliv pågår enligt plan
- Avtalsrörelsen är igång - 6 HÖKar ska förhandlas om.
- AV har en ny AFS struktur från 2025 som kommer påverka.
- Omställningsfonden - pengar finns nu att söka för 2024-2026.

§ 6

2024/26 2024.140

Samhällsbyggnadsavdelningen informerar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

Klas Svensson, samhällsbyggnadschef, informerar om aktuella frågor inom samhällsbyggnadsavdelningen:

- Översiktsplanen (ÖP 2050) är ute på granskning. Inriktningen är att Kommunfullmäktige kan anta den nya översiktsplanen före sommaren 2024.
- Arbete pågår med vattentjänstplan som planeras vara klar under första kvartalet 2024. Även de ska antas av Kommunfullmäktige.
- Inom gatukontoret har en del asfalteringsarbete skjutits fram med anledning av den ekonomiska situationen.
- Nytt avtal anpassat till 11-timmarsvila för driften gällande t ex snöröjning är tecknat.
- Inom räddningstjänsten har en del personella förändringar genomförts där förstärkning skett/kommer ske inom krisberedskapsområdet. I Tuna har brandstationen lagts ned och ett räddningsvårn kommer startas upp. Upprustning sker av brandstationen i Locknevi.
- Inom kost och lokalvård har man arbetat med att se över matsedlar och göra kostnadseffektiva inköp. Ny livsmedelsupphandling är på gång.
- Tillagningskök på Frödinge skola är färdigställt.
- Programhandling omsorgsboende Nybble finns klar och är framtagen.
- Byggnation förskola Nybble pågår enligt plan.
- Lokalförsörjningsplanen ska vara färdigställd under första kvartalet 2024.



§ 7

2024/27 2024.141

Utvecklingsavdelningen informerar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

Egon Karlsson, utvecklingschef, informerar om aktuella frågor:

- Nyårsfirande arrangerades på torget. Ett arrangemang som lockade många deltagare.
- Julen dansades ut på torget lördagen 13 januari. Även detta arrangemang lockade många deltagare.
- Fredag 2 februari arrangeras *God morgon Vimmerby* på nytt.
- Träff har genomförts med ICA-handlare i kransorter.
- Träff med Vimmerby handel genomförs idag. Uppföljning av julhandeln.
- Sport- och fritidsbiblioteket har stor efterfrågan på utlåning av utrustning.
- Fabriken har haft verksamheten öppen över jul- och nyårshelgerna med något färre besökare. Nu när skolorna startat igen har besökarna återvänt.
- Jennie Leander Lilja, enhetschef kulturskolan, har sagt upp sig. Rekrytering är påbörjad.
- Kontakt är tagen med BoKlok i Gullringen med anledning av det stora varsel som offentliggjordes föregående vecka.



§ 8

2024/28 2024.142

Information från styr- och arbetsgrupp för arbetsmiljöfrågor

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

Lars Johansson (V) informerar om att han varit med en dag i hemtjänsten och delger sina erfarenheter från den dagen. Fortsättningsvis kommer man nu träffas vid en gemensam APT. Niklas Gustafsson (M) kommer också arbeta en dag på en boendeenhet.

Fortsatt dialog kommer föras kring samröre med projektet som kommer starta upp i samarbete med Sunt Arbetsliv.



§ 9

2021/415 2024.143

Dialog Kalmar läns Pensionskapitalförvaltning AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

Camilla Johansson, t.f. ekonomichef deltar för att föra en dialog med ledamöterna kring Kalmar läns Pensionskapitalsförvaltning AB:

- Marknadens bedömning är att vi nu sett toppen på räntehöjningarna fick också fortsatt stöd då inflationsutvecklingen fortsatte åt rätt håll.
- KLP:s portfölj steg med nästan 11 procent under 2023.
 - Aktieportföljen med nästan 14 procent och ränteportföljen med 7 procent.

Camilla Johansson redogör för uppdrag enligt ägardirektiv. Att se över deltagandet i KLP just nu bedöms inte kunna vara en prioriterad uppgift såväl ur tjänstepersonsperspektiv som ur politikens perspektiv. Kommunstyrelsen ställer sig bakom ekonomichefens bedömning och frågan läggs på bevakning till hösten 2024.

Resonemang förs också kring etiska regler för förvaltning.

§ 10 2023/75 2024.144

Budget 2024 – Återrapportering

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner återrapportering av Budget 2024
2. Kommunstyrelsen sänder återrapporteringen som information till kommunfullmäktige.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa de finansiella målen.

Reservationer

Ola Hammarbäck (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendet

Enligt Kommunfullmäktige beslut § 138 (2023) anmodas nämnderna att utifrån kommunfullmäktiges övergripande mål och ekonomiska resursramar fastställa detaljbudget, investeringsbudget och verksamhetsmål för år 2024 samt under senast januari 2024 återrapportera till kommunstyrelsen. Nämnderna har under höst/vinter fastställt sina detaljbudgetar mm. Dessa är sammanställda i dokumentet "Återrapport Budget 2024".

I kommunallagen 11kap 6§ framgår det att kommunfullmäktige ska besluta om finansiella mål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Genom att fastställa finansiella mål blir de styrande för vad kommunen vill uppnå ifråga om vad den löpande verksamheten kan kosta, vilka resultatnivåer som krävs, investeringsverksamhetens omfattning och finansiering samt förmögenhetsutvecklingen. Målen utgår från fyra perspektiv vilka är viktiga för att bedöma god ekonomisk hushållning, det ekonomiska resultatet, kapacitetsutvecklingen, riskförhållanden samt kontrollen över den ekonomiska utvecklingen. De kortsiktiga finansiella målen gäller under planperioden 2024-2026 och vid utvärdering av målpuppfyllelse ska målnivån ses som ett genomsnitt under planperioden. De långsiktiga målen gäller under en längre planperiod, två planperioder dvs. 2024-2029, och vid utvärdering av målpuppfyllelse ska målnivån ses som ett genomsnitt under två planperioder.

Perspektiv	Sikt	Finansiella mål
Resultat	Kort	Årets resultat skall uppgå till 1-2 % av skatteintäkter och statsbidrag
	Lång	Vimmerby kommun ska över tid sträva efter ett resultatöverskott på 2 %
Kapacitet	Lång	Vimmerby kommun ska över tid säkerhetsställa att investeringsvolymerna är förenliga med kommunens långsiktiga finansieringsförmåga. Hög egenfinansiering ska eftersträvas. Vimmerby kommuns eget kapital ska över tid inflationsskyddas genom att soliditeten bibehålls eller ökas.
Risk	Kort	Den kortsiktiga betalningsberedskapen (likviditet och kreditlöften) ska motsvara minst 50% av de skulder som förfaller inom 1 år.
Kontroll	Kort	Budgetföljsamhet och prognossäkerhet ska vara god (högst 1 % avvikelse)

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner återrapportering av Budget 2024
2. Kommunstyrelsen sänder återrapporteringen som information till kommunfullmäktige.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa de finansiella målen.

Ola Hammarbäck (KD) yrkar bifall till förslag till beslut med ändring av finansiella mål under perspektiv **Kontroll**. Yrandet gäller att ordet budgetföljsamhet tas bort. Ny mening som föreslås är "Prognossäkerhet ska vara god (högst 1 % avvikelse).

Beslutsgång

Ordföranden finner att två förslag föreligger, majoritetens förslag och Ola Hammarbäck (KD) förslag. Hon ställer dem mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med majoritetens förslag.

Omröstning begärs och kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Den som bifaller majoritetens förslag röstar Ja - 7 JA röster

Den som bifaller Ola Hammarbäck (KD) förslag röstar Nej - 4 NEJ röster

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med majoritetens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Återrapportering av Budget 2024 dok id 270858

Återrapportering Budget 2024 (KS) dok id 270834

Beslut KS 2023-12-19KSF - Budget 2024 dok id 270841

KSF - Taxor och avgifter 2024 dok id 270840
Beslut SN 2023-12-14 Budget 2024 - detaljbudget för socialnämnden dok id 270837
Socialnämndens taxor och avgifter samt ersättningar 2024 - förslag dok id 270838
Beslut BUN 2023-12-13 Detaljbudget investeringsbudget och styrkort 2024 dok id 270835
Beslut BUN 2023-12-13 Taxor och avgifter 2024 dok id 270836
Taxor och avgifter BOU 2024 dok id 270839
MBN § 173 dok id 271110
MBN § 174 dok id 271111
MBN § 175 dok id 271112
Taxetabeller 2024 dok id 271113

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



§ 11

2023/423 2024.157

Statusrapport gällande besparingsuppdrag 2023–2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

För 2024 finns ett ofördelat besparingsuppdrag på totalt 14,4 mkr. Kommunstyrelsen uppmärksammar samtliga nämnder på att detta besparingsuppdrag inte är fördelat ännu.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

§ 12

2022/400 2024.158

Informationshanteringsplan för Vimmerby kommunkoncern

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen fastställer framtagna informationshanteringsplan för kommunstyrelseförvaltningen, fr o m 2024-01-16.
2. Beslutet avser de verksamhetsområden och processer som hanteras inom kommunstyrelseförvaltningen och som är kommunövergripande.
3. Beslutet avser kolumn A, B, C, processnamnen i kolumn E samt gallringsanvisningarna i kolumn F.

Ärendet

Via en övergripande samverkan i kommunkoncernen har en gemensam informationshanteringsplan tagits fram. Varje förvaltning och bolag i vår koncern ansvarar för sina egna handlingar. Planen utgår från Kommunalförbundet Sydarkiveras mall Verksam Plan.

Planen ger en övergripande processbeskrivning i kolumn A, B, C och E. Kolumn E har även de typer av handlingar som hanteras, deras gallringsregler finns i kolumn F.

Den mer detaljerade, verksamhetsnära informationen i övriga kolumner uppdateras fortlöpande och omfattas inte av detta beslutsförslag till kommunstyrelsen.

Planen har nu uppdaterats till Sydarkiveras senare version, den har även mer anpassats till hur arbetet utförs i de olika verksamheterna.

Beslutsunderlag

Förslag till Informationshanteringsplan för Vimmerby kommunkoncern dok id 268313
Informationshanteringsplan för Vimmerby kommunkoncern dok id 267716



Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Datum
2024-01-16

Beslutet skickas till

Administrativa avdelningen



§ 13

2023/505 2024.161

Remiss om kommunalt bostadsförsörjningsprogram för Eksjö kommun 2023–2030

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Vimmerby kommun inte yttrar sig.

Ärendet

Enligt bostadsförsörjningslagen (2000:1383) ska varje kommun ta fram riktlinjer för hur de ska planera för kommunens bostadsförsörjning. Syftet med planeringen ska vara att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Ni bereds härmed tillfälle att lämna synpunkter på upprättat förslag till kommunalt bostadsförsörjningsprogram för Eksjö kommun "Riktlinjer för bostadsförsörjning Eksjö kommun 2023–2030".

Beslutsunderlag

Remiss- riktlinjer för bostadsförsörjning Eksjö KS 2023.4173
Brev till remissinstanser KS 2023.4172

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsavdelningen

§ 14

2023/515 2024.162

Upphörande av subventionering avseende priser på kommunala villatomter i Djursdala, Södra Vi, Gullringen, Storebro, Frödinge, Locknevi och Rumskulla (upphörande av kommunfullmäktiges beslut från 2005-02-28, id 2005.217)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att låta tidigare beslutad subventionering (id 2005.217) av priser om 100 kronor på kommunala villatomter i Djursdala, Södra Vi, Gullringen, Storebro, Frödinge, Locknevi och Rumskulla upphöra i sin helhet från 2024-06-30.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2005-02-28 (id 2005.217) att tillfälligt subventionera priser på kommunala villatomter i Djursdala, Södra Vi, Gullringen, Storebro, Frödinge, Locknevi och Rumskulla till 100 kronor, en förlängning av en tidigare beslutad subventionering som ska ha ägt rum 2003-2004. Denna tillfälliga subventionering har legat kvar på villatomterna sedan dess, ända fram till idag.

En kartläggning, bland annat innefattande inventering och utvärdering, har under Q3 samt Q4 2023 genomförts avseende samtliga kommunala villatomter (även de i Vimmerby tätort, men då dessa inte omfattas av ovan subventioneringsbeslut exkluderas de från den här tjänsteskrivelsen). Kartläggningen har skett i syfte att exempelvis få bättre överblick på nuvarande kommunalt innehav av villatomter, vad respektive tillhörande detaljplan tillåter för typ av byggnation, om förutsättningarna för framtida försäljning på något sätt förändrats eller behöver kompletteras, om de går i linje med nya översiktsplanen (som har för avsikt att antas under 2024) samt för att kunna bedöma om subventioneringen haft någon gynnsam/positiv inverkan på försäljningsprocessen.

Delar av inventeringsförfarandet har sammanställts och skickats ut på remiss till Vimmerby Energi & Miljö AB samt Miljö- och Byggnadsförvaltningen, där båda instanserna fått möjlighet att yttra sig (se ärendemapp med dnr 2023/506/4.3.3).

Kartläggningen är nu genomförd i sin helhet.

Ett viktigt uppmärksammande har gjorts under kartläggningsarbetet: Det verkar inte finnas något tidigare utfärdat värderingsunderlag, inte heller någon skriftlig redogörelse som styrker och motiverar den fram till nu angivna subventioneringen av dessa villatomtpriser.

Vad som från början förmodas ha varit ambitionen med införandet av subventioneringen var att den tillfälligt skulle fungera som en attraktiv inkörspport för villatomtförsäljningen i orterna kring Vimmerby tätort. Avsikten verkar ha varit att den skulle löpa fram till utgången av 2006 (2006-12-31) för att sedan återgå till en ordinarie prisnivå. Då subventioneringen inte verkar gett den effekt man hoppades på, och istället fått ligga kvar sedan dess, upplevs den fått motsatt effekt och varken gjort från eller till.

Det kan konstateras att det inte spelat någon roll om det varit normalår, högkonjunktur, så kallad "byggboom", bostadsbrist, pandemi eller att Vimmerby kommun överlag blivit mer attraktivt tack vare sin utvecklings- och expansionsfas. Intressenter har vid tillfällena uppvisat en avvaktande inställning, börjat bruka subventioneringen på ett mindre fördelaktigt sätt och även ifrågasatt anledningen till densamma. Det har även upplevts att intressenter medvetet drar ut på sina eventuella förvärsavrop, då man tagit för givet att subventioneringen kommer finnas där för alltid och att kommunen "ändå aldrig satsar på eller säljer något i orterna", för att citera en tidigare intressent. Här behöver kommunen vidta förändringar då många av villatomterna är fullt funktionella, väldigt fina, **har ett värde** och dessutom placerade i redan väl etablerade bostadsområden.

Som en inledande del i detta förändringsarbete kommer en nyvärdering av villatomterna (till en början utvalda villatomter att starta med) i orterna utföras. Värderingsunderlaget har för avsikt att bland annat ta hänsyn till ortprismaterial, villatomternas geografiska placeringar, prisutveckling, gällande detaljplan med mera.

Som en förlängning på det inledande förändringsarbetet kommer även marknadsföringen av dessa villatomter utvecklas med förhoppning om att främja informations- och kommunikationskanaler samt framtida försäljningsprocessen ut mot allmänhetens intressenter.

Resurser och finansiering

Föreslaget beslut kräver ingen finansiering.

Kommande beställningar av värderingsunderlag för berörda villatomter ryms inom befintlig MEX-budget.

Eventuella beställningar av detaljplaneändringar, -upphävanden och nya detaljplaner (om det under arbetets fortsatta gång skulle konstateras att någon/några detaljplan/-er är förlegade eller om förutsättningarna förändrats väsentligt) är något som kommer tas ställning till efterhand och i sådana fall lyftas på politisk nivå.



Utifrån den kartläggning som genomförts samt de grunder som redogjorts för i denna tjänsteskrivelse bedöms föreslaget beslut vara mycket lämpligt och, med nuvarande förutsättningar som utgångspunkt, även vara det mest hållbara ur ett mer långsiktigt perspektiv

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Tjänsteskrivelse: Upphörande av subventionering avseende priser på kommunala villatomter i Djursdala, Södra Vi, Gullringen, Storebro, Frödinge, Locknevi och Rumskulla", daterad 2023-11-02 KS 2023.4673

Beslut SBU 2023-12-05 Upphörande av subventionering avseende priser på kommunala villatomter i Djursdala, Södra Vi, Gullringen, Storebro, Frödinge, Locknevi och Rumskulla (upphörande av kommunfullmäktiges beslut från 2005-02-28, id 2005.217) KS 2023.4672

Kommunfullmäktiges tidigare beslut om subventionering från 2005-02-28, id 2005.217

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 15 2024/30 2024.163

Anmälan delegationsbeslut 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendet

Redovisning av fattade delegationsbeslut lämnas:

2023.4654	Uppsägning av avtal om partiell nyttjanderätt för bevattningsledning i Lillån, Vimmerby 3:8	MEX Ingenjör §23/2023
2023-12-15		
KS 2018/605	Avtal om partiell nyttjanderätt (Nyttjanderättsavtal) Bevattningsledning i Lillån till Ceosvallen 2018	12.6 Utarrendera uthyra fast egendom
2023.4655	Uppsägning av avtal om sidoarrende Vimmerby 3.1	MEX Ingenjör §22/2023
2023-12-12	Mark- och exploateringsavdelningen	
KS 2015/170	Anmälan av delegationsbeslut - mark- och exploateringsavdelningen 2015	12.6 Utarrendera uthyra fast egendom
2023.4795	Avsiktsförklaring WM Elprojekt AB, Nosshult 1.6. Förlängning till 2024-03-31	MEX Ingenjör I §6/2023
2023-12-13		
KS 2023/428	Försäljning av Vimmerby Nosshult 1:6	12.7 Avyttra kommunens fasta egendom
2023.4817	Avtal om sidoarrende för del av Vimmerby 3.1	MEX Ingenjör §1/2024
2023-12-13		
KS 2023/567	Avtal om sidoarrende för del av Vimmerby 3.1,	12.6 Utarrendera uthyra fast egendom



§ 16

2024/1

2024.165

Meddelanden till kommunstyrelsen och utskotten år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.



§ 17 2024/3 2024.169

Inbjudningar till kommunstyrelsen och utskotten år 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Helen Nilsson (S) och Joakim Svensson, infrastruktursamordnare deltar på Trafikverkets information 29 februari 2024 13-15 i Kalmar.
- Frågan om ev. deltagande vid Demokratidagen 2024 ställs till Demokratiberedningens ordförande Leif Larsson (C)

Beslutet skickas till

Administrativa avdelningen

§ 18 2024/55 2024.170

Barn och utbildningsnämndens taxor 2024

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer barn- och utbildningsnämndens taxor och avgifter 2024.

Ärendet

Taxor och avgifter gällande skollokaler är förändrade jämfört med 2023. Förändringen för 2024 har gjorts i samarbete med utvecklingsavdelning och fastighetskontoret. Procentuellt skiljer förändringen för olika kategorier och olika lokaler mellan 25-33 procent jämfört med årstaxa 2023. Taxor och avgifter gällande skollokaler kommer att revideras var femte år. Nästa justering sker år 2029.

Det finns tre kategorier hyresgäster:

Kategori I: Ideella, politiska och religiösa sammanslutningar, allmän fritidsverksamhet från Vimmerby kommun. Kategori II: Ungdomsverksamhet 7 till 20 år i Vimmerbyföreningar. Kategori III: Kommersiell verksamhet, bingo, dans, privata sammankomster samt ideella föreningar från andra kommuner.

Avgiftsnivåer för maxtaxa i förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg räknas utifrån hushållets samlade bruttoinkomst. Den högsta inkomsten som kommunen kan få ersättning för är 56 250 kronor per månad (2024). Vid förändring av index, som beslutas av Skolverket senast 1 december, blir avgiftstaket för maxtaxan ändrad och avgiften justerad enligt beslut i kommunfullmäktige (KF § 304, 2015-12-14).

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse KS 2024.130
Taxor och avgifter barn- och utbildningsnämnden 2024 KS 2024.129

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: HANNA BENGTSDOTTER

Date: 2024-01-23 08:39:53

BankID refno: ec77eada-7de6-4589-9a62-c4fc074d57a6



Sekreterare: Hanna Bengtsson

Signed by: HELEN NILSSON

Date: 2024-01-30 11:28:07

BankID refno: ce4a4c07-3f28-4945-a523-f1efe906b1b8



Ordförande: Helen Nilsson

Signed by: Emil Birger Valentin Larsson

Date: 2024-01-23 09:39:37

BankID refno: 02e42d7d-3e1b-45bc-bb7d-f074dc733963



Justerare: Emil Larsson