



### Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Tunasalen, tisdagen den 8 september 2020 kl 13:00-17.20

Beslutande Ledamöter  
Jacob Käll (C), ordförande  
Marie Nicholson (M), 1:e vice ordförande  
Helen Nilsson (S), 2:e vice ordförande

Ersättare  
Ola Gustafsson (KD)  
~~Eva Berglund (S)~~  
~~Peter Karlsson (C)~~

Övriga närvarande §§ 92-112 Carolina Leijonram, kommundirektör; Michael Ekström, sekreterare  
§ 94 Andreas Horste, samhällsbyggnadschef; Tommy Dahlgren, gatuchef; Christoffer Gille, Glenn Bovin, Arteco; Kjell Stenudd, Altura Fastigheter;  
§§ 99-100 Andreas Horste, samhällsbyggnadschef; Torbjörn Bergström, fastighetschef; Peter Karlsson, ordf barn- och utbildningsnämnden; Ola Karlsson, barn- och utbildningschef  
§ 101 Andreas Horste, samhällsbyggnadschef  
§ 103 Mattias Karlsson, ekonomichef; Andreas Horste, samhällsbyggnadschef

§§ 83-85 Mattias Karlsson, ekonomichef

Protokolljusterare Helen Nilsson

Justeringsplats och tid Stadshuset, Vimmerby

Underskrifter

Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer §§ 92-112  
Michael Ekström

Ordförande \_\_\_\_\_  
Jacob Käll (C)

Protokolljusterare \_\_\_\_\_  
Helen Nilsson (S)

---

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2020-09-08

Datum då anslaget sätts upp 2020-09-15 Datum då anslaget tas ned 2020-10-06

Förvaringsplats för protokollet Administrativa avdelningen, Stadshuset

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Michael Ekström



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Innehållsförteckning**

§ 93 Dnr 2020/000003 004	
Val av protokolljusterare .....	3
§ 93 Dnr 2020/000008 101	4
Fastställande av dagordning.....	4
§ 105 Dnr 2020/000053 000	5
Uppföljning av uppdrag givna av kommunstyrelsens arbetsutskott.....	5
§ 111 Dnr 2020/000418 001	6
Möteskalender 2021 .....	6



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 92            Dnr 2020/000003 004

**Val av protokolljusterare**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Helen Nilsson (S) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

\_\_\_\_\_



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

§ 93

Dnr 2020/000008 101

**Fastställande av dagordning**

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer dagordningen. .

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 105

Dnr 2020/000053 000

## Uppföljning av uppdrag givna av kommunstyrelsens arbetsutskott

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner uppföljningen av givna uppdrag.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastslog 2020-02-25 en plan/rutin för uppföljningen av uppdrag givna av kommunstyrelsen och dess tre utskott.

Enligt planen följs givna uppdrag upp fyra gånger om året med syfte att säkerställa att den politiska styrningen och ledningen får genomslag i faktisk verksamhet; att utgöra underlag för vidare beslutsfattande; samt ge grundläggande information om effekter och lärdomar av de genomförda uppdragen

En tredje genomgång har gjorts av de uppdrag som givits av kommunstyrelsens arbetsutskott. Uppdrag som följts upp sträcker sig tillbaka till 2016 (exkl avslutade uppdrag).

Uppdragsloggen upptar f n 38 uppdrag. Av dessa är 18 avslutade; 3 inte påbörjade; 13 pågående och 4 med status obekant.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av uppdrag givna av kommunstyrelsens arbetsutskott, id 72497

Kommunstyrelsens arbetsutskott – status för givna uppdrag per 2020-08-25, id 72496

### Beslutet skickas till

kommunstyrelseförvaltningens avdelningar

\_\_\_\_\_

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 111

Dnr 2020/000418 001

## Möteskalender 2021

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att, i enligt med administrativa avdelningens förslag,

1. föreslå kommunfullmäktige att fastslå möteskalender för kommunfullmäktige och dess presidium för 2021
2. föreslå kommunstyrelsen att, givet kommunfullmäktiges beslut ovan, fastslå möteskalender för 2021 för kommunstyrelsen och dess presidium

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att

3. givet kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges beslut ovan, fastslå möteskalender för 2021 för sina egna sammanträden och ordförandemöten

## Sammanfattning

### Bakgrund

Ärendeprocessen är en relativt komplex process som förenklat består av möten i ett antal politiska instanser och däremellan förvaltningens beredning av underlag och förslag till beslut.

Varje mötesserie (process) tar åtta veckor från den inledande ärendeberedningen till beslut i kommunfullmäktige. För slutgiltigt beslut i kommunstyrelsen är motsvarande tid fem veckor och för slutgiltigt beslut i utskott två veckor.

Administrativa avdelningen har tagit fram ett förslag till möteskalender för 2021 som bygger på den standard som etablerades under 2020. Standarden har upplevts som ett steg framåt beträffande tydlighet, konsekvens och överblick, men underlättar också själva ”kalenderarbetet”.

Strävan har fortsatt varit att forma en process som ger förutsättningar för förvaltningen att prestera god kvalitet i möteshandlingar och beslutsunderlag, samt för de förtroendevaldas förutsättningar att tillägna sig dessa.

Slutligen har, i ett första steg, kommunfullmäktiges möten planerats in i tid och därpå utgjort grundförutsättningen för tidsättning av övriga möten.



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Övriga nämnder samt bolagsstyrelser upprättar var för sig sina egna möteskalendrar.

### Lagrum

I kommunallagens kap 5, fullmäktige, står det under rubriken tidpunkt för sammanträden:

”12 § Fullmäktige bestämmer när ordinarie sammanträden ska hållas.

Sammanträde ska hållas också om styrelsen eller minst en tredjedel av fullmäktiges ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs.”

I samma lag, 6 kap, styrelsen och övriga nämnder, står under motsvarande rubrik:

”23 § Nämnderna bestämmer tid och plats för sina sammanträden.

Sammanträden ska hållas också om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs.”

### Aktuell situation

Kalendern omfattar utöver sammanträdestider för de politiska beslutsinstanserna nämnda ovan också en stor mängd ledningsmöten inom förvaltningen, vilka beslutas av förvaltningsledningen. (se bilaga, id 72477)

Totalt omfattas den sammantagna kalendern av ca 250 möten.

### Förankring och lämnade synpunkter

Förslaget till standard och därmed kalender har i ett tidigt skede förankrats i kommunfullmäktiges presidium. En förändring sker relativt ordningen 2020 som innebär att presidiets eget möte flyttas från tisdagar till måndagar.

Ordningen med fem kommunfullmäktigemöten under våren bibehålls. Förankring av förslaget har också skett i kommunledningen.

Förslaget till kalender har delgivits samtliga förvaltningschefer, nämndsekreterare samt vd:ar för bolagen 2020-06-23, dels för synpunkter (senast 2020-08-14), dels som underlag för den egna planeringen av möten.

Inga synpunkter eller kommentarer har lämnats utifrån utskick den 23 juni med undantag för barn- och utbildningsnämndens presidium som diskuterat möteskalendern och är positiva till att på sikt ha en gemensam möteskalender för hela kommunen. Barn- och utbildningsnämnden avser att, så långt möjligt, anpassa sin egen kalender till den nu föreslagna kalendern.



**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Finansiering**

Finansiering sker inom ram.

**Beslutsunderlag**

Förslag till möteskalender 2021

Tjänsteskrivelse Möteskalender 2021

**Beslutet skickas till**

kommunstyrelsen

---