



Socialnämnden

Datum och tid	Torsdagen den 14 mars 2024 klockan 09:00-12:50
Plats	Vimmerby kommun, stadshuset, Tunasalen
Beslutande	Eva Berglund (S), ordförande Lars Sandberg (C), vice ordförande Anders Brunegård (KD), andre vice ordförande Niklas Skäär (S) tjänstgörande ersättare Ann-Kristin Nilsson (S) Susanne Linder (C) Caroline Eriksson (V) Niklas Gustafsson (M) tjänstgörande ersättare Peter Andrae (M) Maria Lundmark (M) Petra Whidotti (SD)
Inte tjänstgörande ersättare	Lisbeth Karlsson (C) Lennart Falk (C) fram till klockan 12:30 Nina Myrefelt (KD) Herman Petersson (SD)
Övriga närvarande	Anette Nilsson, socialchef Michaela Lindh, IFO-chef, § 18-19 Anna Kindström, kvalitetssamordnare, § 20-21 Albin Ydrefelt, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 20-21 Camilla Lindström, förvaltningssekreterare
Paragrafer	§§ 12-25
Sekreterare	Camilla Lindström
Protokolljusterare	Caroline Eriksson (V) Justering sker genom digital signering.

Innehållsförteckning

Paragraf	Rubrik	Ärendenummer	Sidan
§ 12	Budget 2025 – budgetprocessen	2024/2	3
§ 13	Arvoden, utbildningar och konferenser för socialnämndens ledamöter	2024/7	4
§ 14	Till socialnämnden redovisade delegationsbeslut	2024/6	5
§ 15	Socialnämndens presidiums rapport till sin nämnd	2024/3	6
§ 16	Meddelanden till socialnämnden	2024/5	7
§ 17	Socialchefens information till socialnämnden om aktuella verkställighetsfrågor	2024/10	8
§ 18	Socialjouren - information till socialnämnden	2024/57	9-10
§ 19	Utredning av AMI:s uppdrag och möjligheten att minska verksamheten med två tjänster	2024/56	11-12
§ 20	Kvalitetsberättelse för 2023	2024/77	13-14
§ 21	Patientsäkerhetsberättelse 2023	2024/81	15-16
§ 22	Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2023 för socialförvaltningen	2024/22	17-18
§ 23	Byggnation av vård- och omsorgsboende vid Nybble - lägesrapport och diskussion	2024/93	19-20
§ 24	Remiss, Kulturplan Vimmerby kommun 2024	2024/88	21-22
§ 25	Informationshanteringsplan för socialnämnden	2024/59	23-24
	Övriga frågor		
	<i>Inga övriga frågor denna gång</i>		



§ 12

2024/2

2024.564

Budget 2025 med plan för åren 2026–2028 – budgetarbetet

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger informationen om det pågående budgetarbetet till handlingarna.

Ärendet

Budgetarbetet inför 2025 är igång. Det sker enligt en ny modell som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) tagit fram och som kallas prislappsmodellen. I korthet innebär modellen att varje nämnd får en grundbudget (den tekniska ramen) utifrån en standardkostnad i det nationella kostnadsutjämnings-systemet. Det finns sedan ytterligare medel att fördela.

Med den tekniska ramen som grund sker därefter politiska ställningstaganden av vilka behov som ska prioriteras. Vid socialnämnden den 18 april ska nämnden göra sin "prioriteringslista" och knyta den mot kommunfullmäktiges strategiska mål. En vägledning i detta är analys av nettokostnadsavvikelserna i Kolada och resultat i kostnadsjämförelserna genom Kostnad Per Brukare. Budgetramen för 2025 bestäms sedan av kommunfullmäktige i juni.

Socialnämnden får information om prislappsmodellen och om den tekniska ramen 2025. Denna ram är cirka 37 miljoner kronor lägre än årets budgetram. Utöver detta har socialnämnden ofinansierade placeringar av barn och unga på cirka 12,3 miljoner kronor. Då har hänsyn tagits till de besparingar som nämnden fattat beslut om under 2023 och under 2024.

Beslutsunderlag

Planeringsförutsättningar budget 2025 – tjänsteskrivelse. SN id 2024.468.

Planeringsförutsättningar budget 2025 – beslut i kommunstyrelsen 2024-02-27, § 33. SN id 2024.467.

Tidplan Budgetprocess 2025. SN id 2024.469.

Beslutet skickas till



§ 13

2024/7

2024.565

Arvoden, utbildningar och konferenser för socialnämndens ledamöter

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger ärendet till handlingarna.

Ärendet

Av Vimmerby kommun bestämmelser om ersättning till Vimmerby kommuns förtroendevalda framgår att det utgår årsarvode till ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande. I årsarvodet ingår ett ansvar att sätta sig in i ärenden, hålla sig informerad och vid behov vara fysiskt närvarande. Övriga ledamöter i nämnden får ersättning vid sammanträden och kan få ersättning för vissa uppdrag från nämnden. För utbetalning av ersättning ska då beslutsdatum och paragraf för beslut om det aktuella uppdraget anges.

Idag var det inga aktuella frågor om arvoden.

Beslutet skickas till



§ 14

2024/6

2024.566

Till socialnämnden redovisade delegationsbeslut

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger redovisningen av delegationsbeslut fattade av socialnämndens myndighetsutskott, socialnämndens ordförande samt av socialförvaltningens tjänstepersoner till handlingarna.

Ärendet

Socialnämnden har överlåtit beslutanderätt till sitt myndighetsutskott, till ordförande och till tjänstepersoner i enlighet med nämndens delegationsordning. Sådana delegationsbeslut redovisas för socialnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer besluten. Besluten förvaras i delegationspärm.

Underlag

Denna gång redovisas följande beslut:

- Beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen fattade av socialförvaltningens utredningsenhet för äldre och funktionsnedsatta under februari 2024.
- Beslut om insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade fattade av socialförvaltningens utredningsenhet för äldre och funktionsnedsatta under februari 2024.
- Beslut fattade under februari 2024 inom individ- och familjeomsorg om bland annat ekonomiskt bistånd, barn och unga, vuxna och fader- och föräldraskap.
- Protokoll från socialnämndens myndighetsutskott 2024-02-19.
- Fördelning av arbetsmiljöuppgifter. SN id 2024.317.
- Uppdrag om handledning med Handledning & Kompetensutveckling. SN id 2024.397.
- Hyresavtal för bostad för enskilda. SN id 2024.396.

Lämnas till

§ 15 2024/3 2024.567

Socialnämndens presidiums rapport till sin nämnd

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger ärendet till handlingarna.

Ärendet

Socialnämndens ordförande Eva Berglund (S) berättar:

Möte med Samordningsförbundet i Kalmar län 2024-03-08.

Förbundets uppgift är att bedriva finansiell och politisk samordning mellan medlemmarna inom rehabiliteringsområdet. Uppdraget är att underlätta samverkan kring personer i arbetsför ålder som behöver ett samordnat stöd från flera rehabiliteringsaktörer. De samordnade resurserna ska användas för insatser som syftar till att personen ska förbättra sin förmåga till förvärvsarbete. Alla kommuner i länet, regionen, försäkringskassan och arbetsförmedlingen är medlemmar i samordningsförbundet. Vid mötet fick deltagarna en redovisning av pågående projekt. Arbetsförmedlingen beskrev en tuff situation inom myndigheten med neddragningar och uppsägningar.

Eva Berglund aviserar till socialnämnden om att det kommer en begäran om ökat anslag från medlemmarna.

Presidiekonferens 2024-03-01 genom Läns gemensam ledning i samverkan

Politiker, tjänstepersoner med flera som berörs av Läns gemensam ledning i samverkan inom socialtjänst och angränsande område hälso- och sjukvård samt skolan var inbjudna till en till presidiekonferens i Kalmar. Eva Berglund och socialchef Anette Nilsson deltog. Vid konferensen gavs rapport om olika utvecklingsarbeten där kommunerna och regionen samverkar. Deltagarna fick också information om hur man i Kronoberg samverkar för en trygg och säker uppväxt för barn genom främjande, tidiga och samordnade insatser. Modellen heter "Kronobarn".

Lämnas till

§ 16 2024/5 2024.568

Meddelanden till socialnämnden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Underlag

Tidplan Budget 2025 med plan år 2026-2028. SN id 2024.391.

Protokoll från FÖSAM 2024-03-04. SN id 2024.551.

Lämnas till



§ 17

2024/10 2024.569

Socialchefens information till socialnämnden om aktuella verkställighetsfrågor

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger informationen om aktuella verkställighetsfrågor till handlingarna.

Ärendet

Socialchef Anette Nilsson berättar:

- Vimmerby kommun håller på att byta HR-system. Bytet påverkar hela kommunen, inom socialförvaltningen påverkas Bemanningsenheten särskilt mycket.
- Avtalsrörelsen pågår. Lönerrevisionen lokalt kommer att ske efter sommaren.
- Arbetet med att ta fram en plan för krigsberedskap och krigsorganisation fortsätter.

Underlag

Muntlig föredragning

Lämnas till

§ 18 2024/57 2024.570

Socialjour – information till socialnämnden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger informationen som socialjouren givit till handlingarna.

Ärendet

Varje kommun har en skyldighet att hantera vissa akuta ärenden med myndighetsbeslut utanför kontorstid. Vimmerby kommun har sedan 2017 ett avtal om socialjour med Högländets socialjour. Avtalet omfattar socialjour all tid utanför kontorstid, både vardagar och helgdagar. Socialjouren hanterar akuta ärenden som inte kan vänta till nästkommande vardag.

I Högländets socialjour ingår kommunerna Eksjö, Sävsjö, Vimmerby, Hultsfred, Tranås, Nässjö, Aneby, Ydre och Vetlanda. Det är Eksjö kommun som är värddkommun. Arbetsuppgifter i första hand för Högländets socialjour:

- Handläggning av akuta ärenden gällande barn och unga.
- Handläggning av akuta ärenden gällande vuxna med missbruk.
- Handläggning av akuta ärenden avseende våld i nära relationer.
- I undantagsfall bevilja bistånd (nattlogi, resa med tåg samt ekonomi) för att undvika en akut nödsituation.

Socialjouren är bemannad med två personer som utgår från polishuset i Eksjö. De är i aktiv tjänst, förutom klockan 24:00-08:00 då personerna har beredskap. De är tillgängliga för allmänhet, polis, sjukvård med flera utanför kontorstid via SOS 112. Nästkommande vardag sker alltid rapportering till berörd kommun om juren gjort någon insats.

Socialjouren visar statistik över insatser avseende år 2023. Jouren fick in totalt 1.048 ärenden från kommunerna 2023. Antalet ärenden åt Vimmerby kommun har halverats mellan 2022 och 2023 och utgjorde 2023 omkring 7% av ärendena. Ärendena initieras av privatpersoner, polisen och kommunerna och ärendemängden är störst på helgerna. Socialjouren upplever att det blir allt tyngre ärenden.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av två medarbetare från socialjouren.

Årsredovisning av statistik 2023 för Höglandets socialjour. SN id 2024.547.

Beslutet skickas till

§ 19 2024/56 2024.571

Utredning av AMI:s uppdrag och möjligheten att minska verksamheten med två tjänster

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att uppdraget för AMI kvarstår.

Socialnämnden beslutar att verksamheten minskas med två tjänster.

Ärendet

Vid socialnämndens sammanträde 2023-12-14, § 112, beslutade nämnden att utreda AMI:s uppdrag och möjligheten att minska verksamheten med två tjänster med motiveringen att arbetsförmedlingen inte kommer att fortsätta att göra finansiella överenskommelser med kommunerna utan kommer istället att använda upphandlade fristående aktörer. Detta utgör en del av uppdraget att ta fram besparingsförslag på sammanlagt 10 miljoner kronor inom socialnämndens ansvarsområde.

Det är en politisk bedömning om kommunen ska ha en arbetsmarknadsenhet samt vilket uppdrag och utformning/volym den ska ha. Kommunen behöver arbeta med arbetsmarknadsfrågor men det finns ingen skyldighet att ha en arbetsmarknadsenhet eller att den utformas på ett visst sätt.

Kommunen har en låg arbetslöshet och låga kostnader för försörjningsstöd. Å andra sidan är det en lågkonjunktur och socialförvaltningen kan inte riktigt överblicka vad det kommer att innebära eller vad arbetsförmedlingens roll kommer att vara framöver.

Bedömningen är att det är möjligt att minska AMI med två tjänster och behålla nuvarande uppdrag men anpassa arbetssättet och göra prioriteringar. Det finns ett minskat inflöde av uppdrag från arbetsförmedlingen. Det kommande lagförslaget på aktivitetskrav vid försörjningsstöd kommer att innebära insatser från kommunen och det finns en osäkerhet om det medföljer finansiering från staten.

Socialnämnden

Beslutsunderlag

Utredning: AMI:s uppdrag och möjligheten att minska verksamheten med två tjänster. SN id 2024.554.

Skrivelse från Vision, lämnad vid FÖSAM 2024-03-04. SN id 2024. 421.

Beslut i socialnämnden 2023-12-14 § 112 om bl.a. uppdrag rörande AMI. SN id 2023.1629.

Uppdrag från socialnämnden 2023-09-21 och 2023-10-19 om besparingsförslag med konsekvensbeskrivningar – tjänsteskrivelse. SN id 2023.1613.

Konsekvensbeskrivning och analys av vad ett effektiviseringsförslag riktat mot AMI:s arbetsmarknadsarbete skulle innebära – socialförvaltningens svar på uppdrag från socialnämnden. SN id 2023.148.

Beslutet skickas till

Socialförvaltningen

§ 20 2024/77 2024.572

Kvalitetsberättelse för 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner kvalitetsberättelsen för 2023 och lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9 reglerar socialnämndens ansvar för att inrätta och tillämpa ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Nämnden bör också skriftligen beskriva det arbete som bedrivits under föregående kalenderår vad gäller att systematiskt utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. Det görs i den kvalitetsberättelse som nämnden idag får del av.

Målsättningen är socialnämnden ska ha en verksamhet med insatser av god kvalitet. Ansvaret för att arbeta enligt ledningssystemet ingår i chefsansvaret men all personal ska vara delaktig i kvalitetsarbetet och på enhetsnivå ska arbetsplatsträffarna vara ett forum för kvalitetsfrågor.

Enligt SOSFS 2011:9 åligger det vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS att identifiera, beskriva och fastställa de processer i verksamheten som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet. Under 2023 har arbetet med att fastställa och kartlägga de viktigaste processerna inom verksamheten fortsatt.

Som ett komplement till processbeskrivningarna arbetar förvaltningen fortsatt med ett digitalt årshjul för chefer och för uppföljning av nämndens verksamhet. Årshjulen är publicerade på kommunens intranät.

Socialförvaltningen analyserar fortlöpande resultatet från statistik på både regional och nationell nivå och olika kvalitetsjämförelser. Databasen Kolada är central för hur förvaltningen arbetar med att ta del av resultatet från olika undersökningar och sammanställningar.

Socialnämnden får också i kvalitetsberättelsen information om intern granskning av verksamheten, och arbetet med verksamhets- och enhetsplaner. Slutligen innehåller kvalitetsberättelsen resultat från det systematiska kvalitetsarbetet genom synpunkter och klagomål, avvikelser, egenkontroll



Vimmerby
kommun

Sammanträdesprotokoll

Datum
2024-03-14

Socialnämnden

och rapportering och anmälan enligt Lex Sarah. Slutligen anges fokusområden för åren 2023 och 2024.

Kvalitetssamordnare Anna Kindström ger exempel på kvalitetsarbete och resultat av detta.

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse för 2023. SN id 2024.494.

Presentation. SN id 2024.544.

Muntlig information av kvalitetssamordnare Anna Kindström.

Beslutet skickas till

Kvalitetssamordnare

§ 21 2024/81 2024.573

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen för 2023 och lägger den till handlingarna.

Ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med denna är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses. Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

Den pågående COVID-19 pandemin har påverkat patientsäkerhetsarbetet även under 2023. För även om samhället i stort har återgått till ett normalläge så har rekommendationer från Folkhälso-myndigheten och Region Kalmars vårdhygieniska enhet fortsatt att påverka såväl äldreomsorg, hälso- och sjukvård samt funktionshinderomsorgen. Detta har varit tydligt framför allt i början av 2023.

En viktig del i patientsäkerhetsarbetet är hanteringen av avvikelser och där har arbetet med att utveckla det nya avvikelssystemet fortsatt under året i form av en arbetsgrupp där MAS, kvalitets-samordnare, e-hälsosamordnare samt representanter från enhetschefsggruppen och legitimerade medarbetare medverkat.

En viktig del i samverkan med Region Kalmar är utskrivning från den slutna hälso- och sjukvården. Under 2023 har arbetet med trygg hemgång fortsatt där det tvärprofessionella hemtagningsteamet har en viktig roll. Samverkan med sjukhuset i Västervik har genomförts i digital form under 2023. Under hösten så påverkades arbetet med trygg hemgång av att korttidsenheten hade platsbrist, anledningen till detta var framför allt en brist på demensplatser inom vård och omsorgsboende.

Under första halvan av 2023 har utvecklingsarbetet fokuserat på fortsatt arbete med patientsäkerhetsverktyget. Under andra halvan av 2023 så planerade och utförde MAS tillsammans med verksamhetschef för hälso och sjukvård en utbildning i patientsäkerhet för verksamhetschefer, enhetschefer och legitimerade medarbetare.

Under 2023 har hälso- och sjukvården implementerat ett nytt verksamhetssystem, vilket har tagit mycket tid i anspråk. I slutet av 2023 anslöts kommunen till utökad behörighet i Region Kalmars journalsystem Cosmic.

Under 2024 kommer patientsäkerhetsarbetet fortsätta att fokusera på att stärka organisationens säkerhetskultur och samtidigt med detta arbete så behöver övriga insatser för att stärka kvalitén för våra patienter att fortsätta som tidigare.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Albin Ydrefelt redogör för patientsäkerhetsarbetet och delger socialnämnden statistik samt ger exempel på olika aktiviteter/insatser.

Beslutsunderlag

Muntlig information av Albin Ydrefelt, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Presentation. SN id 2024.546.

Patientsäkerhetsberättelse. SN id 2024.495.

Beslutet skickas till

Medicinskt ansvarig sjuksköterska



§ 22

2024/22 2024.574

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2023 för socialförvaltningen

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner uppföljningen och sammanställningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet inom socialförvaltningen.

Ärendet

Det systematiska arbetsmiljöarbetet genomförs enligt årshjul med skyddsronder, riskbedömningar, uppföljningar, arbetsplatsträffar samt resultat- och utvecklingssamtal.

Verksamheterna inom socialförvaltningen har under året följt befintliga rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Åtgärder för att förbättra arbetsmiljön är framförallt utbildningar, personalförstärkning, handledning, företagshälsovård, inköp av utrustning samt ombyggnation.

Arbetsskadeanmälningar och tillbud dokumenteras och kategoriseras för att sedan kunna analyseras och för att vid behov vidta åtgärder. Under året har det införts ett system för dokumentation av arbetsskador och tillbud. Rehabiliteringsplaner upprättas vid behov vid sjukfrånvaro, företagshälsovård kopplas in vid behov, likaså stöd från HR-avdelningen.

Från 2018 till 2019 minskade både sjukfrånvaron och övertidstimmar. Sjukfrånvaron steg sedan under 2020 inom alla verksamhetsområden på grund av pandemin. Inom socialtjänsten vård och omsorg har det under pandemiåren funnits särskilda restriktioner vid bland annat luftvägssymtom och om återgång i arbete efter sjukskrivning eftersom en stor målgrupp är de mest sköra äldre. Sjukfrånvaron har sedan legat på 2020-års nivå även 2021 och 2022 för att 2023 sjunka till 10,2 %.

Från 2020 har pandemin även påverkat behovet av övertid och mertid och under 2022 var det mer övertidstimmar än 2021. För 2023 har timmar för övertid och mertid sjunkit till 8 118 timmar totalt inom förvaltningen.



Socialnämnden

Det finns ett behov av att ytterligare förtydliga och revidera rutiner och checklistor (exempelvis för uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet) vilket framförts till HR-avdelningen som ansvarar för Vimmerby kommuns samlade rutin för området.

Socialchefen visar statistik över sjukfrånvaro för 2023. Nämnden får även del en jämförelse med de senaste åren samt statistik rörande övertid och fyllnadstid för samma period.

Beslutsunderlag

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2023 för socialförvaltningen. SN id 2024.410.

Sjukfrånvaro och frisktal – statistik. SN id 2024.370.

Sjukfrånvaro de senaste åren samt övertid och fyllnadstid 2019-2023 – statistik. SN id 2024.548.

Beslutet skickas till

§ 23 2024/93 2024.575

Byggnation av vård- och omsorgsboende vid Nybble - lägesrapport och diskussion

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger lägesrapporten om vård- och omsorgsboende vid Nybble till handlingarna.

Ärendet

Det behöver finnas en balans mellan hemtjänst och lägenheter inom vård- och omsorgsboende för att uppnå en kostnadseffektiv äldreomsorg där det finns insatser som motsvarar den äldre befolkningens behov. Vimmerby kommun har en förhållandevis låg andel lägenheter inom vård- och omsorgsboende och det finns äldre med beslut om denna biståndsbedömda boendeform som väntar på lägenhet. Den demografiska utvecklingen är också att det blir fler äldre kommuninvånare varför prognosen är att antalet personer som väntar en sådan lägenhet kommer att öka. Just nu väntar 10 personer på lägenhet, varav 3 personer med demenssjukdom. En period var det uppe i 24 personer. 2023 var det totalt 19 personer som väntat mer än tre månader.

Inriktningen är att det ska byggas ett vård- och omsorgsboende vid Nybble och förarbetet har pågått under en längre tid. Ritningar finns framtagna. Planen var att boendet skulle vara klart under 2025.

Byggplanerna har efter beslut i kommunstyrelsen om investeringar för 2024 pausats med anledning av kommunens ekonomiska läge.

Detta innebär en utmaning för socialnämnden på flera sätt. Några exempel:

- Ökad kö till vård- och omsorgsboende med risk att enskilda personers behov inte tillgodoses.
- Höga hemtjänstkostnader när personer med mycket stora vård- och omsorgsbehov inte har möjlighet att flytta till ett vård- och omsorgsboende.
- Korttidsplatser och trygghetsplatser används i väntan på lägenhet och räcker därmed inte till för att tillgodose de behov platserna är avsedda för.
- Stor belastning för anhöriga.
- Personer som är inlagda för slutenvård på sjukhus stannar längre än vad vårdbehovet kräver – samtidigt som det är brist på slutenvårdsplatser.

Socialnämnden

- Det finns också risk för fler betalningsdagar för utskrivningsklara patienter och detta innebär en hög dygnskostnad.
- Kommunen riskerar att betala ett vite till staten i varje ärende där en person behövt vänta mer än tre månader på att beslutet ska verkställas. Denna avgift kan vara upp till 1 miljon kronor för varje enskilt ärende.
- Ett av kommunens vård- och omsorgsboenden uppfyller endast delvis dagens standardkrav.

Socialnämnden behöver ta ställning till om det finns åtgärder som kan underlätta situationen för att bättre tillgodose kommuninvånarnas behov och samtidigt hålla nere kostnaderna.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning.

Beslutet skickas till

§ 24 2024/88 2024.576

Remiss – Kulturplan för Vimmerby kommun 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lämnar inget samlat yttrande utan varje partigrupp har möjlighet själv lämna in ett sådant.

Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till ny kulturplan för Vimmerby kommun. Den beskriver Vimmerby kommuns visioner, mål och prioriteringar på kulturområdet under perioden 2024–2027. Kulturplanen ska antas av kommunfullmäktige.

Kulturplanen för Vimmerby kommun har tre målområden:

- Kultur i alla stadier av livet
- Kultur i hela kommunen
- Kreativt klimat för kulturskapare

Litteraturnod Vimmerby är Region Kalmar läns plattform för litteraturutveckling. Uppdraget placerades i Vimmerby tack vare världsarvet Astrid Lindgren, och genom Litteraturnoden får Vimmerby synas i litterära sammanhang såväl regionalt som nationellt och internationellt. Här finns en möjlighet för kommunen att genom samarbeten dra nytta av den regionala satsningen.

I Region Kalmar län har Vimmerby kommun en särställning i arbetet med barnrättsfrågor. Det ger en möjlighet att knyta samman arbetet med kulturfrågor för barn i Astrid Lindgrens anda.

Samarbete är en grundläggande del i utvecklingen av Vimmerby kommun. Ideella krafter inom kulturen bidrar till ett rikare utbud av aktiviteter och en kommun som är mer attraktiv att leva i. Bredden och kvaliteten i kulturutbudet i en kommun är ofta en avgörande faktor för att attrahera nya invånare. Att hitta samarbeten mellan kommun, föreningar och privat näringsliv är viktigt för att leda utvecklingen framåt.

Förslaget till kulturplan har remitterats till socialnämnden. Synpunkter ska inkomma till kultur- och fritidsutskottet senast 2024-03-22.



Vimmerby
kommun

Sammanträdesprotokoll

Datum
2024-03-14

Socialnämnden

Ordförande Eva Berglund föreslår att socialnämnden inte lämnar något samlat yttrande. Varje partigrupp har möjlighet själv lämna in ett sådant.

Beslutsunderlag

Förslag till Kulturplan i Vimmerby kommun 2024-2027. SN id 2024.333.

Remiss. SN id 2024.381.

Remissvaret skickas till

Kultur- och fritidsutskottet

§ 25

2024/59

2024.577

Informationshanteringsplan för socialnämnden

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden fastställer framtagna informationshanteringsplan VerKSAM Plan för socialförvaltningen. Beslutet avser de verksamhetsområden och processer som hanteras inom socialförvaltningen och handlingarnas klassificering i kolumnerna A, B, C, rubriknamnen i kolumn E samt gallringsanvisningarna i kolumn F, övriga delar uppdateras löpande av socialförvaltningen.

2. Vad gäller kommunövergripande verksamhetsområden och processer följer socialnämnden vad kommunstyrelsen beslutat.

3. Handlingar som skapas och inkommer på papper skannas in så långt som det är möjligt och också lämpligt. Pappershandlingen gallras sedan med undantag av när lag ställer krav på original på papper, digitaliseringen innebär förlust av betydelsebärande data eller när pappret har särskilda egenskaper, styrker ett legalt förhållande eller har annat bevisvärde som inte följer med till den digitala handlingen.

Ärendet

Av arkivlagen framgår att myndigheternas arkiv är en del av det nationella kulturarvet, och att de ska bevaras, hållas ordnade och vårdas.

Som en del i det arbetet har en arbetsgrupp med representanter från varje förvaltning och bolag inom Vimmerby kommunkoncern sammanställt en gemensam informationshanteringsplan. Den heter VerKSAM Plan, och följer vår arkivmyndighet Kommunalförbundet Sydarkiveras modell.

Av planen framgår vilka typer av handlingar som hanteras inom koncernens ärendeprocesser, samt gallringsanvisningar och andra förutsättningar. VerKSAM Plan hålls samman i ett gemensamt dokument för hela koncernen. Samtidigt ansvarar varje nämnd och bolag för sina egna handlingar.

VerKSAM Plan beskriver ärendeprocesser som i vissa delar är gemensamma för koncernen, i andra delar är verksamhetsspecifika.

VerKSAM Plan är ett levande dokument som behöver revideras regelbundet för att vara aktuellt. Den nuvarande versionen av VerKSAM Plan behöver revideras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse. SN id 2024.455.

Informationshanteringsplan för Vimmerby kommunkoncern. Version från 2023-12-13.

Lämnas till

Socialförvaltningen