



Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.



Storebro skola och fritidshem
Läsåret 2024/2025

Innehållsförteckning

Vision	3
Rektors ställningstagande	3
Planens syfte	3
Inflytande och delaktighet	4
Bakgrund	4
Diskriminering	4
Trakasserier och kränkande behandling	5
Att främja likabehandling	6
Att förebygga diskriminering, kränkande behandling och trakasserier	8
Kartläggning	10
Utvärdering av läsåret 23/24	11
Nulägesanalys	12
Mål och insatser	13
Uppföljning och utvärdering	15
Åtgärder vid kränkande behandling	16
Kontakter	18
Bilaga 1 Behöver du råd och stöd finns även dessa organisationer	19

Vision

På vår skola ska ingen bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för annan kränkande behandling. Vi vill skapa en god arbetsmiljö där alla ska känna sig trygga, bli bemötta och behandlade med respekt samt behandlas lika efter sina behov och förutsättningar. Vi vill skapa en miljö där alla visar respekt för varje individ och vi tar ett gemensamt ansvar för varandra. Vi strävar också efter att elever utvecklar empati och blir sedda av närvarande vuxna.

Vårdnadshavare, personal och skolans ledning har ett bra och nära samarbete för barnens bästa.

Rektorns ställningstagande

Skolledningen och skolans personal tar avstånd från alla tendenser till trakasserier och annan kränkande behandling. Alla som arbetar på Storebro skola har ett gemensamt ansvar för att alla elever ska kunna känna sig trygga och bli bemötta och behandlade med respekt.

Planen ligger till grund för vårt ständigt pågående värdegrundsarbete för att skapa en positiv miljö för både elever och personal.

Vi är alla med och formar vår tillvaro genom det språk vi använder och därför behöver vi fortsätta att vårda vårt språk och sträva efter att artighet och värme präglar vår skola och vårt fritidshem.

Rektor
Hetem Begu
Storebro skola och fritidshem
2024-08-21

Planens syfte

Planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling talar om hur skolan och fritidshemmet arbetar för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Till dig som elev

Vår ambition är att alla barn och elever ska trivas och känna trygghet och samhörighet med skolans personal och med varandra. Det är en av de viktigaste förutsättningarna för att en god inlärning ska kunna ske.

Om du blir utsatt för mobbning, våld, hot eller kränkande behandling ska du omedelbart kontakta en vuxen på skolan. Detta gäller också dig som känner någon som är utsatt eller om du utsätter någon och vill få hjälp att sluta med det. Du som elev kan vända dig till en vuxen som du litar på eller till någon i trygghetsteamet för att få stöd och hjälp.

Till dig som vårdnadshavare

Om du får kännedom om att ditt barn eller något annat barn utsätts för mobbning, våld, hot eller kränkande behandling - kontakta ditt barns lärare, skolans rektor, skolkuratoren eller trygghetsteamet.

Det kan vara svårt att ta till sig att ens eget barn mobbar andra. Om du får kännedom om att ditt barn utsätter andra för kränkande behandling råder vi dig som vårdnadshavare att göra helt klart för barnet att du inte accepterar kränkande behandling och att du ser mycket allvarligt på ett sådant beteende. Även i detta fall bör du kontakta ditt barns lärare, skolans rektor, skolkuratoren eller trygghetsteamet.

Inflytande och delaktighet

Vid framtagandet av likabehandlingsplanen har rektor, samtliga personal, vårdnadshavare/målsman och skolans elever deltagit. Vårdnadshavare/målsman tar del av information som skickas hem där möjlighet ges till att lämna synpunkter. Elevinflytande sker genom trygghetsenkäter, kartläggningar av skolans ute- och inomhusmiljö samt elev- och klassråd.

Det är rektor som ansvarar för att information om likabehandlingsplanen delges till all personal på höstterminens första arbetsplatsträff. Rektor ansvarar för att informera nyanställd - eller timanställd personal. Planen aktualiseras och diskuteras i samtliga klasser vid höstterminens start och den tas upp vid föräldramöte som sker under höstterminen. När planen är antagen sätts den upp synlig i respektive klassrum, på fritidshemmet samt på skolans webbplats.

Bakgrund

Barnkonventionens intentioner genomsyrar det arbete som genomförs på skolan, både utifrån lärande och elevhälsa.

Barnkonventionen innehåller 54 artiklar, varav 41 är "sakartiklar" som slår fast vilka rättigheter varje barn ska ha. Barnkonventionen syftar till att ge barn oavsett bakgrund rätt att behandlas med respekt och att få komma till tals. Fyra av sakartiklarna i barnkonventionen är vägledande för hur helheten ska tolkas. Artikel 2, 3, 6 och 12 kallas för de fyra grundprinciperna. Barnkonventionen blev lag 1 januari 2020.

<https://www.raddabarnen.se/rad-och-kunskap/skolmaterial/barnkonventionen/barnkonventionen-kort-version/>

Diskriminering

Den 1 januari 2009 trädde en ny Diskrimineringslag (2008:567) i kraft, vilket innebär att skolan har skyldighet att främja lika rättigheter och möjligheter på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Enligt Skollagen, 6 kap. 7§, ska huvudmannen se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna.

<https://www.do.se/sprak-och-lattlast/om-diskriminering-lattlast/diskrimineringsgrunder-lattlast>

Kön

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning

Funktionsnedsättning

Sexuell läggning

Ålder

Direkt och indirekt diskriminering

Direkt diskriminering är när en elev diskrimineras och det har direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering är när skolan tillämpar en bestämmelse eller ett förfaringsätt som verkar neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev på grund av diskrimineringsgrunderna.

Trakasserier och kränkande behandling

Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker elevs värdighet.

Till kränkande behandling räknas inte befogade tillrättavisningar som syftar till att upprätthålla ordning och god miljö för barnen.

Trakasserier och kränkande behandling kan vara:

Fysiska slag

Verbala (hot, svordomar, öknamn)

Psykosociala (utfrysning, blickar, grimaser, alla går när eleven kommer)

Texter och bilder (teckningar, lappar, fotografier, sms, mms, och meddelanden på olika sociala medier)

Trakasserier

Är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling

Är uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Det kan vara att retas, mobba, frysa ut någon, knuffas eller att rycka någon i håret. Både skolpersonal och elever kan göra sig skyldiga till kränkande behandling och till trakasserier.

Till kränkande behandling räknas inte befogade tillrättavisningar som syftar till att upprätthålla ordning och god miljö för eleverna. Förbudet för skolpersonal att utsätta elever för kränkningar gäller naturligtvis inte tillrättavisning som är befogad för att upprätthålla ordning och god miljö, även om eleven kan uppleva tillrättavisningen som kränkande.

Främjande arbete

Arbete mot diskriminering			
Diskrimineringsgrund	Insats	Tidsram	Ansvar
Kön	All personal på skolan ser varje elev som en egen individ som inte är kopplad till kön och genus.	Läsår	Samtlig personal
	Nolltolerans mot sexuella trakasserier.	Läsår	Samtlig personal
	Temadag, Allas lika värde.	Vårterminen	Samtlig personal
Könsöverskridande identitet	I undervisningen om sexualitet, samtycke och relationer belyser vi könsöverskridande identitet.	Läsår	Klasslärare
	Vi pratar om könsöverskridande identitet och att alla har rätt att vara den man vill. Vi diskuterar genusfrågor och ser alltid till individen. På skolan har vi tydliga symboler som står för människors lika värde där Prideflaggan är ett naturligt inslag.	Läsår	Samtlig personal

	Temadag, Pride	Höstterminen	Samtlig personal
Sexuell läggning	I undervisningen belyser vi olika sexuella läggningar och familjesammansättningar. Vi strävar efter att lära eleverna respekt för allas lika värde och ifrågasätta och diskutera normer kring olika sexuella läggningar.	Läsår	Klasslärare/ fritidslärare
	Pubertetsprat i årskurs 4, 5 och 6 där vi även tar upp normer kring sexuella läggningar.	I samband med undervisning i sexualitet, samtycke och relationer	Kurator, skolsköterska och klasslärare
	Temadag, Allas lika värde.	Vårterminen	Samtlig personal
Etnisk tillhörighet	Vi ser eleven utifrån individ, inte etnisk tillhörighet.	Läsår	Samtlig personal
	Användning av tolk och språkstöd samt studiehandledning och information på modersmål	Vid behov under läsår	Berörd personal
	Temadag, Nolltolerans mot Rasism	Höstterminen	Samtlig personal
Religion eller annan trosuppfattning	Skolmaten/hemkunskapsundervisningen är anpassad till de elever som av religiösa skäl inte får äta vissa livsmedel.	Läsår	Kostenheten

	Vi uppmärksammar olika religioners högtider och traditioner.	Läsår	Klasslärare
	Temadag, Nolltolerans mot Rasism	Höstterminen	Samtlig personal
Funktionsvariation	När vi upptäcker att en elev är i svårigheter anpassar vi elevens studiesituation. De elever som behöver hjälp har tillgång till kompensatoriska hjälpmedel. Vi bemöter elever utifrån individens förmågor. Lokaler anpassas efter funktionsvariation vid behov.	Läsår	Rektor
	Temadag, Allas lika värde.	Läsår	Rektor/Samtlig personal
		Vårterminen	Samtlig personal
Ålder	Anpassning av skol- och studiesituation.	Läsår	Rektor

Arbete mot kränkande behandling		
Insats	Tidsram	Ansvar
All personal känner till likabehandlingsplanen och är förtrogen med likabehandlingsarbetet.	Vid läsårsstart och sedan kontinuerligt under läsåret	Rektor, Trygghetsteam och samtlig personal
Eleverna får undervisning om vad likabehandlingsplanen innebär.	Vid läsårsstart och sedan kontinuerligt under läsåret	Samtlig pedagogisk personal

Vi har gemensamma trygghetsträffar varje månad.	Kontinuerligt under läsåret	Rektor, Trygghetsteamet, samtlig personal
Ordningsregler utarbetas gemensamt med elever, pedagoger och vårdnadshavare.	Vid höstterminens start	Rektor, klasslärare
Fastställer regler och förhållningssätt för rastaktiviteter.	Vid läsårsstart och sedan kontinuerligt under läsåret	Samtlig personal
Fasta placeringar i klassrummen och matsalen.	Dagligen	Samtlig personal
Gruppindelningar sköts av vuxna.	Dagligen	Samtlig personal
Vuxen finns tillgänglig under omklädning vid idrotten.	Varje idrottslektion	Undervisande pedagog
Värdegrundsarbete genomsyrar all undervisning.	Dagligen	Samtlig personal
Klassen utarbetar egna klassregler.	I samband med höstterminens start	Klasslärare
Vi motverkar negativt beteende genom att agera vid eventuella kränkningar eller mobbning genom att vara positiva förebilder.	Dagligen	Samtlig personal

Förebyggande arbete

Arbete mot kränkande behandling		
Insats	Tidsram	Ansvar
Trygghetsteamet planerar aktiviteter och teman utifrån målen i likabehandlingsplanen. T.ex. genom trygghetscase och temaaktiviteter.	Kontinuerligt under läsåret	Trygghetsteamet
Vuxna vistas bland eleverna på raster med reflexväst. Schema över rastvakter upprättas och följs.	Daglig tillsyn. Tillsynsschema upprättas i samband med terminsstart	Rektor och alla rastvakter

Extra bemanning på rasterna sker vid behov.		
Gemensamma aktiviteter t. ex. skoljoggen, vänliga veckan och andra temadagar.	Periodvis	Samtlig personal
Trygghetscase*	2-4 per termin	Trygghetsteam, Elevhälsa och klasslärare/fritidslärare

*Trygghetscase

Trygghetscase baseras på målen i planen mot diskriminering och kränkande behandling och även på situationer och händelser som är aktuella i verksamheterna, skola och fritidshem. Utformningen av casen sker i dialog med elevhälsa och trygghetsteam.

Kartläggning

Kartläggning genomförs på individ-, grupp-, och verksamhetsnivå. Vid kartläggningen beaktar vi samtliga diskrimineringsgrunder samt annan kränkande behandling.

All personal är skyldig att delge ansvariga i Trygghetsteamet och Elevhälsoteamet om eventuella missförhållanden uppdagas.

Metod	Tidpunkt	Ansvar
Eleverna utvärderar sin vecka.	Varje vecka	Klasslärare
EHT Åk F-6 samt fritids vid behov.	Varje vecka enligt rullande schema.	Rektor
Observationer av elev och grupp.	Löpande under året	Samtlig personal
Trygghetsteamet bl.a. genomgång av dokumenterade incidenter.	Kontinuerligt, minst en gång per månad	Rektor samt trygghetsteamet
Reflekterande samtal i arbetslaget.	Löpande under året på planeringstid och på personalmöte	Arbetslaget och rektor
Gemensamt föräldramöte	Hösttermin	Rektor, samtlig personal
Utvecklingssamtal.	En gång per termin	Klasslärare

Hälsosamtal åk 4 och Förskoleklass.	En gång per elev och läsår	Skolhälsovård
Kartläggning av utemiljön.	Oktober	Trygghetsteam
Digitala trivselenkäter för skola respektive fritids.	April/maj	Trygghetsteam, klasslärare, fritidspersonal
Utvärdering av likabehandlingsarbete för vårdnadshavare och möjlighet att föreslå nya mål.	April/maj	Trygghetsteam
Utvärdering av likabehandlingsarbete för klasser.	April/maj	Trygghetsteam
Utvärdering av likabehandlingsarbete för arbetslag.	April/maj	Trygghetsteam/rektor
Elever och personal tar del av enkätresultat samt framtagande av nya mål.	Maj	Klasslärare
Utvärdering och revidering av likabehandlingsplanen och målen.	Maj	Trygghetsteam

Utvärdering läsåret 2023/2024

Skola och fritidshem

Elever som haft olämpligt beteende eller språkbruk på aktuell aktivitet, exempelvis fotbollsplanen, har fått konsekvenser i form av tillfällig avstängning vilket har gett positiv effekt. Personalen på skolan och fritidshemmet har också förklarat varför beteendet eller språkbruket varit olämpligt och speglat eleverna.

Vi har upprättat tydliga regler för Kingplanen och reviderat de regler som finns på fotbollsplanen tillsammans med eleverna i början av läsåret 2023/2024.

Vi lyfter befintliga regler regelbundet med eleverna när behov föreligger samt i samband med terminsstart.

Sammanställningen av trygghetsenkäterna visar att majoriteten av eleverna känner sig trygga och trivs på skolan och i fritidshemmet. Ett ställe som flera av eleverna upplever sig mindre trygga på är omklädningsrummet. Även toaletterna utanför matsalen kommer upp som en otrygg plats. En del av

eleverna tar upp matsalen som en otrygg plats och i kommentarerna framkommer det att det är hög ljudvolym.

Flera barn i fritidshemmet upplever att de känner sig ensamma ibland. Övriga resultat visar att barnen känner sig trygga, de trivs och har för det mesta en kompis att leka med på fritidshemmet.

Personalgruppen anser att tryggheten är bra på skolan och fritidshemmet men måste fortsätta att underhållas. Konflikter förekommer men till största del är skolan och fritidshemmet en trygg plats. Rastverksamhet har genomförts enligt plan. Förtydligande av likabehandlingsarbetet behövs vid läsårsstart och för personal som kommer ny under läsåret samt personal som inte finns på skolan på heltid. Dåligt språkbruk/attityder förekommer fortfarande så det förebyggande arbetet behöver fortsätta.

Vad gäller arbetsro har alla klasser arbetat fram egna strategier som passar gruppen för att uppnå god arbetsro. Arbetet med att upprätthålla arbetsron fortlöper.

Nulägesanalys

Skola och fritidshem

Trivsel och trygghet är något som måste underhållas och arbetas med kontinuerligt. Det kommer även fortsättningsvis att vara en stor del i vårt arbete.

Det som framkommer av eleverna i trygghetsenkäterna är att matsalen samt omklädningsrummen är platser där eleverna inte har så stor trivsel och trygghet. Fotbollsplanen nämns också som otrygg hos vissa elever. Det synliggörs också att det ibland kan vara otrevligt språkbruk och dålig attityd främst i samband med raster. Det framkommer också att det föreligger en viss otrygghet i mötet med vuxna, vilket vi kommer att arbeta vidare med under kommande läsår.

Vårt huvudfokus i trygghetsarbetet under läsåret 24/25 kommer att fortsätta riktas mot språkbruk, attityder samt hur man är mot varandra, eftersom det lyfts i flera enkäter. I vårdnadshavarnas enkätsvar framkom det att de önskar att skolan arbetar med hur man är mot varandra samt språkbruk och attityder.

De vuxna behöver fortsätta vara synliga på raster genom att använda västar, cirkulera och uppmärksamma elevernas lekar samt hjälpa elever i deras sociala sammanhang.

Precis som trivsel är arbetsro ett område som behöver underhållas och arbetas med under hela läsåret. Alla klasser behöver skapa de förutsättningar som behövs i just deras grupp.

Trygghetsteamet fortsätter att utveckla det främjande och förebyggande arbetet med hjälp av elever, vårdnadshavare och personal.

Mål och insatser

Mål för kommande läsår 2024/2025

Utifrån utvärdering av läsåret 2023/2024 och kartläggning av nuläget fastslogs följande målsättningar i likabehandlingsarbetet för läsåret 2024/2025 gällande både skola och fritidshem.

Utvecklingsområde	Mål	Åtgärd/ insatser	Tidsram	Ansvar
Trygghet	Eleverna ska känna sig trygga under hela skol- och fritidshemstiden.	Kompisklasser där vi samarbetar åk: 6 - 3, 5 - 2, 4 - 1, Fk - Skogslyckans 5-åringar.	Implementeras successivt under läsåret (skoljogg, pysseldagar, värdegrund etc.)	Rektor, samtlig personal
		Planerad och spontan rastverksamhet under veckans raster	Varje vecka	Eleverna med stöd av personal
		Synliga och aktiva rastvakter vid alla rasttillfällen (använder västar)	Varje vecka	Samtlig personal
		Fortsatt förtydligande av likabehandlingsarbetet för vårdnadshavare och elever	Kontinuerligt under läsåret	Rektor, trygghetsteam och pedagogisk personal
		Gemensamma temadagar för hela skolan	Periodvis under läsåret	Trygghetsteam och pedagogisk personal
		Trygghetscase; att arbeta med i klasserna och på fritidshemmet	Periodvis under läsåret	Trygghetsteam och pedagogisk personal

	<p>Trygga omklädningsrum</p> <p>Eleverna ska känna matro under frukost, lunch och mellanmål i matsalen.</p>	<p>Vi delar upp oss i två grupper på fritidshemmet för att få en trygg inne- och utemiljö under eftermiddagstid</p> <p>Fortsätta driva frågan med duschdraperier/bås i omklädningsrummet. Ha närvarande vuxna i samband med omklädning och dusch.</p> <p>Vi uppmuntrar eleverna till lugna samtal och bra bordsskick. Bildstöd vid borden för att påminna om ljudnivån.</p>	<p>Kontinuerligt under läsåret</p> <p>Läsår</p> <p>Kontinuerligt under läsåret</p>	<p>Trygghetsteam , pedagogisk personal</p> <p>Fritidspersonal</p> <p>Rektor, pedagogisk personal</p> <p>Samtlig personal</p>
Språkbruk/Attityd	<p>Språkbruket ska förbättras och eleverna ska visa en positiv attityd till skolpersonal, elever och skolarbete.</p>	<p>Vuxna är positiva förebilder och reagerar omedelbart på negativt språkbruk och attityd.</p> <p>Förebyggande arbete i klasserna och på fritidshemmet kring hur vi uttrycker oss och bemöter varandra på ett passande sätt.</p>	<p>Kontinuerligt under läsåret</p> <p>Kontinuerligt under läsåret</p> <p>Hösttermin</p>	<p>Samtlig personal</p> <p>Trygghetsteam och pedagogisk personal</p>

		Temavecka gällande språkbruk och attityder.		Samtlig personal
Arbetsro	Det ska vara arbetsro i alla klassrum.	Använda fungerande strategier för arbetsro som används i respektive klassrum.	Kontinuerligt under läsåret	Pedagogisk personal
Nätvett	Eleverna ska känna sig trygga i sociala medier och i olika spelmiljöer.	Förebyggande arbete i klasserna och på fritidshemmet kring livet på nätet.	Kontinuerligt under läsåret	Trygghetsteam , klasslärare och kurator

Uppföljning och utvärdering av likabehandlingsarbetet

Uppföljning och utvärdering sker på kompetensutvecklingsdagar samt på arbetslagstid. Planen för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling revideras i maj.

Målen tas upp kontinuerligt vid arbetslagsträffar samt vid arbetsplatsträffar där all personal är med.

Ansvarig för arbetet: Rektor

Åtgärder vid kränkande behandling

Förvaltningens övergripande rutin för kränkingsärenden som hanteras i Prorenata.

Rutin för kränkingsärenden i Prorenata

Rutinen är ändrad så att all dokumentation i ärendet sker i en och samma mall. När ärendet avslutas kopieras dokumentationen till ärende i utsättarens elevakt.

1. Anmälan om kränkning lämnas via formulär som finns på intranätet.
2. Anmälan kommer in i funktionsbrevlåda. Mottagaren skapar utifrån anmälan ett ärende i barn-/elevakten för det barn eller den elev som känt sig utsatt. Ärendet döps till "Utredning kränkning". Mottagaren lägger till de som ska utreda kränkningen, samt mentor och skolchef för kännedom, som medlemmar i ärendet. Om flera barn/elever har känt sig utsatta behöver ett ärende skapas hos varje barn/elev.
3. Skolchef gör en anteckning i ärendet utifrån mallen "Mottagningsattest huvudman" och signerar den. Därefter kan den som skapat ärendet ta bort skolchef ur ärendet.
4. Den som utreder ärendet skapar en anteckning utifrån mallen "Utredning kring kränkande behandling" och fyller i de olika fälten.
5. Om utredningen visar att kränkning har skett dokumenteras insatserna i anteckningen ovan.
6. När insatsen sedan utvärderas skrivs detta i samma anteckning.
7. När ärendet avslutas skapas ett ärende på respektive elev som varit utsättare i ärendet. Hela dokumentationen av ärendet kopieras från den som känt sig utsatt. Detta görs enklast i visningsläget i elevakten. Därefter klistras dokumentationen in i en anteckning hos utsättaren i mallen "Dokumentation utsättare i kränkingsärende".

Lathund vid anmälan om kränkning

1. Du får kännedom om att en elev kränker en annan elev.
2. Prata med den utsatte och anteckna
 - a) Var, när, hur?
 - b) Vittnen?
 - c) Relation till den andre?
 - d) Fråga den utsatte om denne kan tänka sig att möta den som kränkt, för en överenskommelse.
 - e) Säg till om att allt vi talat om stannar i rummet. Eleverna ska inte prata vidare om händelsen med kompisar.
3. Hör eventuella vittnen, enligt ovan.
4. Prata med den elev som kränkt.
 - a) Fråga eleven om hen vet varför vi ska prata.
 - b) Var, när, hur?
 - c) Vittnen?
 - d) Relation till den andre?
 - e) Fråga om eleven kan tänka sig att möta den som utsatts för en överenskommelse.
 - f) Säg till om att allt vi talat om stannar i rummet. Eleverna ska inte prata vidare om händelsen med kompisar.
5. Hör eventuellt nytillkomna vittnen.
6. Om parterna samtycker, genomförs en överenskommelse som innefattar:
 - a) En ”ursäkt”/godtagande av ursäkt.
 - b) En överenskommelse om fortsättningen och eventuell konsekvens t.ex. avstängning från rastaktivitet (kränkningar ska upphöra samt vad eleven ska göra om kränkningarna fortsätter).
 - c) Säg till om att allt vi talat om stannar i rummet. Eleverna ska inte prata vidare om händelsen med kompisar.
 - d) Bestäm tillfälle/tillfällen för uppföljning.
7. Informera vårdnadshavare om elevernas utsagor samt åtgärd samma dag (överenskommelse och uppföljning).

Vidare åtgärder

1. Rektor kan med stöd av skollagen tillämpa disciplinära åtgärder för att upprätthålla en trygg miljö för alla elever. Detta innebär att en elev, för att kunna trygga andras säkerhet, kan bli avstängd för en tid eller bli förflyttad till en annan skolenhet.
2. Resursgruppen (socialtjänst/polis/skola) tillkallas för möte med eleven/eleverna som sätter andras trygghet i fara. Vårdnadshavare lämnar medgivande innan kontakt sker.
3. Anmälan till socialtjänst och/eller polis görs av rektor.

Om kränkningarna inte upphör stegras åtgärderna enligt nedanstående exempel

1. Samtal med trygghetsteamet
2. Samtal med rektor och vårdnadshavare
3. Samtal med resursgrupp (polis och socialtjänst)
4. Disciplinära åtgärder enligt skollagen kap 5

Om elev kränks eller diskrimineras av personal

1. Vid kännedom om att en elev blir utsatt för kränkning eller diskriminering informeras rektor omedelbart.
2. Rektor kontaktar vårdnadshavare.
3. Rektor kallar personal, elev och vårdnadshavare för utredning.
4. Händelsen utreds av rektor eller den rektor utser i samverkan med facklig representant. Utredningen dokumenteras.
5. Åtgärder bestäms utifrån vad som framkommer vid samtalet.
6. Eleven erbjuds hjälp och stöd.

Kontakter

Upptäcker du att någon är utsatt för kränkande behandling eller trakasserier kan du kontakta:

Arbetsrum		010-356 97 35
Rektor Hetem Begu		010-356 93 84/ 072 – 716 66 81 hetem.begu@utb.vimmerby.se
Kurator Mia Hill		010-356 96 22/072 – 541 62 59 maria.hill@utb.vimmerby.se
Skolsköterska Katarina Trawtschenko Esping		010-356 93 78/072-205 55 56 katarina.trawtschenko-esping@utb.vimmerby.se
Lärare	Camilla Ljungberg	camilla.ljungberg@utb.vimmerby.se
Lärare	Emma Oskarsson	emma.oskarsson@utb.vimmerby.se
Lärare	Marija Ljubomirovic	marija.ljubomirovic@utb.vimmerby.se
Pedagog på fritids	Michael Karlsson	michael.karlsson@utb.vimmerby.se

Bilaga 1

Behöver du råd och stöd finns även dessa organisationer

BRIS 020-230 230

Familjeteamet Vimmerby kommun: 010-356 90 00

Rädda barnens anonyma föräldrar 020-786 786

Röda korsets jourhavande kompis 020-222 444

Barnombudsmannen www.bo.se

Diskrimineringsombudsmannen www.do.se

Röda korsets ungdomsförbund www.rkuf.se

Barn- och elevombudet beo@skolverket.se

Lajka – för en schysst nätvardag - <https://lajka.prinsparetsstiftelse.se/>

Ungdomsmottagning på nätet – www.umo.se

Maskrosbarn - www.maskrosbarn.org

Hemsida om psykisk ohälsa hos barn och ungdomar - <https://www.snorkel.se/>

En sida för barn om barns rättigheter - <https://minarattigheter.se/>

Om socialtjänsten för barn och unga - <https://kollpasoc.se/>

Tips till vårdnadshavare om nätanvändning -

<https://www.statensmedierad.se/pedagogiska-verktyg/tips-till-vardnadshavare>

Lilla Rädda barnen - <https://lilla.raddabarnen.se/>

Youtubekanal med tips om skolan - <https://www.youtube.com/orkaplugga>