



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Zoom/Plenisalen, tisdagen den 20 april 2021 kl 09:00-14:35	
Beslutande	Ordinarie ledamöter Jacob Käll (C), ordf Marie Nicholson (M), 1 vice ordf Helen Nilsson (S), 2 vice ordf Eva Svensson (C) Erik Paulsson (C) Bo Svensson (C) Ola Gustafsson (KD) Peter Högberg (S) Daniel Nestor (S) Lars Johansson (V) Emil Larsson (SD) §§ 106-127 11:00-14:35	Tjänstgörande ersättare Peter Karlsson (C) Kenneth Björklund (S) Petra Whidotti §§ 95-103, 09:00-10.20
Inte tjänstgörande ersättare	Närvarande ej tjänstgörande ersättare Peter Andrae (M) Tomas Peterson (M) Eva Berglund (S) Marcus Jonmyren (C) Sandra Carlsson (C) Torbjörn Sandberg (KD) Lis Astrid Andersson (S) Peter Fjällgård (V)	
Övriga närvarande	§§ 95-127 Carolina Leijonram, kommundirektör; Michael Ekström, sekreterare §§ 97-98 Thomas Svärd, utvecklingschef § 99 Andreas Horste, samhällsbyggnadschef § 103 Anna Erlandsson Karlsson, administrativ och kommunikationschef § 105 Ola Karlsson, chef barn- och ungdomsförvaltningen; Anette Nilsson, chef socialförvaltningen; Torbjörn Swahn, vd VEMAB; Johan Ohlén, vd Vimarhem § 115 Anders Degerman, folkhälsosamordnare § 122 Andreas Horste, samhällsbyggnadschef; Torbjörn Bergström, fastighetschef	
Paragrafer	95-127	
Sekreterare	Michael Ekström	
Protokolljusterare	Daniel Nestor (S) Justering sker genom digital signering.	



Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Paragraf	Rubrik	Ärendenr	Sidnr
§ 95	Val av protokolljusterare	2021/99	3
§ 96	Fastställande av dagordning	2021/100	4
§ 97	Aktuellt inom näringslivet	2021/59	5
§ 98	Utvecklingsavdelningen informerar	2021/60	6
§ 99	Samhällsbyggnadsavdelningen informerar	2021/61	7
§ 100	Arbetsmiljöfrågor i kommunstyrelsen	2020/13	8
§ 101	Corona/Covid-19	2020/175	9
§ 102	Kommundirektören informerar 2021	2021/63	10 - 11
§ 103	Juridiskt stöd		12
§ 104	Oförutsedda medel - status	2021/64	13
§ 105	Nämndernas och bolagens arbetsmiljöarbete	2021/215	14
§ 106	Digitala kommuner	2021/134	15 - 16
§ 107	Granskning av Vimmerby kommuns lönehantering	2020/165	17 - 18
§ 108	Granskning av kommunens internationella arbete	2019/132	19
§ 109	Synpunkter och klagomål	2020/2	20 - 21
§ 110	Styrdokument: Standardmall för köpeavtal + köpebrev ang. försäljning av villatomter till privatperson	2018/73	22 - 25
§ 111	Avsiktsförklaring, kommande markförsäljning och köpeavtal, Grävskopan 1, Krönsmon	2021/110	26 - 27
§ 112	Insatser för det lokala näringslivet - anstånd fakturor	2020/210	28
§ 113	Samverkansavtal med räddningstjänsterna i Jönköping, Kronoberg och Blekinge om gemensam systemledning	2021/204	29 - 30
§ 114	Medel för att stimulera fysisk aktivitet	2021/205	31 - 33
§ 115	Folkhälsoplan 2021-2024	2019/490	34 - 35
§ 116	Policy mot klotter och annan skadegörelse	2020/607	36 - 37
§ 117	Justering av taxa för sotning och brandskyddskontroll fr.o.m. 2021-06-01	2021/175	38
§ 118	Styrdokument: Riktlinjer för markanvisningar och exploateringsavtal i Vimmerby kommun	2021/152	39 - 41
§ 119	Styrdokument: Tomtköregler för Vimmerby kommun	2019/107	42 - 43
§ 120	Motion om klimatsmart fordonsförvaltning	2017/515	44 - 47
§ 121	Motion om att Vimmerby kommun ska införa en handlingsplan för sårbara barn	2021/43	48 - 49
§ 122	Förstudie för skollokalerna i tätorten - information	2018/620	50
§ 123	Anmälan av delegationsbeslut	2021/66	51
§ 124	Meddelanden till kommunstyrelsen och utskotten 2021	2021/17	52
§ 125	Presidiets remittering av motioner, medborgarförslag etc	2021/68	53
§ 126	Rapportering från konferenser och sammanträden	2021/67	54
§ 127	Inbjudningar	2021/18	55



Kommunstyrelsen

§ 95 2021/99 Id

Val av protokolljusterare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Daniel Nestor (S) att, jämte ordförande Jacob Käll (C), justera dagens protokoll.



§ 96 2021/100 Id

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen för dagens sammanträde efter att ordförande Jacob Käll (C) föreslagit att ärende 11 – nämndernas och bolagens arbetsmiljöarbete – kompletteras med ett beslut om delegation till kommunstyrelsens presidium.



§ 100 2020/13 Id

Arbetsmiljöfrågor i kommunstyrelsen

Sammanfattning

HR-chef Marie Halldén redogör kortfattat för den enkät som gjorts till 80 chefer i kommunen angående det psykiska hälsoläget.

- Av 80 chefer har 67 (84 %) besvarat enkäten
- Börjat med cheferna då det är det som har ansvar för att ta hand om övrig personal; ledarskapet är också den viktigaste enskilda faktorn för att upptäcka psykisk ohälsa hos medarbetarna. Ambitionen är att genom väl fungerande ledare ge organisationen bästa möjligheter att hantera tider av kris och oro samt skapa förutsättningar att förebygga och fånga upp psykisk ohälsa i ett tidigt skede ; i nästa steg tillfrågas medarbetarna
- Enkäten består av 12 frågor som utgår från följande AFS och material: AFS 2015:4 organisatorisk och social arbetsmiljö; KRISSTÖD av Sara Johansson och Emma Holmgren; Vägledning för psykisk hälsa under pandemi, från SKR; KASAM, känsla av sammanhang av Aron Antonovsky (meningsfullhet, hanterbarhet och begriplighet).
- Flera frågor visar åt det högre hållet på en skala mellan 1-10; svar på frågan om tilltro till framtiden är glädjande då den lyser grönt
- De varningsklockor som ringer rör svaren på frågorna om chefen får tillräcklig återhämtning samt upplevelsen av möjligheten att släppa arbetet när arbetsdagen är slut, vilket är tidiga signaler på överbelastning som kan leda till ohälsa som vi tar på största allvar
- Enkätsvaren ska nu analyseras ytterligare och brytas ned på de olika verksamheterna för att landa i en handlingsplan och aktiva åtgärder



§ 101 2020/175 Id

Corona/Covid-19

Sammanfattning

Kommundirektör Carolina Leijonram sammanfattar.

- Högt smittläge i Vimmerby; Kalmar län på fjärde plats som län, Vimmerby högst, men varierar snabbt
- Smittskyddsläkaren Lisa Labbé Sandelin påpekar att mycket skrivs om skolor, men att smitta sker på alla arbetsplatser, även om det inte blir lika offentligt; smittskyddsläkaren pekar på risker med snabbtester, 30 % fel åt båda hållen
- Finns eftersläpning i statistiken, går inte dra slutsatser på enskilda dagar, 51 på sjukhus och sju på IVA i torsdags och då är det fullt
- Testkapaciteten utökas, finns mobil enhet i länet
- Valborg: länet överens om att avråda sammankomster, krisledningsnämnden behöver inte ta beslut då vi följer de allmänna råden
- Vaccin: just nu för 60-64 år, problem kring medarbetare i priogrupp, en del inom vård och omsorg: en del har inte fått och andra har fått Astras vaccin och besked saknas f n vad den fortsatta rekommendationen blir, inga besked förra veckan
- I Vimmerby: inom socialtjänsten finns några fullvaccinerade, både brukare och tjänstefolk, som ändå insjuknat; mycket smittspårning som tar tid och kraft, pandemin på inget sätt över
- Fortsatt väldigt viktigt att alla tar ett eget, personligt ansvar



§ 102 2021/63 Id

Kommundirektören informerar

Sammanfattning

Kommundirektör Carolina Leijonram informerar.

Utifrån regionalt perspektiv

- Regional utvecklingsstrategi (RUS) har diskuterats utifrån lokalt och regionalt perspektiv; viktiga teman: delaktighet och hälsa, barn och familj, unga, samhällsplanering, stärkt näringsliv och tillväxt, fortsatt prioriterade, en översyn ska göras med besök i respektive kommun, remiss under hösten, vi behöver hitta röd tråd, koppling till SLUS som behöver uppdateras
- En regional strategi ska tas fram kring besöksnäring; sker med koppling till nationell strategi
- Nationellt investeringsstöd för fiber, pengar från Post- och telestyrelsen; Vimmerby Fiber följer om det finns något att hämta hem; 2026 inget kopparnät kvar; finns nu ett marknadsalternativ i ”fixed wire access”, men räcker 30 mb för hushåll; kommunens täckning ökat från 64 % till 74 % täckning
- Länsgemensamma möten om infrastruktur och transporter 2018-2029, Vimmerby inte ens namngivet, känns motigt, koppling till riksintressen och Stångådalsbanan, ingen ljusning i sikte; Joakim Svensson får en vidgad roll, hålla ihop parallella processer för bra helhetsbild
- sommarlovskort anmälan fram till 15 maj, ett erbjudande som Vimmerby kommun tackat nej till



Kommunstyrelsen

Utifrån lokalt perspektiv

- Mycket fokus på Google Workspace och byte av plattform
- Uven: bygget överklagat, miljö- och byggnadsförvaltningen bedömer att det fördröjer ca 4 mån
- Servicecenter (statens): regionchefen meddelar att det blir minskade öppettider, från fem till tre dagar då det inte är tillräckligt med besök, ändras det öppnar man mer igen, ingen fara för stängning
- Information om rekryteringen av ny medarbetare till administrativa avdelningen (bl a sekreterare i kommunstyrelsen)



§ 103 Ärendenr Id

Juridiskt stöd

Sammanfattning

Kommunstyrelsen diskuterar formerna för och kvaliteten på det juridiska stöd som kommunen idag söker främst från Sveriges Kommuner och Regioner när det gäller främst förvaltningsfrågor.

Dagens diskussion föranleds av turerna kring ansvarsfrihetsfrågan för 2019 och de frågor som bland Lars Johansson (V) ställt om hanteringen av ärendet.

Ordförande Jacob Käll (C) konstaterar att kommunen den här gången fick olika besked och råd i frågan och att det inte är tillfredsställande.



§ 104 2021/64 Id

Oförutsedda medel - status

Sammanfattning

Ekonomiavdelningen meddelar kommunstyrelsen följande bild av läget. Notera att budgeten justerats från 3 700 tkr till den rätta summan 3 500 tkr.

Centralt anslag för oförutsedda kostnader	Tkr	Kommentar
Budget	3 500	
Förbrukat	-1 354	
varav: Lunch för gymnasieelever	-234	Oklart vad slutkostnaden blir, beslutet: max 44 tkr per vecka med start 25/1 2021, det finns inget slutdatum.
Utökad hemsändningsbidrag	-300	
Digital boknings- och bidraglösning	-150	
Modul för budget & prognos i <u>ek.syst.</u>	-350	
Utökad hemsändningsbidrag	-320	1 april – 30 juni 2021
Återstår	2 146	

Finns dessutom ett beslut om att utreda och uppskatta kostnaden för **Vuxna på stan**. Oklart vad kostnaden blir.



§ 105 2021/215 Id

Nämndernas och bolagens arbetsmiljöarbete

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelsens presidium att besluta om återkoppling till nämnder och bolag samt eventuella åtgärder; beslutet meddelas på nästkommande kommunstyrelsesammanträde (2021-05-25).

Sammanfattning

Kommunstyrelsen önskar få en övergripande bild av och förståelse för hur respektive nämnd/bolag arbetar med sitt arbetsmiljöarbete under pandemin.

Respektive nämnd och bolag presenterar, enligt given mall, sitt arbete utifrån följande frågor:

- Hur jobbar ni för att främja en god arbetsmiljö för alla medarbetare i pandemitider?
- Hur ser nuläget ut?
- Vilka åtgärder har ni gjort under pandemiåret för att säkra arbetsmiljön?
- Vad ser ni? Vilka åtgärder ser ni behöver göras på kort och lång sikt framåt?
- Hur skulle vi tillsammans kunna arbeta med vår arbetsmiljö?

§ 106 2021/134 Id

Digitala kommuner

Kommunstyrelsens beslut

Vimmerby kommun avser att delta och samverka i uppdraget ”Digitala kommuner i Kalmar län”.

Sammanfattning

Kommunförbundet Kalmar län har fått i uppdrag av förbundets styrelse att samordna och erbjuda kommunerna olika insatser avseende digitalisering. Uppdraget ”Digitala Kommuner i Kalmar län” påbörjades hösten 2020 med framtagning av vision och förtydligande av riktning för 2021/2022 genom enkäter och intervjuer med kommunerna i länet. Redovisning av resultat och diskussioner har skett löpande hösten 2020 i kommunchefsnätverket, på kommunförbundets styrelsemöten och med Region Kalmar län (Regional Digital Agenda).

Vid kommunförbundets styrelsemöte den 4 feb 2021 godkändes att beslutsunderlaget skickas ut till kommunerna för politiskt beslut som en avsiktsförklaring om samverkan avseende digitalisering (D 2020/67).

Resurser och finansiering

Ur Beslutsunderlag för deltagande i uppdraget ”Digitala kommuner i Kalmar län”

”Uppdraget finansieras under 2021/2022 av Kommunförbundet Kalmar län. Denna finansiering avser framtagning av utbildningsmaterial, arvode för olika föreläsare och konsulter, upphandling och leverans av en digital lärplattform (e-learning) för att kunna erbjuda online-kurser inom allt från digital transformation för chefer, till AI och tjänstedesign. Planerade insatser kring digital kompetensutveckling är anpassade till budget på 1,3 MSEK för 2021/2022.



Kommunstyrelsen

Undertecknad kommun bidrar under 2021/2022 med egen arbetstid genom aktivt deltagande i styrgrupper, arbetsgrupper, referensgrupper och genom aktivt deltagande i utbildningsinsatser.”

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-03-30, § 53

Beslut om “Digitala kommuner i Kalmar län”, 2021-02-23, id 223930

Beslutet skickas till

kommunförbundet Kalmar län, Box 743, 391 27 Kalmar alternativt: info@kfk.se
administrativa avdelningen



§ 107 2020/165 Id

Granskning av Vimmerby kommuns lönehantering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar svar till revisorerna i enlighet med upprättat förslag.

Sammanfattning

2019 genomfördes en revision av kommunens lönehantering. KPMGs sammanfattade bedömning är att styrelsen och nämndernas interna kontroll avseende lönehanteringen i huvudsak är tillräcklig och att uppgifterna i lönesystemet/löneredovisningen är aktuella, fullständiga och rättvisande. Brister som framkom var att de saknades tydliga instruktioner för chefer vad som gäller när en anställd slutade och rutin för kontroll av inkomna anställningsavtal, samt att de är en brist att system som används inte fungerar tillräckligt bra tillsammans.

Bedömning/åtgärd

HR-avdelningens bedömning på de tre (1-3 nedan) föreslagna rekommendationerna från KPMG, 4.1 Rekommendationer är följande åtgärder:

Rekommendationer	Åtgärd
1. Se över möjligheten att byta ut de system som inte fungerar bra tillsammans	Vi genomför en ny upphandling på alla HR-system under sommaren 2021 för byte av system under våren 2022.
2. Ta fram tydligare instruktioner för chefer för vad som gäller när en anställd slutar	Ny rutin upprättad och kommunicerad med alla chefer
3. Ta fram en rutin för kontroll av inkomna anställningsavtal	Ny rutin upprättad och kommunicerad med alla chefer, samt infört i interkontrollplanen



Kommunstyrelsen

Finansiering

Inom ram för HR avdelningen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2021-03-30, § 54

Tjänsteskrivelse – Svar på revisionsrapport Granskning av kommunens lönehantering

Missiv – Granskning av kommunens lönehantering

Rapport – Granskning lönehantering Vimmerby kommun

Beslutet skickas till

HR-avdelningen



§ 108 2019/132 Id

Granskning av kommunens internationella arbete

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lämnar svar till revisorerna i enlighet med upprättat förslag.

Sammanfattning

Enligt kommunstyrelsens beslut 2019-05-07, § 168, fick utvecklingsavdelningen i uppdrag att inkludera frågeställningarna i revisionsrapporten i utvecklingsavdelningens pågående uppdrag för att säkerställa att det internationella arbetet bedrivs ändamålsenligt och på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Utvecklingsavdelningen har påbörjat en process med att säkerställa Vimmerby kommuns internationella arbete. Detta för att få en övergripande struktur och ordning att utgå ifrån på en nivå som är rimlig verksamhetsmässigt.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2021-03-30, § 55

Tjänsteskrivelse – Svar: Revisionsrapport ”Granskning av Vimmerby kommuns internationella arbete”

Svar - Granskning internationella arbetet

Missiv - Granskning av kommunens internationella arbete

Revisionsrapport - Granskning av kommunens internationella arbete

Beslutet skickas till

utvecklingsavdelningen



§ 109 2020/2 Id

Synpunkter och klagomål

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning

Alla som kommer i kontakt med kommunens tjänster och verksamheter har rätt att lämna synpunkter och klagomål. Förtroendevalda och anställda inom kommunstyrelsens ansvarsområde ska kunna ta emot synpunkter och klagomål. Ambitionen är att de, så långt det är möjligt, ska besvaras/åtgärdas där de uppstår.

Redovisning över inkomna synpunkter och klagomål ska göras en gång per år till kommunstyrelsen.

Totalt har 80 synpunkter/klagomål hanterats under 2020:

Ämnesområde	Antal	Exempel på synpunkt/klagomål
Gatukontoret	70	Parkeringsböter, höga hastigheter, skyltning m m.
Utvecklingsavdelningen	4	Förslag: uteservering öppen under vintern, discogolfbana, klättervägg och frisbeegolf, coronaviruset Bullerbydagen.
Kommun och politik	2	Hjälp till företag, utlämnande av allmänna handlingar.
Kostenheten	2	Skolmaten och vegetarisk kost barnomsorgen.
Räddningstjänsten	1	Kostnad för företagare avs automatlarm.
Fastighetsenheten	1	Digital blankett för bostadsanpassningsbidrag fungerar inte.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag - Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2021-03-30, § 59

Tjänsteskrivelse - Synpunkter och klagomål

KF § 174, 2016-06-27 Policy för hantering av synpunkter och klagomål

KS § 232, 2016-06-07 Rutiner för hantering av synpunkter och klagomål för kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutet skickas till

samtliga avdelningar inom kommunstyrelseförvaltningen

§ 110 2018/73 Id

Styrdokument: Standardmall för köpeavtal + köpebrev ang. försäljning av villatomter till privatperson

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna uppdatering av standardmall för köpeavtal samt köpebrev avseende försäljning av villatomter till privatperson; Id: 223055 och 223056
2. låta ovan nämnda uppdaterade standardmall ersätta befintlig standardmall för köpeavtal och köpebrev; Id: 2018.4071

Ärendet

Bakgrund

Efterfrågan på villatomter för privatpersoner ökar. Kommunen har flera nya bostadsområden under arbete, även förtätning av befintliga bostadsområden med hjälp av lucktomter.

Utöver ovan nämnda har även ett elektroniskt tomtkösystem tagits fram, dels för att underlätta ärendehantering av tomtförsäljningar men också med förhoppning om att minska belastningen på telefonlinjen. Tomtkösystemet invigdes i samband med att försäljningsstarten av villatomter i bostadsområdet Nosshult, juni 2020.

I dagsläget har Kommunen en standardmall för köpeavtal och köpebrev (id 2018.4071) som antogs av kommunstyrelsen 2020-03-17. Syftet med dessa standardmallar är att underlätta försäljningsprocessen, vilket i sin tur ökar chansen för kortare ledtider samt att likabehandlingsprincipen blir mindre komplicerad att eftersträva.

Aktuell situation

Förslag på uppdatering av befintliga standardmallar har tagits fram (id 223055 och 223056), med fokus på 5 § om betalningsvillkor och 12 § om byggnadsskyldighet. Befintlig skrivelse (id 2018.4071) är formulerad på följande sätt:



5 § BETALNINGSVILLKOR

Köpeskillingen betalas av Köparen i samband med tillträdet och ska betalas genom faktura utställd av Säljaren. Fakturan skickas till Köparen i anslutning till tillträdesdagen med tillträdesdagen som förfallodag. Om köpeskillingen inte betalas i tid har Säljaren rätt att häva detta köpeavtal.

12 § BYGGNADSSKYLDIGHET

Köparen ska bebygga Fastigheten med ett enfamiljsbostadshus avsett för permanent bruk och som stämmer överens med detaljplanens bestämmelser. Köparen får inte utan Säljarens skriftliga medgivande överlåta Fastigheten innan byggnadsskyldigheten fullgjorts. Denna skyldighet anses fullgjord när Köparens slutbesked om att byggnaden får tas i bruk erhållits.

Om Köparen inom TVÅ/2/ år från och med tillträdesdagen inte fullgjort byggnadsskyldigheten, eller om Köparen överlåter Fastigheten innan byggnadsskyldigheten fullgjorts utan Säljarens medgivande, har Säljaren rätt till ett vitesbelopp från Köparen motsvarande köpeskillingen för Fastigheten. Om Fastigheten omfattas av subventionering enligt politiskt beslut har Säljaren rätt till ett vitesbelopp från Köparen motsvarande FEMTIOTUSEN/50 000:-/ kronor.

Köparen är berättigad skälig tidsförlängning om Köparen kan påvisa försening som beror på den anlitade entreprenören eller på annat förhållande, vilket Köparen inte kunnat påverka.

Byggnadsskyldigheten och överlåtelseförbudet förfaller om Köparen eller Köparens make/maka/sambo avlider, om någon av dem drabbas av långvarig och allvarlig sjukdom, eller om förutsättningarna för bebyggandet på grund av annan lika ingripande händelse, väsentligt rubbas.

För att samspela bättre med Kommunens tomtköregler, försäljningsförfarandet ska kunna hålla bättre rent juridiskt vid eventuella tvistemål, minimera risken för gråzoner samt minimera utrymmet för egentolkning (id 2019.339) föreslås 5 § respektive 12 § uppdateras till följande:

5 § BETALNINGSVILLKOR

Köpeskillingen ska betalas av Köparen genom faktura utställd och skickad av Säljaren. Från fakturadatum har Köparen 30 dagar på sig att betala.



Kommunstyrelsen

Om köpeskillingen inte betalas i tid har Säljaren rätt att häva detta köpeavtal.

12 § BYGGNADSSKYLDIGHET

Köparen ska bebygga Fastigheten med ett enfamiljsbostadshus avsett för permanent bruk och som stämmer överens med detaljplanens bestämmelser. Köparen får inte utan Säljarens skriftliga medgivande överlåta Fastigheten innan byggnadsskyldigheten fullgjorts. Denna skyldighet anses fullgjord när Köparens slutbesked om att byggnaden får tas i bruk erhållits.

Om Köparen inom TVÅ/2/ år från och med tillträdesdagen inte fullgjort byggnadsskyldigheten, eller om Köparen överlåter Fastigheten innan byggnadsskyldigheten fullgjorts utan Säljarens medgivande, har Säljaren rätt till ett vitesbelopp från Köparen motsvarande köpeskillingen för Fastigheten. Om Fastigheten omfattas av subventionering enligt politiskt beslut har Säljaren rätt till ett vitesbelopp från Köparen motsvarande FEMTIO TUSEN/50 000:-/ kronor.

Köparen är berättigad skälig tidsförlängning om Köparen kan påvisa försening som beror på den anlitate entreprenören eller på annat förhållande, vilket Köparen inte kunnat påverka.

Resurser och finansiering

Förslaget kräver ingen finansiering.

Bedömning

Förslaget på uppdatering av standardmallar bedöms mycket nödvändigt för att kunna samspela med Kommunens tomtköregler, försäljningsförfarandet ska kunna hålla bättre rent juridiskt vid eventuella tvistemål, minimera risken för gråzoner samt minimera utrymmet för egentolkning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Samhällsbyggnadsutskottet, 2021-03-30, § 22

Föreslagen uppdatering av standardmall för köpeavtal samt köpebrev avseende försäljning av villatomter till privatperson.

Dnr: 2018/0000073/253

Id: 223055 och 223056

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsavdelningen

Mark- och exploateringsenheten (mex@vimmerby.se)

Utvecklingsavdelningen



Vimmerby
kommun

Sammanträdesprotokoll

Datum
2021-04-20

Kommunstyrelsen

Ekonomiavdelningen
Miljö- och byggnadsförvaltningen
Vimmerby Energi & Miljö AB



§ 111 2021/110 Id

Avsiktsförklaring, kommande markförsäljning och köpeavtal, Grävskopan 1, Krönsmon

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avsiktsförklaringen avseende Grävskopan 1 på Krönsmon, upprättad mellan Vimmerby kommun och 147ks Construction AB (KS Construction AB).

Ärendet

Bakgrund

KS Construction är ett elinstallation- och entreprenadföretag med säte i Stockholm, som under många år samarbetat med Anncott Fastighetsbolag i Hultsfred AB, hädanefter kallat Anncott. Vid tidpunkten för upprättandet av denna avsiktsförklaring är Anncott lagfaren ägare av fastigheten Schaktmaskinen 1 på Krönsmon, via tidigare köpeavtal upprättat med Kommunen.

KS Construction har nu framfört önskemål om att förvärva mark i Vimmerby tätort. Marken ska användas för verksamhetsexpansion och etablering i form av lager, kontor samt lokaler för uthyrning.

Kommunen är ägare till exploateringsfastigheterna på Krönsmon. Gällande detaljplan i området föreskriver att marken får användas till kontor, handel och industri.

Aktuell situation

KS Construction har lämnat önskemål om att få förvärva fastigheten Grävskopan 1 på Krönsmon och kommer genomföra undersökningar för att kunna ta beslut om markköp. Så länge har ett förslag på avsiktsförklaring, id 2021.1084, upprättats.

Parterna ska verka för att åtgärderna i denna avsiktsförklaring ska genomföras inom senast 2022-02-01.



Kommunstyrelsen

Vid tidpunkten för upprättandet av denna avsiktsförklaring omfattas fastigheten Grävskopan 1 av ett subventionerat markpris, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut om subventionering avseende Krönsmon (protokollsutdrag 2020-09-21 § 101, dnr 2012/000326/140, id 2012.2965). Beslutet avser en tillfälligt sänkt marktaxa från 175 kronor per kvadratmeter till 130 kronor per kvadratmeter som gäller fram till 2021-12-31.

Resurser och finansiering

Ryms inom befintlig MEX-budget.

Bedömning

Förslaget bedöms som mycket positivt och gynnsamt för Vimmerby kommuns fortsatta utveckling sett till verksamhetsetablering.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Samhällsbyggnadsutskottet, 2021-03-30, § 26

Avsiktsförklaring med tillhörande kartbilaga, id 2021.1084.

Förfrågan/Intresseanmälan avseende fastighetsreservation, KS Construction AB (Stefan Kollin), id 2021.604

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsavdelningen

Mark- och exploateringsenheten (mex@vimmerby.se)

Miljö- och byggnadsförvaltningen

Utvecklingsavdelningen

Ekonomiavdelningen

Vimmerby Energi & Miljö AB



§ 112 2020/210 Id

Insatser för det lokala näringslivet - anstånd fakturor

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att erbjuda företag upp till tre månaders anstånd med betalning av fakturor utställda 2021-04-01 till 2021-09-30 vid begäran

Ärendet

Kommunstyrelsen har vid flera tillfällen beslutat om olika stödinsatser för att stötta näringslivet i samband med covid-19. Däribland anstånd med fakturor från Vimmerby kommun.

Endast ett företag har ansökt om anstånd under 2020 och under 2021 har hittills inget företag ansökt om anstånd.

Näringslivet är fortfarande hårt pressat av följderna av covid-19 och utvecklingsavdelningen föreslår trots det låga utfallet av sökande att kommunstyrelsen på nytt erbjuder företag upp till tre månaders anstånd med betalning vid begäran. Det nya beslutet avser fakturor utställda 2021-04-01 till 2021-09-30.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Insatser för näringslivet i Vimmerby kommun i samband covid-19, 2021-04-13, id 227586

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen
Ekonomiavdelningen



§ 128 2021/204 Id

Samverkansavtal med räddningstjänsterna i Jönköping, Kronoberg och Blekinge om gemensam systemledning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. ge räddningschefen delegation på att ingå samverkansavtal med räddningstjänsterna i Jönköping, Kronoberg och Blekinge om gemensam systemledning med tillhörande ledningscentral med Vakthavande befäl och Vakthavande Räddningschef
2. ge samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att ta fram underlag för kostnadsnivå och finansiering och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget samt tilläggsyrkandet.

Sammanfattning

Räddningstjänsten har krav på sig att senast 2022-01-01 vara ansluta sig till en dygnet runt bemannad ledningscentral med Vakthavande befäl och Vakthavande Räddningschef. Med anledning av detta har räddningschefen tillsammans med Hultsfred och Västerviks räddningschef utrett de olika alternativ till ledningscentral som finns i vårt närområde. I utredningen har de etablerade ledningscentralerna i Linköping och Jönköping samt den ledningscentral som ska etableras i Kalmar ingått. Räddningschefen i Vimmerby kommun förordar efter utredningen ledningscentralen i Jönköping med tillhörande systemledning. Vi blir hela 30 kommuner och 800 000 invånare som blir anslutna till ledningscentralen, vilket innebär att systemet kommer vara resursstarkt.

Bakgrund

Den reformerade lagen i LSO 2003:778 Lagen om Skydd mot Olyckor innebär att from 2022-01-01 är det krav på att kommunerna i sitt ledningssystem ständigt ska upprätthålla en övergripande systemledning av räddningstjänstverksamheten. Detta innebär bland annat att vara ansluten till en dygnet runt bemannad ledningscentral. Med anledning av detta har räddningschefen tillsammans med Hultsfred och Västerviks räddningschef utrett de olika alternativ till ledningscentral som finns i vårt närområde. I utred-



Kommunstyrelsen

ningen har de etablerade ledningscentralerna i Linköping och Jönköping samt den ledningscentral som ska etableras i Kalmar ingått.

Efter utredningen har vi tre räddningschefer kommit fram till att ledningscentralen i Jönköping är det bästa valet utifrån vad vi får ut i kostnad/nytta perspektivet samt att denna ledningscentral blir efter Kronoberg och Blekinge läns anslutning den största som sannolikt kommer att hantera flest händelser och på så sätt bibehålla en hög kompetens. Räddnings-tjänsterna i Hultsfred och Västervik har fått beslut att ingå samverkans avtal med Jönköpings ledningscentral för att bedriva systemledning. Räddningschefen i Vimmerby kommun förordar ledningscentralen i Jönköping med tillhörande systemledning.

Aktuell situation

Räddningstjänsten har krav på sig att senast 2022-01-01 vara ansluta sig till en dygnet runt bemannad ledningscentral med Vakthavande befäl och Vakthavande Räddningschef.

Beslutsgång

Ordförande Jacob Käll (C) gör ett tilläggsyrkande om att samhällsbyggnadsavdelningen ges uppdraget att ta fram underlag för kostnadsnivå och finansiering och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget samt tilläggsyrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Samverkansavtal med räddningstjänsterna i Jönköping, Kronoberg och Blekinge, 2021-04-15, id 227677

Beslutet skickas till

räddnings- och säkerhetschefen
samhällsbyggnadsavdelningen



§ 129 2021/205 Id

Medel för att stimulera fysisk aktivitet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. tillsätta 150 000 kr för att stimulera fysisk aktivitet för att motverka konsekvenser av Covid-19 att finansieras ur kommunstyrelsens medel för oförutsett
2. 200 000 kr för större inköp för fysisk aktivitet från allmänna arbeten som ingår i av kommunfullmäktige beslutad investeringsram
3. kommunstyrelseförvaltningen får ett samordningsansvar för hanteringen, samt att
4. samma förvaltning får i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen i oktober med en rapport om vad som genomförts

Ärendet

Coronapandemin har gjort så många skyddsfaktorer för barn har minskat/försvunnit. Ett exempel är att barn och unga träffar färre trygga vuxna utanför hemmet, t.ex. genom skola, föreningar, far- morföräldrar etc. De träffar även färre goda kamrater inom t.ex. föreningslivet.

Även fler riskfaktorer har tillkommit, t.ex.

- Isolering i hemmet
- Arbetslöshet för föräldrar, långtidsarbetslöshet ökar i Vimmerby, även ungdomsarbetslösheten (om än marginellt)
- Föräldrars mående
- Hedersproblematik
- Våld och konflikter i hemmet
- Ökad skärmtid



Kommunstyrelsen

Den fysiska aktiviteten har minskat markant under pandemin. 16-18 åringar rör sig hälften så mycket som före pandemin enligt en undersökning av Bris. Före pandemin var det 2 av 10 som rörde sig enligt rekommendation vilket innebär att vi går från väldigt låga siffror till ännu sämre. När det gäller yngre barn är minskningen inte lika stor men ändå betydande.

LOK-stödet (det stöd som föreningar får för aktivitet och antal deltagare) i Vimmerby kommun har minskat med 20% andra halvan av 2020. LOK-stöd för personer funktionsvariation har minskat med 40 % i Kalmar län.

Att vara fysiskt aktiv skyddar mot flera former av ohälsa. Det minskar skadlig stress och skyddar mot psykisk ohälsa. Det stärker och förebygger kroppens fysik, ökar möjligheten till inläring och höjer koncentrationen och det utgör inte minst en viktig och nödvändig distraktion vid vissa typer av annan ohälsa (t.ex. behandlad ätstörning, självskadebeteende m.m.)

Genom en satsning på material för att stimulera fysisk aktivitet kan vi med andra ord förebygga mycket ohälsa. Materialet ska ha god spridning i kommunen så det kommer alla som vill till del, det ska vara attraktivt för olika åldrar men barn och unga är en prioriterad grupp (vilket ger synergieffekter på vuxna). Det ska uppmuntra till spontanidrott/spontanlek och om möjligt samverka med föreningslivet.

Det är här och nu dessa insatser behövs så utvecklingsavdelningen föreslår skyndsam hantering där utvecklingsavdelningen får besluta om inköp av lämpligt material utefter behov som vi ser. Behovet ses över i dialog med skolan, föreningsliv, Vimmerby mötesplatser och Fabriken.

Barnperspektivet

En satsning på att stimulera fysisk aktivitet har klara kopplingar till barnets rättigheter, t.ex. artikel 24 som beskriver alla barns rätt till bästa möjliga hälsa. Denna satsning ska vara noga genomtänkt utifrån artikel 2 som innebär att satsningen ska inkludera alla barn, dvs att det ska finnas någon aktivitet för alla barn att delta utan åtskillnad på kön, ekonomi, funktionsvariation m.m. Hela satsningen utgår från artikel 3 om barnets bästa och vi vet sedan tidigare dialoger om vilka önskemål som finns (artikel 12).

Resurser och finansiering

Stimulansmedel på 150 000 kr tas från kommunstyrelsens oförutsedda utgifter 2021. Samhällsbyggnadsavdelningen föreslår att finansieringen av större inköp på 200 000 kr ska belasta investeringsposten Allmänna arbeten som ingår i KF beslutade investeringsramen. Hittills har 125 tkr av beslutat 1 500 tkr använts från Allmänna arbeten.



Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Utöver det ursprungliga förslaget framförs också under diskussionen förslag om att kommunstyrelseförvaltningen får ett samordningsansvar för hanteringen samt att samma förvaltning får i uppdrag att återkomma med en rapport om vad som genomförts.

Kommunstyrelsen i sin helhet ställer sig bakom de båda tilläggen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Medel för att stimulera fysisk aktivitet, 2021-04-15, id 227680

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen
Samhällsbyggnadsavdelningen
Ekonomiavdelningen



§ 115 2019/490 Id

Folkhälsoplan 2021-2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Folkhälsoplan för Vimmerby kommun 2021-2024.

Sammanfattning

Vimmerby kommuns folkhälsoplan 2015-2018 ska revideras och en ny ska antas. En arbetsgrupp med representation från flera förvaltningar har träffats för att skriva fram förslag till ny Folkhälsoplan för Vimmerby kommun 2021-2024.

Anders Degerman, folkhälsosamordnare, redovisar kortfattat (kommunstyrelsens 2021-03-16) för arbetet med och innehållet i förslaget till folkhälsoplan som är uppdelad i följande områden

1. Levnadsvillkor
2. Barnkonventionen
3. ANDTS (alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel)
4. Brottsförebyggande
5. Ungdomspolitik

Anders Degerman nämner (kommunstyrelsen 2021-03-16) bland annat att:

- planen nu är mer aktuell än nånsin, gäller även äldre där folkhälsan försämrats och delar av vuxna befolkningen
- klyftorna mellan olika delar av befolkningen har ökat mycket
- den fysiska aktiviteten minskat dramatiskt, även om föreningarna gör stort arbete
- pandemin skjuter på behoven



Kommunstyrelsen

- Vimmerby inte har något särskilt föräldrastöd; det kostar, men ger också mycket tillbaka, behövs samordning

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Kommunstyrelsen, 202103-16, § 79

Protokollsutdrag – kultur- och fritidsutskottet, 2021-02-22, § 20, Folkhälsoplan 2021-2024, id 2021.647

Folkhälsoplan 2021-2024, id 2021.329

Tjänsteskrivelse – Folkhälsoplan 2021-2024, id 2021.330

Beslutet skickas till

kommunfullmäktige

samtliga nämnder, förvaltningar och bolag



§ 116 2020/607 Id

Policy mot klotter och annan skadegörelse

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Policy mot klotter och liknande skadegörelse i Vimmerby kommun

Sammanfattning

Vimmerby kommun har under många år haft en muntlig policy om att klotter som uppkommer på kommunens fastigheter ska tas bort omgående, helst inom 24 timmar. Syftet har varit att få behålla en trevlig, välkomnande kommun men också att förhindra mer klotter och skadegörelse (enligt den s k Broken window-teorin, dvs. är något skadat eller nedklottrat är det mer tillåtande att fortsätta förstörelsen).

En muntlig policy har dock brister. Den tydligaste är att den är svår att föra vidare när personal slutar och ny börjar men en muntlig kan heller aldrig bli så heltäckande som en policy i skrift. Det finns också risker med att policyn ändras när den ”går från mun till mun” och det kan bli oklart vad som egentligen gäller.

Analys av förslagets konsekvenser

Barnets rättigheter: Att växa upp i en kommun utan klotter och skadegörelse ökar förutsättningarna för att växa upp i trygghet och minskar riskfaktorerna väsentligt (artikel 6).

Resurser och finansiering

Saneringen av klotter kostar men hur mycket är svårt att bedöma då det berör på omfattning, med vad man klottrat och var man klottrat. Saneringen ska skötas av utbildad personal på ett miljövänligt sätt. För att klara det finns behov av utbildning av berörd personal inom kommunen, oklart vad det kostar.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2021-03-30, § 56

Tjänsteskrivelse – Policy mot klotter och annan skadegörelse

Policy mot klotter och liknande skadegörelse inom Vimmerby kommun reviderad

Beslutet skickas till

kommunfullmäktige

samtliga verksamheter samt bolag i Vimmerby kommun



§ 117 2021/175 Id

Justering av taxa för sotning och brandskyddskontroll fr.o.m. 2021-06-01

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att Vimmerby kommuns sotnings- och brandskyddskontrolltaxa nedräknas med 7.27% från och med den 2021-06-01.

Sammanfattning

Vimmerby kommun har sina taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll kopplade till det index som årligen lämnas via Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Pandemin försköt förra årets avtalsrörelse vilket medförde att sotningsindexet då blev försenat. Det påverkar årets index. För de kommuner som för 2020 höjde taxan från den 1 februari 2021 eller senare innebär det att det finns ett så stort överskott från 2020 års höjning att det orsakar en sänkning av indexet i år. Index för 2021 finns publicerat via SKR:s cirkulär 21:13.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Samhällsbyggnadsutskottet, 2021-03-30, § 25
SKR:s cirkulär 21:13
Sotnings- och brandskyddskontrolltaxa 2021

Beslutet skickas till

kommunfullmäktige

Räddningstjänsten
Samhällsbyggnadsavdelningen
Vimmerby Sotningsdistrikt AB



§ 118 2021/152 Id

Styrdokument: Riktlinjer för markanvisningar och exploateringsavtal i Vimmerby kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. godkänna och anta styrdokumentet Riktlinjer för markanvisningar i Vimmerby kommun, id 2021.1085
2. godkänna och anta styrdokumentet Riktlinjer för exploateringsavtal i Vimmerby kommun, id 2021.1086

Ärendet

Beslut om att anta riktlinjer för markanvisningar samt riktlinjer för exploateringsavtal ska enligt bestämmelserna fattas av kommunfullmäktige, därav har samhällsbyggnadsavdelningen upprättat förslag till riktlinjer för markanvisningar samt riktlinjer för exploateringsavtal.

Bakgrund

Vid årsskiftet 2014/2015 infördes nya regler i plan- och bygglagen avseende exploateringsavtal samt en ny lag, lagen om riktlinjer för kommunala markanvisningar.

Enligt plan- och bygglag 2010:900 ska kommuner som avser ingå exploateringsavtal anta riktlinjer som anger utgångspunkter och mål för sådana avtal. Riktlinjerna ska ange grundläggande principer för fördelning av kostnader och intäkter för genomförande av detaljplaner, eventuell medfinansieringsersättning samt andra förhållanden som har betydelse för bedömningen av konsekvenserna att ingå exploateringsavtal

Enligt lag 2014:899 ska samtliga kommuner som avser genomföra markanvisningar anta riktlinjer för kommunala markanvisningar. Riktlinjer ska innehålla kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelse eller upplåtelse av markområden för bebyggande, handläggningsrutiner, grundläggande villkor för markanvisningar samt principer



Kommunstyrelsen

för markprissättning.

Syftet med krav på riktlinjer är att öka förutsägbarheten i vad exploateringsavtal och markanvisningsavtal kan innehålla, hur förhandlingarna kring avtalen kan gå till samt skapa en tydlighet kring kommunens arbetssätt dels vid anvisning, dels vid försäljning av kommunal mark för exploatering.

Ett markanvisningsavtal tecknas mellan en kommun och byggherre (hädanefter kallad exploatör) gällande mark som kommunen äger samt avser överlåta till exploatören. Avtalet innebär att exploatören under en begränsad tid och på givna villkor får en exklusiv rätt att förhandla om förvärv av det markområde som avtalet avser.

Ett exploateringsavtal tecknas också mellan en kommun och en exploatör, men avser mark som exploatören äger samt vill utveckla.

Aktuell situation

Vimmerby kommun har sedan tidigare inga antagna riktlinjer för markanvisningar och/eller exploateringsavtal.

Resurser och finansiering

Framtagandet av riktlinjerna har finansierats av budgeten för MEX.

Bedömning

Genom att anta och tillämpa riktlinjerna ökar kommunen sin transparens i samhällsbyggnadsprocessen samt bidrar till säkerställande att alla behandlas lika. Riktlinjerna tydliggör krav, förväntningar, arbetsgång och ansvarsfördelning som ställs på exploatörer som vill bygga i Vimmerby kommun. Riktlinjerna beskriver även vad exploatörerna kan förvänta sig av kommunen.

Riktlinjerna fungerar som en vägledning för kommunen och exploatörer i arbetet med tilldelning och försäljning, dels av kommunal mark, dels vid upprättande av exploateringsavtal.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Samhällsbyggnadsutskottet, 2021-03-30, § 21

Styrdokument: Riktlinjer för markanvisningar i Vimmerby kommun, id 2021.1085

Styrdokument: Riktlinjer för exploateringsavtal i Vimmerby kommun, id 2021.1086



Vimmerby
kommun

Sammanträdesprotokoll

Datum
2021-04-20

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

kommunfullmäktige

Samhällsbyggnadsavdelningen

Mark- och exploateringsenheten (mex@vimmerby.se)

Utvecklingsavdelningen

Miljö- och byggnadsförvaltningen

Vimmerby Energi & Miljö AB



§ 119 2019/107 Id

Styrdokument: Tomtköregler för Vimmerby kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. godkänna uppdatering av styrdokumentet ”Tomtkö-regler för Vimmerby kommun” (id 223117)
2. låta uppdaterat styrdokument ersätta befintlig utgåva av tomtköregler (id 2019.339)

Ärendet

Bakgrund

Kommunens mark- och exploateringsenhet ansvarar över försäljning av kommunala villatomter samt kommunala tomtköer. Efterfrågan på villatomter har varit samt fortsätter att vara stor och åtskilliga processer inom bostadsförsörjning pågår.

Styrdokumentet “Tomtköregler för Vimmerby kommun” (id 2019.339) antogs i kommunfullmäktige 2019-06-17 (§ 110) för att bland annat bidra till konkretisering, säkerställande och tydlighet gentemot intressenter/köpare. Tomtköreglerna tillämpades för första gången i samband med öppningen av den kommunala tomtkön avseende bostadsområdet Nosshult.

Aktuell situation

Med bostadsområdet Nosshult som referens har en utvärdering av befintliga tomtköregler genomförts. Det kunde då konstateras att vissa uppdateringar behöver göras i styrdokumentet, bland annat för att korta ned ledtiderna inför framtida öppnanden av tomtköer till nya bostadsområden.

I avsnitt ”2.1 Betänketid för reservation” föreslås

- betänketiden uppdateras till 4 dagar, istället för nuvarande 7 dagar.



Kommunstyrelsen

- tidsfrist att förhålla sig till vid undertecknande av köpeavtal uppdateras till 4 dagar, istället för nuvarande 5 dagar.

Resurser och finansiering

Förslaget kräver ingen finansiering.

Bedömning

Förslaget på uppdateringar bedöms mycket nödvändigt för en smidigare hantering av både tomtköhantering och försäljningsförfarande vad gäller kommunala villatomter.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Samhällsbyggnadsutskottet, 2021-03-30, § 23

Befintligt styrdokument ”Tomtköregler för Vimmerby kommun”.

Dnr: 2019/107(/010), Id: 2019.339

Förslag om uppdaterat styrdokument ”Tomtköregler för Vimmerby kommun”.

Dnr: 2019/107(/010), Id: 223117

Beslutet skickas till

kommunfullmäktige

Samhällsbyggnadsavdelningen

Mark- och exploateringsenheten (mex@vimmerby.se)

Utvecklingsavdelningen

Ekonomiavdelningen

Miljö- och byggnadsförvaltningen

Vimmerby Energi & Miljö AB



§ 120 2017/515 Id

Motion om klimatsmart fordonsförvaltning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå förslaget att

1. ta fram en strategisk transportplan.
2. under nuvarande förhållanden, ytterligare utveckla samordningen av upphandlingen av kommunkoncernens fordon.
3. under nuvarande förhållanden, ytterligare utveckla upphandlingen av förvaltning/service av kommunens fordonsflotta.

Ärendet

Bakgrund

Ingela Nilsson Nachtweij (C) skriver i sin motion om klimatsmart fordonsförvaltning att Vimmerby kommuns fordonsflotta är omodern, och att transporter samt förvaltning/service behöver anpassas ur ett kostnadseffektivt och klimatanpassat perspektiv.

Ingela Nilsson Nachtweij (C) föreslår följande åtgärder:

- Kommunen tar fram en strategisk transportplan ur ett kostnadseffektivt och klimatanpassat perspektiv.
- Kommunen samordnar upphandlingen av sina fordon ur ett kostnadseffektivt och klimatanpassat perspektiv.
- Kommunen upphandlar förvaltning/service av kommunens fordonsflotta på ett kostnadseffektivt och klimatsmart sätt.

Aktuell situation

Motionen remitterades till kommunstyrelseförvaltningens administrativa avdelning, som i tjänsteskrivelse 2018-04-25 föreslog att motionen skulle avslås. Bedömningen var att



Kommunstyrelsen

det inte fanns utrymme för transportsatsningen, om det inte tillförs resurser eller att ambitionsnivån minskas vad gäller andra uppgifter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterade 2018-05-15 ärendet till administrativa avdelningen för att undersöka möjligheterna att ta fram en strategisk transportplan.

Inhämtade uppgifter

Västerviks kommuns hemsida

<https://www.vastervik.se/Kommun-och-politik/Internt/Inkopscentralen/>

”Sedan våren 2013 samarbetar sex kommuner i norra Kalmar län kring upphandlingsfrågor. Deltagande kommuner är Hultsfreds, Högsby, Mönsterås, Oskarhamns, Vimmerby och Västerviks kommun. Västerviks kommun är värdkommun för Inköpscentralen.”

Under ”Om upphandling”: ”Inköpscentralen

- Står för formalia avseende upphandling
- Hjälper beställare att genomföra direktupphandlingar och upphandlingar med ett värde på över 100 000 kr
- Ge råd och stöd i frågor som rör direktupphandling, upphandling, inköp och avtal
- Tillhandahålla blanketter och mallar för att underlätta för beställare att genomföra direktupphandlingar
- Utbilda verksamheterna i gällande lagar och regler inom offentlig upphandling
- Hålla avtalskatalogen uppdaterad
- Administrera och förvalta avtal för inköpscentralens samverkande kommuner
- Ansluta leverantörer till e-handelssystemet”

Samtal 2021-02-16 med Arvid Lindblad, hållbarhetsstrateg, och Petra Karlsson, ekonom Central fordonsförvaltning

Arvid Lindblad och Petra Karlsson är positiva till förslaget att samordna upphandlingen av sina fordon. En ”bilgrupp” är organiserad med representanter från de olika nämnderna. Den är idag forum för erfarenhetsutbyte och för att ta frågor vidare. Genom gruppen sker även viss samordning av fordonsspörsmål.

Arvid Lindblad och Petra Karlsson anser att kommunkoncernen behöver gå längre än förslaget i motionen, och inrätta en central funktion som ansvarar för allt arbete kopplat till fordonsflottan. Det finns exempel från andra kommuner i länet. De ser följande fördelar.



Kommunstyrelsen

Besparing sker genom samordning av avrop och upphandlingar. Större avrop genomförs, och kompetens i upphandlingsfrågor kan lättare vidmakthållas. Om service, tvätt, däckskiften samordnas upptäcks reparationsbehov tidigare, och bilens restvärde blir då högre vid återlämningen.

Arbets tid kan lyftas från personal vad gäller att lämna bilar för reparation, och från chefer vad gäller att rapportera mil och däckservice, besikta, hantera försäkringsfrågor samt lämna och hämta bilar vid byte.

Användningen av bilarna kan optimeras utifrån flexibilitet med hjälp av utbytesbil och tjänstecyklar. Andelen resor med egen bil kan minskas, liksom arbetsgivarens ersättning för detta. Målet om fossilfria resor uppnås lättare.

Arvid Lindblad bedömer att det skulle behövas en heltidstjänst för ändamålet, men att kostnaden långsiktigt tjänas in. Kostnadsberäkning behöver utföras, kanske kan samverkan ske mellan Hultsfreds och Vimmerby kommuner.

Strategisk transportplan

Kommunkoncernen har idag ingen transportplan. Arvid Lindblad anser att det finns behov av en sådan, men anser att den då bör infogas i kommunens fordonspolicy.

Hållbarhetsstrategi Arvid Lindblad, yttrande i tjänsteskrivelse 2018-04-24

Arvid Lindblad skriver i yttrandet att kommunkoncernen är stor användare av fordon, och står för en betydande del av transporter. Genom att den är en stor arbetsgivare, har den potential att påverka utvecklingen mot förnybara alternativ till de fossila bränslena.

Arvid Lindblad anser att en samlad fordonsförvaltning kostnadseffektivt kan samla kommunkoncernens fordon under ett ansvar, med planering, upphandling samt översiktlig förvaltning och service. Arbetet kan också gälla register, försäkringar, avyttring, bokning och journaler. En lokal kan hållas för service, tvätt och lagring.

Arvid Lindblad ser att en samordnande funktion positivt kan påverka transporter och resor:

- Minskad energiförbrukning och minskat resande.
- Avyttra fordon med få mil och hög milkostnad.
- Placera elfordon på enheter som kör mycket.
- Tids nog styra över snabbt till förnybara bränslen om möjligheten uppstår.
- Ökat antal miljöfordon av aktuell definition



Kommunstyrelsen

- Tidsbesparing för avropande chefer och medarbetare.
- Tids- och kostnadsbesparing för däck, service och tvätt.
- Effektivt brukande av fordon. Enheter som kör mycket kan enklare byta fordon.
- Smidig hantering av däck och utrustning.
- Ansvar över funktion för digitala körjournaler och mätarställningar medför tidsbesparing.
- Ansvar över att samla korrekta fordonsuppgifter i databas.
- Ökad kontroll över fordonspark.
- Effektivare och billigare upphandlingar.
- Långsiktig transportplanering.
- Fossilbränslefri fordonspark.
- Information och utbildning om sparsam körning.

Resurser och finansiering

Motionens tre förslag

Att ta fram en strategisk transportplan bör kunna inrymmas i det ordinarie arbetet, och kräver inga utökade resurser. Att inom kommunkoncernen samordna upphandlingen av fordonen kräver utökad personalresurs. Att upphandla förvaltning/ service av kommunens fordonsflotta på ett kostnadseffektivt och klimatsmart sätt kräver utökad personalresurs, om det sker med hjälp av förstärkt samordning.

Remittenternas förslag

Att inrätta en central fordonsförvaltning med helhetsansvar för hanteringen av kommunens fordonsflotta kräver utökade personalresurser.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2021-03-30, § 57

Tjänsteskrivelse – Motion om klimatsmart fordonsförvaltning

Motion om klimatsmart fordonsförvaltning

Beslutet skickas till

kommunfullmäktige

- - -

miljö- och byggnadsnämnden

Projektgruppen för Kontaktcenter

Ingela Nilsson Nachtweij



§ 121 2021/43 Id

Motion om att Vimmerby kommun ska införa en handlingsplan för särbegåvade barn

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår, i enlighet med barn- och utbildningsnämndens beslut, kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Motiveringen är att ett arbete och utvecklingsområde redan har identifierats av förvaltningen och att ett utvecklingsarbete har initierats och pågår.

Reservationer

Emil Larsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Petra Whidotti (SD), Jimmy Rödin (SD), Emil Larsson (SD), och Peter Bengtsson (SD) föreslår i sin motion om att Vimmerby kommun ska införa en handlingsplan/ett styrdokument för särbegåvade barn enligt följande.

- Kommunen tar fram ett förslag till handlingsplan för identifiering av, och anpassade arbetsmetoder för särbegåvade elever.
- Kommunen kartlägger skolans kompetensmässiga möjligheter att möta upp dessa elever. Och genomför utbildningsinsatser om och där det så krävs.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag till yttrande.

Barn- och utbildningsnämnden och förvaltningen har rutiner kring verksamheternas systematiska kvalitetsarbete (förkortat SKA). Inom ramen för dessa rutiner identifierades under hösten 2020, området särskilt begåvade barn/elever. Det resulterade i att förvaltningen påbörjade ett utvecklingsarbete, med syfte att kartlägga och analysera nuvarande arbete och rutiner med särskilt begåvade barn/elever, för att utifrån denna



Kommunstyrelsen

kartläggning genomföra åtgärder som även ska följas upp. Utvecklingsarbetet involverar samtliga verksamhetsområden inom förvaltningen, från förskolan upp till vuxenutbildningen.

Beslutsgång

Emil Larsson (SD) yrkar bifall till motionen. Ordförande Jacob Käll (C) ställer Emil Larsson yrkande mot ursprungsförslaget att anse motionen besvarad och finner att kommunstyrelsen bifaller det senare.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2021-03-30, § 58

Barn- och utbildningsnämndens tjänsteskrivelse, id. 2021.586

Kommunstyrelseförvaltningens remittering av motion om att Vimmerby kommun ska införa en handlingsplan/ ett styrdokument för särbegåvade barn, id. 2021.262

Motion om att Vimmerby kommun ska införa en handlingsplan/ ett styrdokument för särbegåvade barn, daterad 2021-03-07

Beslutet skickas till

kommunfullmäktige

barn- och utbildningsnämnden

Petra Whidotti (SD), Jimmy Rödin (SD), Emil Larsson (SD) och Peter Bengtsson (SD)



§ 122 2018/620 Id

Förstudie för skollokaler i tätorten - information

Sammanfattning

Malin Starenflykt, byggingenjör och projektledare, redogör för arbetet med förstudien. Torbjörn Bergström, fastighetschef, och Andreas Horste samhällsbyggnadschef, deltar med kompletterande information.

Malin Starenflykt berättar om

- uppdraget (KS beslut i oktober 2020)
- projektorganisationen
- arbetssättet, vilket bland mycket annat inkluderat erfarenhetsutbyte med Ystad kommun
- den ingående analys som gjorts av byggnader tillhörande Astrid Lindgrens skola och Vimarskolan
- verksamhetens nuvarande behov nedbrutna i generella behov för skolor i Vimmerby kommun; specifika behov för Astrid Lindgrens skola, Vimarskolan och verksamhetsbehov för särskola; särskilt uppmärksamhet har ägnats åt behoven av lokaler för hemkunskap, språk och idrott
- lägesanalys och areautredning skolor beroende på behov och profil

Torbjörn Bergström, fastighetschef, understryker att det fortsatt är en komplex och lång process. Nästa steg i denna är att få fram en programhandling som beskriver vad som verkligen ska byggas och därpå kommer den mer ”skarpa” projekteringsstadiet.

Ärendet (information) återkommer på kommunstyrelsens möte i maj (färdig rapport) och därpå till kommunstyrelsen i juni för beslut om vägval.



§ 123 2021/66 Id

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner anmälan av delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

Anmälan av delegationsbeslut inom kommunstyrelseförvaltningen t o m 2021-04-14, id 227496.

Beslutet skickas till

kommunstyrelseförvaltningens avdelningar



Kommunstyrelsen

§ 124 2021/17 Id

Meddelanden till kommunstyrelsen och utskotten 2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av inkomna meddelanden.



Kommunstyrelsen

§ 125 2021/68 Id

Presidiets remittering av motioner, medborgarförslag etc

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av gjorda remitteringar.



§ 126 2021/67 Id

Rapportering från konferenser och sammanträden

Sammanfattning

Ordförande Jacob Käll (C) informerar kommunstyrelsen om att en ny förbundsdirektör för ITSAM har anställts. Den nye förbundsdirektören heter Henrik Remmerfelt och börjar sin tjänst den 12 augusti. Robert Bredberg, kommundirektör i Åtvidaberg, fortsätter som tillförordnad förbundsdirektör intill dessa att Henrik Remmerfelt börjar.

Jacob Käll ger också en kort rapport om läget inom Inköpscentralen och bl a det faktum att uppsatta mål inte nås.



§ 127 2021/18 Id

Inbjudningar

Kommunstyrelsens beslut

Jacob Käll (C), Marie Nicholson (M) och kommundirektör Carolina Leijonram deltar i möte med landshövdingen den 23 april.

Beslutsunderlag

Inbjudningar till följande seminarier, kurser etc har inkommit

- Landshövding Peter Sandwall: vårens möte för kommun-, region- samt länsledning, 23 april
- SCB bjuder in till webinarium: Befolkningsprognoser 2021-2070, 29 april
- SKR: webbseminariet "Social bostadspolitik eller en politik så att alla kan bo bra", 29 april
- Konsumentvägledarnas förening: digitala konsumentdagarna 2021, 18-19 maj
- SKR: Medborgardialog i komplexa frågor, 6 maj och 10 juni, zoom
- SKR: Inbjudan att delta i Modellkommuner för jämställdhetsintegrering, sep 2021 – mars 2023

Beslutet skickas till

Jacob Käll (C)

Marie Nicholson (M)

Liselott Frejd (för kännedom)



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Jacob Käll

Daniel Nestor

Michael Ekström