



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Tunasalen, tisdagen den 21 maj 2019 kl 13:00-17:30
Ajournering:

Beslutande Ledamöter
Ingela Nilsson Nachtweij (C), ordförande
~~Marie Nicholson (M), 1:e vice ordförande~~
Helen Nilsson (S), 2:e vice ordförande

Ersättare
~~Anna Svensson (C)~~
~~Ola Gustafsson (KD)~~
~~Eva Berglund (S)~~

Övriga närvarande § 290-312 Carolina Leijonram, kommundirektör; Michael Ekström, handläggare kommunstyrelseförvaltningen
§ 293-295 Mattias Karlsson, ekonomichef; Evelina Larsson, ekonom
§ 294 Anette Nilsson, socialchef; Ola Karlsson, barn- och utbildningschef
§ 296-302 Miklós Hatházi, samhällsbyggnadschef
§ 296-297, 299 Torbjörn Bergström, fastighetschef
§ 296 Fredrik Melkersson, projektledare ishallen
§ 297 Ola Karlsson, barn- och utbildningschef
§ 301 Andreas Horste, gatuchef; Sandra Torvaldsson, mark- och exploateringsingenjör
§ 304-305 Anna Erlandsson Karlsson, administrativ chef
§ 310 Leif Larsson, ordförande demokratiberedningen

Protokolljusterare

Justeringens plats och tid Stadshuset, Vimmerby

Underskrifter

Sekreterare _____ Paragrafer §§ 290-312
Michael Ekström

Ordförande _____
Ingela Nilsson Nachtweij

Protokolljusterare _____
Helen Nilsson

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2019-05-21

Datum då anslaget sätts upp "[Datum, anslaget sätts upp]" Datum då anslaget tas ned "[Datum, anslaget tas ned]"

Förvaringsplats för protokollet Administrativa avdelningen, Stadshuset

Underskrift

Michael Ekström

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Innehållsförteckning

§ 290 Val av protokolljusterare	3
§ 291 Dnr 2019/000190 006	4
Fastställande av dagordning	4
§ 302 Dnr 2019/000322 456	5
Omlokalisering av Vimmerby Återvinningscentral	5
§ 307 Dnr 2019/000298 109	7
Motion om att återinföra programpengen - remittering	7
§ 308 Dnr 2019/000138 101	8
Verkställande av framtagande av digitaliseringsstrategi och utredning av funktion och kostnader rörande IT	8



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 290 Dnr 2019/000019 101

Val av protokolljusterare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Helen Nilsson (S) utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 291

Dnr 2019/000190 006

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 302

Dnr 2019/000322 456

Omlokalisering av Vimmerby Återvinningscentral

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att

1. uppdra till miljö- och byggnadsförvaltningen att genomföra en lokaliseringsutredning för ny återvinningscentral. Utredningen ska presenteras innan 2019-12-31.
2. finansiering av kostnader för detta ska debiteras Vimmerby Energi & Miljö AB (VEMAB)

Sammanfattning

Vimmerby kommun har bedrivit deponeringsverksamhet på fastigheten Vimmerby 3:1, ca 2 km norr om Vimmerby, sedan mitten av 60-talet. Deponeringsverksamheten upphörde 31 dec 2004. Verksamhetsutövaren ansvarar för att deponier sluttäcks enligt Förordning (2001:512) om deponering av avfall. Deponiytan är ca 9 ha.

På deponin finns en återvinningscentral där hushåll och mindre verksamheter i Vimmerby kommun kan lämna sitt grovavfall för vidare återvinning och behandling. Sedan omorganisationen 2010 är VEMAB verksamhetsutövare för återvinningscentralen.

Sluttäckning av deponin har utretts under många år och dialog har hållits med länsstyrelsen som är tillsynsmyndighet. Under 2019 kommer sluttäckningen att påbörjas av den första etappen, ca 4 ha i den västra delen av deponin. Den främsta anledningen till att sluttäckningen dröjt är att sättningar inte tagits ut i deponin. Mätningar visar att sättningarna nu är acceptabla och att sluttäckning kan genomföras. VEMAB har handlat upp entreprenaden som kommer att genomföras under sommaren.

Sluttäckningen är planerad att genomföras i 4 etapper, varav den sista etappen utgörs av den yta där VEMAB bedriver verksamhet i form av Återvinningscentralen (ÅVC). I utredningsarbetet inför första etappen har det tydliggjorts att fortsatt sluttäckning kommer störa befintlig ÅVC-verksamhet i relativt stor omfattning. Redan inom etapp 2 finns omlastnings- och mellanlagringsytor som används idag.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

VEMAB har därför dragit slutsatsen att ÅVC-verksamheten måste omlokaliseras innan sluttäckning av etapp 2-4 genomförs. För att hålla aktuell tidplan bör omlokalisering vara genomförd inom ca tre år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Omlokalisering av Vimmerby Återvinningscentral, 2019-05-14

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnadsförvaltningen
Vimmerby Energi & Miljö AB (VEMAB)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 307

Dnr 2019/000298 109

Motion om att återinföra programpengen - remittering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Motionen remitteras till utvecklingsavdelningen för beredning

Sammanfattning

Anneli Jakobsson (SD) har lämnat in en motion om att återinföra programpengen. Anneli skriver att nedskärningar år 2015 genomfördes inom kulturskolans verksamhet; att antalet pedagoger minskade, och "programpengarna" på 200 000 kronor per år till förskola och skola togs bort. Anneli menar att färre barn, som en följd av neddragningarna, kan ta del av teater och musikföreläsningar.

Anneli Jakobsson (SD) föreslår att kommunfullmäktige återinför programpengen på 200 000 kronor per år till kulturskolans verksamhet.

Beslutsunderlag

Motion om att återinföra programpengen

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 308

Dnr 2019/000138 101

Verkställande av framtagande av digitaliseringsstrategi och utredning av funktion och kostnader rörande IT

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förslaget till process för verkställande av framtagande av digitaliseringsstrategi och utredning av funktion och kostnader rörande IT

Sammanfattning

Ingela Nilsson Nachtweij (C) har lämnat in en motion om ”digitalisering in i framtiden”. Hon skriver att digitaliseringen förenklar många av våra uppgifter i hemmet, på arbetet och i samhället. Ingela menar att framtiden kräver utveckling av digital teknik för alla situationer där det är möjligt. Digitaliseringen ställer samtidigt krav på förbättrad infrastruktur.

Motionären anser att kommunen behöver samordna utvecklingsarbetet och formulera en digitaliseringsstrategi för kommunen, kommuninvånarna samt kommunens föreningar, organisationer och företag.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-04-29 att bifalla motionen och dess två att-satser:

1. Kommunen tar snarast fram en digitaliseringsstrategi som beskriver hur kommunen ska bli bättre på digitalisering och ligga i framkant vad gäller digital teknik och digitalt användande.
2. Kommunen utreder hur den hanterar IT-frågor inom kommunen både vad gäller funktion och kostnader.

Kommunstyrelsen har därpå 2019-05-07 givit kommundirektören i uppdrag att till den 21 maj, till kommunstyrelsens arbetsutskott, komma med förslag på hur motionens att-satser ska verkställas.

Förslag till hantering

Att-sats 1

”kommunen snarast tar fram en digitaliseringsstrategi som beskriver hur kommunen ska bli bättre på digitalisering och ligga i framkant vad gäller digital teknik och digitalt användande”

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Vimmerby kommunkoncern har i digitaliseringsarbetet skapat en struktur internt för att arbeta med frågan.

Övergripande finns en styrgrupp, som rapporterar till kommunens koncernledning, bestående av:

Styrgrupp

- Carolina Leijonram, kommundirektör
- Anna Erlandsson Karlsson, administrativ chef, KSF
- Anette Nilsson, förvaltningschef, socialförvaltningen
- Ola Karlsson, förvaltningschef, barn- och utbildningsförvaltning
- Stefan Malmborg, verksamhetsutvecklare digitalisering, KSF
- Mattias Robertsson Bly, förbundsdirektör, ITSAM

Digitaliseringsgrupp

Digitaliseringsgruppen, som har i uppdrag att presentera behov och även utföra aktiviteter rörande digitaliseringsfrågorna består av:

- Stefan Malmborg, administrativa avdelningen
- Anders Eriksson, barn- och utbildningsförvaltning
- Simon Ackrell, socialförvaltningen
- Nicklas Gustafsson, HR-avdelningen
- Robert Dahlberg, ITSAM

Referensgrupp

Som stöd har digitaliseringsgruppen en referensgrupp som består av:

- Carina Östh, utvecklingsavdelningen
- Monica Ryd, socialförvaltningen
- Klas Svensson, miljö- och byggnadsförvaltningen
- Andreas Horste, samhällsbyggnadsavdelningen

Vi arbetar just nu med ett antal prioriterade aktiviteter som tagits fram genom digitaliseringsgruppen och referensgruppen.

1. Tydliggöra roller och ansvar både inom kommunen och gentemot ITSAM.

Syfte och mål:

Genom att dokumentera, besluta och sedan förmedla olika rollers ansvar och befogenheter skapas en tydlighet vem som ska göra vad. Det ger också möjlighet att fördela tydliga uppgifter så som utveckling- och förvaltningsansvar för att stödja digitaliseringsutvecklingen.

2. Tydliggöra supportprocess.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Syfte och mål:

Om vi skapar en tydligare supportprocess för alla typer av problem kommer tid sparas och frustration ute i verksamheterna kunna undvikas.

3. Kontohantering

Syfte och mål:

Genom att skapa en dokumenterad och strukturerad rutin för kontohantering tryggar vi att rätt person har rätt åtkomst under sin verksamma tid i kommunen.

Då arbetet är i sin linda och grupperingarna nyligen har skapats så är vi inte riktigt framme vid att ta fram en digital strategi. När styrgruppen ser att det är aktuell kommer den ta initiativ till ett sådant arbete.

Att-sats 2

”kommunen utreder hur den hanterar IT-frågor inom kommunen både vad gäller funktion och kostnader”

Carolina Leijonram kommer kalla en grupp för att påbörja detta arbete. Gruppen som föreslås är: Carolina Leijonram, Mattias Robertsson Bly, Mattias Karlsson, Anna Erlandsson Karlsson, Stefan Malmborg, och Ingela Nilsson Nachtweij, samt de i övrigt som politiken utser.

Bedömning

Bedömningen är att vi behöver ta ett par steg till i vårt nuvarande arbete för att när sedan styrgruppen känner att vi är redo ge förslag att lyfta arbetet med en digital strategi. Ovan aktiviteter ses som viktiga för vårt arbete med att genomföra att-satserna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Verkställande av framtagande av digitaliseringsstrategi och utredning av funktion och kostnader rörande IT, 2019-05-17, Id 66351

Beslutet skickas till

Administrativa avdelningen
Kommundirektören
