



Vimmerby
kommun

Barn- och utbildningsförvaltningen



Riktlinjer för entreprenöriellt lärande och kontakter med arbetslivet

Utforskande, nyfikenhet, lust att lära

Nätverk gör underverk! – Skola och arbetsliv

Kontakten med arbetslivet är en naturlig del genom hela skolgången. Genom lärande möten får både pedagoger, barn och elever veta mer om och lära känna arbetslivet i Vimmerby kommun. I samverkan, kunskap och tillväxt möter skola och arbetsliv morgondagens behov tillsammans.

*Ur Barn- och utbildningsnämndens skolutvecklingsdokument
för barn och elever i Vimmerby kommun 2015-2018*

Vad är entreprenöriellt lärande?

Entreprenöriellt lärande innebär att utveckla och stimulera generella kompetenser som att ta initiativ, ansvar och omsätta idéer till handling. Det handlar om att utveckla nyfikenhet, självtillit, kreativitet och mod att ta risker.

Det entreprenöriella lärandet främjar också kompetens att fatta beslut, kommunicera och samarbeta. Att vara entreprenöriell och företagsam är samma sak. Det betyder att ta tillvara möjligheter och förändringar samt att utveckla och skapa värden – personliga, kulturella, sociala eller ekonomiska.

Vad gör man i skolan?

Entreprenörskap i skolan är ett pedagogiskt förhållningssätt i klassrummet. Arbetsformerna stimulerar fantasi och skapande. Inre drivkrafter och motivation är viktigt för det entreprenöriella lärandet i alla åldrar, från förskola till vuxenutbildning. Centralt är att sätta det eleverna gör i ett sammanhang och se till helheten. Ämnesövergripande tematiska arbetssätt där elever tar ansvar för sitt lärande och där resultatet kan vara till nytta utanför skolan är karaktäristiskt. Samarbete med aktörer utanför skolan gör skolarbetet mer verklighetsanknutet.



*Från Skolverkets webbplats om Entreprenörskap:
<http://www.skolverket.se/skolutveckling/larande/entreprenorskap>*

Detta dokument beskriver en lägstanivå för hur verksamheterna bör jobba med entreprenöriellt lärande och kontakter med arbetslivet. Det har tagits fram med bakgrund i en kartläggning som visat på stora skillnader mellan och inom enheter. Varje enhet ansvarar för att planera hur riktlinjerna ska följas utifrån de egna förutsättningarna. En grupp bestående av bl.a. SYV och representant från näringslivsenheten ansvarar för att informera och förbereda arbetsplatser.

Entreprenöriellt lärande i undervisningen¹

Entreprenöriellt lärande är ett pedagogiskt förhållningssätt som ska förekomma i all undervisning. Goda exempel på verktyg som används inom förskola och skola är NTA och UF. I alla verksamheter ska eleverna få möjlighet att utveckla sin kreativitet. Barn och elever inom alla verksamheter ska få ta del av olika uttrycksformer och använda olika uttrycksmedel vid redovisningar. Att känna sig delaktig och förstå nyttan med det man gör skapar motivation för lärande. Alla lärare ska tillsammans med eleverna planera och utvärdera undervisningen.

Kontakt med olika arbetsplatser är en del i elevernas studie- och yrkesvägledning². Skolorna ska vidare sträva efter att öka kontakten mellan gymnasium och grundskola, dels genom besök på gymnasiet, men också genom att elever från gymnasiets olika program berättar om gymnasiestudierna och om t.ex. sina UF-företag.



Delaktighet³

Att utgå från eleverna är centralt i det entreprenöriella lärandet. Inom likabehandlingsarbetet på enheterna tar det sig uttryck i att kartläggningen utgår från elevernas upplevelse. På skolorna finns elevskyddsombud som med jämna mellanrum får utbildning kopplad till uppdraget. Enheternas ordningsregler tas fram tillsammans med barnen/eleverna.

Genom klassråd och elevråd lyfts elevernas åsikter. Genom att vara delaktiga i exempelvis arbetslagsträffar och olika råd och genom fokusintervjuer och politikerträffar säkerställs att elevernas frågor lyfts fram. Rektor/förskolechef ansvarar för att i så hög grad som möjligt låta barn/elever vara insatta och delaktiga i beslut som rör dem.

Varje rektor och pedagog ansvarar för att diskutera och analysera resultatet på de elevenkäter som genomförs inom det systematiska kvalitetsarbetet. På så sätt kan enheterna komma på djupet med orsakerna bakom eventuella problem och därmed fokusera på rätt åtgärder.

Lpfö98

¹2.2 Utveckling och lärande

²

³ 2.1 Normer och värden,
2.3 Barns inflytande

Lgr 11

1. Skolans värdegrund och uppdrag,
2.3 Elevernas ansvar och inflytande
2.6 Skolan och omvärlden
2.1 Normer och värden
2.3 Elevernas ansvar och inflytande

Lgy11

1. Skolans värdegrund och uppgifter
2.3 Elevernas ansvar och inflytande
2.4 Utbildningsval – arbete och samhällsliv
2.2 Normer och värden
2.3 Elevernas ansvar och inflytande

Lärande möten⁴

Mål: Samtliga barn och elever i barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter erbjuds minst två arbetslivskontakter varje läsår.

- Kontakten består i ett lärande möte i form av föreläsning, studiebesök eller liknande, anpassat till barnet/eleven.
- Inom grundskolan ska minst en kontakt under läsåret vara ett studiebesök.
- Kontakten ska vara förberedd både från förskolan/skolans och från arbetsplatsens sida. Detta innebär att ansvarig pedagog i förväg måste ha tagit kontakt med arbetsplatsen och diskuterat vilka förväntningar som finns på mötet både från förskolans/skolans och från den besökta verksamhetens sida.
- Följande områden ska behandlas i mötet mellan barn/elever och arbetsplatsen
 - Teknik – hur används teknik inom verksamheten?
 - Miljö – Vilken påverkan har verksamheten på miljön och vilka åtgärder har man för att motverka negativa miljöeffekter?
 - Utbildning – Vilka olika yrken finns inom verksamheten och vilka utbildningsvägar finns?
 - Genus - Hur ser könsfördelningen ut inom verksamheten och hur arbetar man med att bryta traditionella genusmönster?
 - Förmågor – Vad krävs av en person som arbetar inom verksamheten, vad gäller bemötande, förmågor, ämneskunskaper?
- Mötet ska ha en naturlig koppling till undervisningen i ett eller flera ämnen. Detta kan ske genom att ansvarig pedagog förbereder en frågeställning, gärna tillsammans med verksamheten som ska besökas, som barnen/eleverna sedan ska undersöka och hitta svar på. I detta arbete kan studie- och yrkesvägledaren eller motsvarande, vara till stöd vid förberedelser och sammanställningar.
- Under sin tid på förskolan/grundskolan ska barnen/eleverna få kontakt med arbetsplatser inom flera olika branscher och verksamheter.

Mål: Alla medarbetare i barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter gör minst ett studiebesök per läsår till någon arbetsplats i kommunen.

Detta besök görs i grupp, t.ex. ämnes- eller arbetslag, och ska följas upp med en diskussion kring hur lärdomarna från besöket kan användas i undervisningen. Syftet med studiebesöket är att öka kunskapen kring olika arbetsplatser och deras verksamhet för att lättare kunna bidra till studie- och yrkesvägledningen för eleverna. Syftet är också att ge inspiration till den egna undervisningen så att den kan få en ökad koppling till verksamhet utanför skolan. Genom besök skapas också kontakter mellan arbetsplatser och förskola/skola, vilket underlättar framtida samarbete.

Lpfö98

⁴ 2.2 Utveckling och lärande

Lgr 11

2.6 Skolan och omvärlden,

Lgy11

2.1 Kunskaper

2.4 Utbildningsval – arbete och samhällsliv