



Vimmerby
kommun

Barn- och utbildningsförvaltning
Vimarskolan 7-9



Likabehandlingsplan

Plan mot diskriminering, trakasserier och
kränkande behandling, läsåret 2017-2018

Innehållsförteckning

SKOLANS VISION	3
SKOLLEDNINGENS STÄLLNINGSTAGANDE	3
PLANENS SYFTE	3
OM PLANEN	3
DEFINITIONER	3
FRÄMJANDE ARBETE.....	4
FÖREBYGGANDE ARBETE	5
KARTLÄGGNING	6
NULÄGE OCH ANALYS	7
UTVÄRDERING AV FÖREGÅENDE LÄSÅR 16-17	8
KARTLÄGGNING OCH FÖRBÄTTRINGSÅTGÄRDER LÄSÅRET -17/-18.....	8
KONTAKTUPPGIFTER TILL LIKABEHANDLINGSTEAM.....	10
ÅTGÄRDER VID KRÄNKANDE BEHANDLING	11
LAGAR.....	11

Skolans vision

Elever och vuxna inom Vimarskolan ska uppleva en trygg, säker och positiv miljö. Verksamheten ska präglas av en öppen attityd och respekt för människors lika värde.

Skolledningens ställningstagande

Utifrån en gemensam värdegrund visar skolan tydligt att det råder nolltolerans vad gäller diskriminering, trakasserier och kränkningar. Alla vuxna på skolan som bevittnar en kränkning markerar direkt till inblandade att man sett vad som hänt och att man inte accepterar det. Detta gäller när vuxna bevittnar såväl kränkningar som sker mellan elever som kränkningar vuxna utsätter elever för. Det är ett ansvar som all skolpersonal delar gemensamt, oavsett om man sitter med i likabehandlingsteamet eller inte.

Planen är ett stöd i uppdraget att ge alla elever en god kunskapsgrund i en trygg miljö, baserad på respekt och glädje.

Rektor för år 7-9, Vimarskolan

Planens syfte

Likabehandlingsplanen talar om hur skolan arbetar för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Om planen

- Likabehandlingsplanen upprättas årligen och utvärderas i april/maj.
- Arbetet med att upprätta och utvärdera planen ansvarar rektor och likabehandlingsteam för.
- Vid upprättandet av ny plan tas hänsyn till analyser som gjorts kring de mål och insatser som var gällande under senaste året.
- Elever och vårdnadshavare deltar i upprättandet och utvärderingen av planen.
- All personal samt elever och vårdnadshavare känner till innehållet i planen.
- All personal arbetar aktivt med planens innehåll och målsättningar.

Definitioner

Elev: Den som deltar i eller söker utbildning, som regleras enligt skollagen

Personal: Anställda och uppdragstagare i skollagsreglerad verksamhet

Diskriminering: Ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper av individer enligt diskrimineringsgrunderna.

<http://www.do.se/diskrimineringsgrunderna>

Kränkande behandling: Handlingar som kränker elevers värdighet. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningarna kan vara synliga och handfasta som dolda och subtila. De kan utföras inte bara direkt i verksamheten utan även via exempelvis telefon eller Internet. Kränkande behandling kan till exempel uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjliganden eller fysiskt våld. Kränkningarna kan även handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Mobbning: Ett vardagligt uttryck för upprepade kränkningar

Trakasserier: Kränkande behandling som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.
<http://www.do.se/diskrimineringsgrunderna>

Främjande arbete

Arbete mot kränkande behandling		
Insats	Tidsram	Ansvar
Ordningsregler utarbetas gemensamt med elever	Årligen, i samband med bl.a. elevråd och a-lagskonferens med elevmedverkan	Rektor
Introduktionsdagar/lära-kännadagar för elever i årskurs 7	Terminsstart åk 7	Klassföreståndare och rektor med hjälp av Vimmerby Folkhögskola
Bemötande – vuxennärvaro bland elever utanför lektionstid	Dagligen	Samtlig personal
Fasta placeringar i klassrummen	Dagligen	Samtlig personal
Gruppindelningar sköts av vuxna	Dagligen	Samtlig personal

Arbete mot diskriminering			
Diskrimineringsgrund	Insats	Tidsram	Ansvar
Kön	Som kamratstödjare eftersträvas en pojke och en flicka ifrån varje klass	Terminsstart	Klassföreståndare
	Vi strävar efter att ha en jämn fördelning av pojkar och flickor i elevrådet	Terminsstart	Klassföreståndare
Könsöverskridande identitet	I sex- och samlevnadsundervisning belyser vi könsöverskridande identitet.	Temadagar och undervisning	Sex- och samlevnadsgruppen
Sexuell läggning	I sex- och samlevnadsundervisning belyser vi olika sexuella läggningar och strävar efter att lära eleverna respekt för allas lika värde.	Temadagar och undervisning	Sex- och samlevnadsgruppen
Etnisk tillhörighet	Medvetenhet vid inköp av bibliotekslitteratur	Årligen	Skolbibliotekarie
Religion eller annan trosuppfattning	Skolmaten/hemkunskapsundervisningen är anpassad till de elever som av religiösa skäl inte får äta vissa livsmedel	Läsår	Klassföreståndare och hemkunskapslärare
Funktionshinder/Ålder	Tillgänglighet i våra lokaler	Läsår	Rektor

Förebyggande arbete

Arbete mot kränkande behandling		
Insats	Tidsram	Ansvar
Muntlig och/eller skriftlig information om planen och likabehandlingsarbetet ges till barn, elev, vårdnadshavare och personal	Årligen	Rektor och Likabehandlingsgruppen
Vuxna vistas bland eleverna på raster. Schema över rasttillsynen upprättas och anslås	Daglig tillsyn Tillsynsschema upprättas i samband med terminsstart	Rektor
Likabehandlingsgruppen för Vimarskolan 7-9 sammanträder	Varje vecka	Rektor
Klasstödjare utses i årskurs 7-9 Klasstödjare sammanträder	Terminsstart Träff en gång/månad	Klassföreståndare Kurator (sammankallande)

Arbete mot diskriminering			
Diskrimineringsgrund	Insats	Tidsram	Ansvar
Kön	Önskan om könskvotering vad gäller representation i exempelvis elevråd m.m. Ingen ska bli förfördelad beroende på kön	Vid behov	Klassföreståndare
Könsöverskridande identitet	Sex- och samlevnadsundervisning	Årligen	Klassföreståndare
Sexuell läggning	Sex- och samlevnadsundervisning	Årligen	Klassföreståndare
Etnisk tillhörighet	Användning av tolk	Vid behov	Klassföreståndare
	Studiehandledning på modersmål	Vid behov	Klassföreståndare
Religion eller annan trosuppfattning	Verksamheten har inga religiösa inslag	Årligen	Rektor
Funktionshinder	Anpassning av skol- och studiesituation, exempelvis kompensatoriska hjälpmedel	Vid behov	Rektor
Ålder	Vid elevmedverkan representeras alla årskurser	Vid behov	Rektor

Kartläggning

Följande områden kartläggs: studiemiljö, kommunikation (språkbruk), kunskapshöjande åtgärder, introduktion (mottagande av nya elever), schemaläggning, betyg, praktik och undervisning.

Kartläggningen genomförs på individ-, grupp- och verksamhetsnivå. Vid kartläggningen beaktar vi samtliga diskrimineringsgrunder samt annan kränkande behandling.

Samtlig personal har skyldighet att delge ansvariga i Likabehandlingsgruppen om eventuella missförhållanden uppdragas.

Metod	Tidpunkt	Ansvar	Område
Klasstödjarnas rapportering	En gång per månad	Kurator	Alla ovanstående områden
Elevrådets rapportering	En gång per månad	Johan Wiktorsson	Alla ovanstående områden
Lära-känna-samtal åk 7	Höstterminen	Klassföreståndare	Alla ovanstående områden
Utvecklingssamtal åk 7-9	En gång per termin	Klassföreståndare	Alla ovanstående områden
Hälsosamtal åk 8	En gång per läsår	Skolhälsovård	Studiemiljö, kommunikation
Föräldramöte åk 7-9	En gång per termin	Klassföreståndare, arbetslag	Alla ovanstående områden
Elevhälsan åk 7-9	En gång per vecka	Rektor	Alla ovanstående områden
Verksamhetssamverkan	En gång per månad	Verksamhetschef	Alla ovanstående områden
Arbetslagsträff med elevmedverkan	En gång per läsår	Rektor	Alla ovanstående områden
Klassråd	En gång per vecka	Klassföreståndare	Alla ovanstående områden
Arbetslagsträff	En gång per vecka	Arbetslagledare i resp. arbetslag	Alla ovanstående områden
Föräldraförening	En gång per månad	Representant ur personalgruppen, rektor	Alla ovanstående områden
Morgonmöte	Måndag-torsdag	Rektor	Alla ovanstående områden
Tillsyn av elevutrymmen	Dagligen enligt schema	Rektor	Studiemiljö, Schemaläggning, kommunikation
Likabehandlingsgruppen	En gång per vecka	Rektor	Alla ovanstående områden
Personalenkät	En gång per läsår	Rektor	Alla ovanstående områden
Redovisning av kartläggning	En gång per läsår	Likabehandlingsgruppen	Alla ovanstående områden
Mod, ansvar och fantasi, elevenkät	En gång per läsår	Klassföreståndare	Alla ovanstående områden

Nuläge och analys

Efter genomförd kartläggning redovisas resultaten. En sammanfattande beskrivning av det som framkommit under kartläggningen görs. Ansvarig är likabehandlingsgruppen.

Likabehandlingsgruppen bedömer och analyserar nuläge och föreslår målsättningar för kommande år. Elevrådet får ta del av och lämna åsikter på likabehandlingsgruppens förslag. Rektor ansvarar för den slutgiltiga sammanställningen och prioriteringen av mål och åtgärder.

Sammanfattningen av nuläget och nya målsättningar förankras hos all personal, vårdnadshavare och elever.

Utvärdering av föregående läsår, -16/-17

Föregående läsår ledde kartläggningen till målsättningarna:

- Öka tryggheten under skoldagen
- Öka medvetenheten kring hur man beter sig på nätet

Ett rastvaktsschema för att öka vuxennärvaron har funnits. Detta innebär att det funnits vuxna i korridorer och andra utrymmen då elever haft rast. Dörrarna till lärarnas arbetsrum har varit öppna så ofta som möjligt för att skapa tryggare miljö utanför klassrummet. Schemat har anpassats för att minska antalet håltimmar och därmed öka möjligheten till tryggare skolmiljö. Upplevelsen är att tryggheten i skolmiljön har ökat. Insats som bidragit till ökad trygghet i skolan är informationen kring olika relationsmönster i en mobbningsituation. På detta sätt ökar elevernas medvetenhet gällande den egna rollen i sammanhanget vilket på sikt kan minska mobbning (<http://uppbilda.se/>). Utvärderingen av det gångna läsåret visar att flera elever känner sig trygga under skoldagen. Både elever och personal upplever att det blivit lugnare i korridorer. Flytt av elevskåp har skett för att minska antalet elever som vistas samtidigt i korridor. Förebyggande insatser i vissa elevgrupper har bidragit till tryggheten. Under läsåret infördes mobilförbud under lektioner. Förbud mot fotografering och filmning under skoltid infördes i skolans ordningsregler. Lärarna har beslutat att använda samma struktur för start och slut av lektion vilket av eleverna upplevts som en bidragande orsak till ökad trygghet.

Under läsåret genomfördes arbete i samtliga klasser med hjälp av arbetsmaterialet *Tänk på vad du lägger ut på nätet!* Materialet är utformat av Skolverket. Arbetet delades upp i tre faser där fas 1 innehöll information och klargörade av begreppen *kränkande behandling*, *diskriminering* och *trakasserier* samt gången i ett likabehandlingsärende, hur arbete och dokumentation sker. Under fas 2 fick eleverna hjälp med att klargöra sin egen roll i sammanhanget vilket sedan utmynnade i gemensamt framarbetade klassregler vilka eleverna skrev under. Klassföreståndarna ledde och genomförde arbetet under fas 3. Här diskuterades vad och hur saker läggs ut på nätet samt faran i att inte vara påläst. Eleverna fick ta ställning i olika frågor och materialet som användes var *Hat på nätet!* utgivet av *Myndigheten för ungdomars och civilsamhällesfrågor* (mucf.se).

Vid föräldramöten har information presenterats kring hur skolan arbetar med likabehandlingsarbete. I presentationen har det också framkommit vilka målområden vi jobbar

mot. Vårdnadshavare har även fått skriftlig information kring hur skolan hanterar likabehandlingsärenden.

Som en insats för att jobba mot målet att öka medvetenheten kring hur man beter sig på nätet har skolan bjudit in Andreas Glingfors, polis, som föreläst för elever, personal och vårdnadshavare. Arbetet kring beteende på nätet har lett till färre incidenter inom detta område men förekomsten av nätkränkning kvarstår vilket gör att arbetet inom detta område fortlöper.

Kartläggning och förbättringsåtgärder läsåret -17/-18

I kartläggning av nuläge har personal samt alla elever på högstadiet getts möjlighet att påverka och lämna synpunkter på målsättningar för likabehandlingsarbetet för kommande läsår. Utifrån utvärdering av läsåret 16/17 och kartläggning av nuläget fastslogs följande målsättningar i likabehandlingsarbetet för läsåret 2017/18:

Utvecklingsområde	Målsättning	Åtgärd	Tidsram	Ansvar
Trygghet i skolan	Öka tryggheten under skoldagen	Fler vuxna i korridorer, omklädningsrum och cafeteria. De vuxna måste ha kontakt med eleverna. Alla vuxna måste agera när något händer. Fadderverksamhet	Kontinuerligt under läsåret Kontinuerligt	Rektor
Arbete mot främlingsfientlighet och rasism	Minska främlingsfientlighet och rasistiska åsikter	Skapa förståelse, empati och kunskap för olika kulturer genom att bjuda in personer från olika kulturer i ordinarie undervisning Elever ur förberedelseklass deltar med klass vid temadager och andra schemabrytande aktiviteter. Klasserna genomför uppgifter som likabehandlingsteamet planerat i syfte att öka kunskaper om andra kulturer och öka förståelsen och empatin	Kontinuerligt under läsåret Kontinuerligt under läsåret Inom tidsram som anges av LBT	Rektor

Kontaktuppgifter till likabehandlingsteam

Du kan vända dig till alla vuxna på skolan. Alla har skyldighet att agera. Du kan tala med alla lärare, skolsköterska, kurator eller rektor.

Kontaktuppgifter till likabehandlingsteam:

Pernilla Begu, rektor	pernilla.begu@vimmerby.se	0492 - 76 91 71
Johan Wiktorsson, lärare	johan.wiktorsson@vimmerby.se	0492 - 76 91 76
Maria Fransson, lärare	maria.fransson@vimmerby.se	0492 - 76 91 81
Angelika Westerdahl, lärare	angelika.westerdahl@vimmerby.se	0492 - 76 91 76
Martin Fooladi, lärare	martin.fooladi@vimmerby.se	0492 – 76 83 93
Maria Wester, spec.ped.	maria.wester@vimmerby.se	0492 - 76 91 81
Yvonne Carlsson	yvonne.carlsson@vimmerby.se	0492 – 76 91 77
Erika Friman, kurator	erika.friman@vimmerby.se	0492 – 76 91 79

Åtgärder vid kränkande behandling

1. Du får kännedom om att en elev kränker en annan elev
2. Prata med den utsatte och anteckna
 - a) Var, när, hur?
 - b) Vittnen?
 - c) Har det förekommit tidigare? Relation till den andre?
 - d) Fråga den utsatte om denne kan tänka sig att möta den som kränkt, för en överenskommelse.
 - e) Säg till om att allt vi talat om stannar i rummet.
3. Hör eventuella vittnen, enligt ovan.
4. Kontrollera om elev som kränkt, gjort det tidigare . Om detta är fallet ska ärendet lämnas vidare till LBT. Alternativt kontakta kurator/rektorer omgående för beslut.
5. Incidentrapport lämnas in omgående då LBT tar över.
6. Informera klassföreståndare.
7. Då LBT inte omedelbart kan hantera incidenten: Informera vårdnadshavare om det som kommit fram och att vi ska fortsätta utreda nästa skoldag.

Om likabehandlingsteamet INTE ska hantera incident:

8. Prata med den elev som kränkt
 - a) Fråga eleven om hen vet varför vi ska prata.
 - b) Var, när, hur?
 - c) Vittnen?
 - d) Har det förekommit tidigare? Relation till den andre?
 - e) Fråga om eleven kan tänka sig att möta den som utsatts, för en överenskommelse.
 - f) Säg till om att allt vi talat om stannar i rummet.
9. Hör eventuellt nytillkomna vittnen.
10. Om parterna samtycker, genomförs en överenskommelse som innefattar:
 - a) En ”ursäkt”/godtagande av ursäkt
 - b) En överenskommelse om fortsättningen (kränkningar ska upphöra samt vad eleven ska göra om kränkningarna fortsätter)
 - c) Säg till om att allt vi talat om stannar i rummet
 - d) Bestäm tillfälle/tillfällen för uppföljning
11. Informera vårdnadshavare om elevernas utsagor samt åtgärd (överenskommelse och uppföljning)
12. Skriv incidentrapport, underteckna den och lämna in till rektor.

Vidare åtgärder

1. Rektor kan med stöd av skollagen tillämpa disciplinära åtgärder för att upprätthålla en trygg miljö för alla elever. Detta innebär att elev, för att kunna trygga andras säkerhet, kan bli avstängd för en tid eller bli förflyttad till annan skolenhet.
2. Resursgruppen (socialtjänst/polis/skola) tillkallas för möte med elev som sätter andras trygghet i fara. Vårdnadshavare lämnar medgivande innan kontakt sker.
3. Anmälan till socialtjänst och/eller polis görs av rektor.

Om kränkningarna ej upphör stegras åtgärderna enligt nedanstående exempel.

1. Samtal med likabehandlingsgrupp
2. Samtal med rektor och vårdnadshavare
3. Samtal med resursgrupp (polis och socialtjänst)
4. Disciplinära åtgärder enligt skollagen kap 5

Om elev kränks eller diskrimineras av personal

- Vid kännedom om att elev blir utsatt för kränkning eller diskriminering informeras rektor omedelbart.
- Rektor kontaktar vårdnadshavare.
- Rektor kallar personal, elev och vårdnadshavare för utredning.
- Händelsen utreds av rektor eller den rektor utser i samverkan med facklig representant. Utredningen dokumenteras.
- Åtgärder bestäms utifrån vad som framkommer vid samtalet.
- Eleven erbjuds hjälp och stöd.

Lagar

Skolans plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling styrs av skollagen och diskrimineringslagen.

<https://lagen.nu/2010:800>

<https://lagen.nu/2008:567>